

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РОСОМАН

Службениот гласник на
Општина Росоман
излегува по потреба

Службен гласник бр.1
08.01.2025 година
Општина Росоман

Изготвува општинската
администрација на
Општина Росоман

Тел.(043)441-331

факс.(043)441-443

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесен на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.1
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република С.Македонија" број 5/2002) и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локална самоуправа ("Службен весник на Република С. Македонија број 61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/2011, 192/2015, 209/2018,и"Службен весник на РСМ" 244/19, 53/21, 77/2021, 150/2021, 173/2022,170/2024)

Советот на Општината **РОСОМАН** на седнице 48 ,одржана на 30.12.2024 донесе:

Б У Џ Е Т
на Општина РОСОМАН за 2025

1. Општ дел

Член 1

Буџетот на Општината **РОСОМАН** за **2025** година, се состои од :

I. Вкупни приходи 140.749.000

Даночни приходи	15.317.000
Неданочни приходи	4.033.000
Капитални приходи	25.480.000
Приходи од дотации	62.925.000
Приходи од трансфери	31.415.000
Приходи од донации	1.579.000

II. Вкупни расходи 143.499.000

Од утврдени намени	143.499.000
Расходи од резерви	0

III. Дефицит / Суфицит -2.750.000

IV. Финансирање 2.852.000

Прилив	3.102.000
Домаш.задолжувања	0
Странски заеми	0
Депозит	3.102.000
Одлив	250.000
Отплата на главница	250.000

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува :

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Буџет	Приходи од самостоятелна активности	Приходи од Актации	Приходи од Донации	Приходи од кредити	Вкупни приходи
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	159.737.000	76.087.000	3.158.000	62.925.000	1.579.000	0	143.749.000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	15.958.000	15.317.000	0	0	0	0	15.317.000
71111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единките на локалната самоуправа и градот скопје и фондовите основани со закон	1.505.000	1.795.000	0	0	0	0	1.795.000
71112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	350.000	430.000	0	0	0	0	430.000
71113	Данок на доход на Приходи од занаетска дејност според паушално утврден нето приход	1.100.000	1.300.000	0	0	0	0	1.300.000
713	Даноци на имот	55.000	65.000	0	0	0	0	65.000
71311	Данок на имот од физички лица	5.530.000	5.290.000	0	0	0	0	5.290.000
71313	Данок на имот од правни лица	1.700.000	1.600.000	0	0	0	0	1.600.000
71321	Данок на наследство и подарок	1.600.000	1.550.000	0	0	0	0	1.550.000
71331	Данок на промет на недвижности	250.000	260.000	0	0	0	0	260.000
717	Даноци на специфични услуги	1.980.000	1.880.000	0	0	0	0	1.880.000
71711	Данок на промет на недвижности	8.855.000	8.152.000	0	0	0	0	8.152.000
71712	Данок на промет на недвижности	15.000	12.000	0	0	0	0	12.000
71715	Данок на промет на недвижности	550.000	600.000	0	0	0	0	600.000
71716	Данок на промет на недвижности	380.000	430.000	0	0	0	0	430.000
71717	Данок на промет на недвижности	5.200.000	4.400.000	0	0	0	0	4.400.000
71718	Данок на промет на недвижности	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000
71719	Данок на промет на недвижности	2.700.000	2.700.000	0	0	0	0	2.700.000
71720	Данок на промет на недвижности	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000
71721	Данок на промет на недвижности	68.000	80.000	0	0	0	0	80.000
71722	Данок на промет на недвижности	32.000	35.000	0	0	0	0	35.000
71723	Данок на промет на недвижности	36.000	45.000	0	0	0	0	45.000
71724	Данок на промет на недвижности	6.793.000	875.000	3.158.000	0	0	0	4.033.000
71725	Данок на промет на недвижности	260.000	180.000	0	0	0	0	180.000
71726	Данок на промет на недвижности	260.000	180.000	0	0	0	0	180.000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	6.148.000	210.000	3.158.000	0	0	0	3.368.000
722	Глоби, судски и административни такси	6.148.000	210.000	3.158.000	0	0	0	3.368.000
722315	Административни такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината	6.148.000	210.000	3.158.000	0	0	0	3.368.000

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
723111	целодневна и претшколска грижа	2.365.000	0	615.000	0	0	0	615.000
723112	Средства за екскурзии	50.000	0	50.000	0	0	0	50.000
723116	Надоместоци за оброци во ученички и студентски домови, училишта, градинки и други институции	1.795.000	0	1.795.000	0	0	0	1.795.000
723119	Други помошни активности во образованието	1.698.000	0	698.000	0	0	0	698.000
723914	Приходи од закупнина на општински имот	240.000	210.000	0	0	0	0	210.000
724	Други владини услуги	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000
724125	Приходи од тендери (јавни нарачки)	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000
725	Други недованочни приходи	380.000	480.000	0	0	0	0	480.000
725939	Останати недованочни приходи	380.000	480.000	0	0	0	0	480.000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	23.550.000	25.480.000	0	0	0	0	25.480.000
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	23.550.000	25.480.000	0	0	0	0	25.480.000
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	4.500.000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000
733115	Приходи од закуп на земјоделско земјиште во сопственост на државата	8.000.000	8.800.000	0	0	0	0	8.800.000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	360.000	360.000	0	0	0	0	360.000
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирани минерални сировини)	8.700.000	8.800.000	0	0	0	0	8.800.000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	90.000	120.000	0	0	0	0	120.000
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	1.900.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	113.436.000	34.415.000	62.925.000	1.579.000	0	0	98.919.000
741	Трансфери од други нивоа на власт	110.436.000	34.415.000	62.925.000	102.000	0	0	97.442.000
741113	Трансфери од буџетите на фондвите	1.900.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
741114	Пренесен вишок на Приходи од претходната година	22.720.000	3.000.000	0	102.000	0	0	3.102.000
741115	Дотации на општината, од Приходи од ДДВ	13.107.000	14.006.000	0	0	0	0	14.006.000
741120	Блок дотации на општината по одделни намени	57.509.000	0	62.925.000	0	0	0	62.925.000
741211	Капитални трансфери од други нивоа на власт	15.200.000	15.509.000	0	0	0	0	15.509.000
742	Донации од странство	3.000.000	0	0	1.477.000	0	0	1.477.000
742119	Други општи и тековни донации	3.000.000	0	0	1.477.000	0	0	1.477.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
A00 СОВЕТ НА ОПШТИНА		2.312.000	2.235.000	0	0	0	0	2.235.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		1.786.000	1.840.000	0	0	0	0	1.840.000
401 Основни плати		186.000	190.000	0	0	0	0	190.000
401320 Персонален данок на доход од надоместоци		186.000	190.000	0	0	0	0	190.000
404 Надоместоци		1.600.000	1.650.000	0	0	0	0	1.650.000
404150 Други надоместоци		1.600.000	1.650.000	0	0	0	0	1.650.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		266.000	145.000	0	0	0	0	145.000
420 Платни и дневни расходи		36.000	45.000	0	0	0	0	45.000
420140 Патување во земјата - споредни расходи		36.000	45.000	0	0	0	0	45.000
426 Други тековни расходи		230.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426210 Расходи за репрезентација		230.000	100.000	0	0	0	0	100.000
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ		260.000	250.000	0	0	0	0	250.000
471 Социјални надоместоци		260.000	250.000	0	0	0	0	250.000
471230 Помош за новороденчиња		260.000	250.000	0	0	0	0	250.000
A10 ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ		0	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		0	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464 Разни трансфери		0	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464990 Други трансфери		0	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
D00 ГРАДОНАЧАЛНИК		2.195.000	2.798.000	0	0	0	0	2.798.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		1.628.000	1.812.000	0	0	0	0	1.812.000
401 Основни плати		1.155.000	1.273.000	0	0	0	0	1.273.000
401110 Основни плати -функционери		1.020.000	1.080.000	0	0	0	0	1.080.000
401310 Персонален данок на доход од плата		120.000	145.000	0	0	0	0	145.000
401320 Персонален данок на доход од надоместоци		15.000	48.000	0	0	0	0	48.000
402 Придонеси за социјално осигурување		452.000	497.000	0	0	0	0	497.000
402110 Основни придонеси за ПИО		262.000	282.000	0	0	0	0	282.000
402210 Основни придонеси за здравство		140.000	150.000	0	0	0	0	150.000
402220 Основен придонес за професионално заболување		20.000	25.000	0	0	0	0	25.000
402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување		30.000	40.000	0	0	0	0	40.000
404 Надоместоци		21.000	42.000	0	0	0	0	42.000

БИЛАНСНА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самодинам. активности	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	
404110	Надомест за годишен одмор	21.000	42.000	0	0	0	0	42.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	377.000	406.000	0	0	0	0	406.000
420	Патни и дневни расходи	62.000	76.000	0	0	0	0	76.000
420140	Патување во земјата - споредни расходи	26.000	36.000	0	0	0	0	36.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	36.000	40.000	0	0	0	0	40.000
425	Договорни услуги	130.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425990	Други договорни услуги	130.000	50.000	0	0	0	0	50.000
426	Други тековни расходи	185.000	280.000	0	0	0	0	280.000
426410	Објавување на огласи	110.000	165.000	0	0	0	0	165.000
426990	Други оперативни расходи	75.000	115.000	0	0	0	0	115.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	440.000	0	0	0	0	440.000
464	Разни трансфери	0	440.000	0	0	0	0	440.000
464110	Стипендии за студенти	0	230.000	0	0	0	0	230.000
464120	Стипендии за поддршка на млади таленти	0	210.000	0	0	0	0	210.000
47	СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	190.000	140.000	0	0	0	0	140.000
471	Социјални надоместоци	190.000	140.000	0	0	0	0	140.000
471110	Социјална парична помош	130.000	60.000	0	0	0	0	60.000
471160	Еднократна парична помош и помош во натура	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000
471230	Помош за новороденчиња	45.000	65.000	0	0	0	0	65.000
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	23.699.000	21.152.000	0	0	1.579.000	0	22.731.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	6.339.000	9.074.000	0	0	0	0	9.074.000
401	Основни плати	3.975.000	6.370.000	0	0	0	0	6.370.000
401120	Основни плати - Државни службеници	3.270.000	5.700.000	0	0	0	0	5.700.000
401310	Персонален данок на доход од плата	600.000	550.000	0	0	0	0	550.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	105.000	120.000	0	0	0	0	120.000
402	Придонеси за социјално осигурување	1.854.000	2.084.000	0	0	0	0	2.084.000
402110	Основни придонеси за ПИО	1.150.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
402210	Основни придонеси за здравство	440.000	440.000	0	0	0	0	440.000
402220	Основен придонес за професионално заболување	79.000	79.000	0	0	0	0	79.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	185.000	165.000	0	0	0	0	165.000
404	Надоместоци	510.000	620.000	0	0	0	0	620.000
404110	Надомест за годишен одмор	330.000	510.000	0	0	0	0	510.000

БИЛАНСНА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самобинан. активности	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	
404150	Други надоместоци	180.000	110.000	0	0	0	0	110.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	10.950.000	9.138.000	0	0	0	0	9.138.000
420	Патни и дневни расходи	105.000	105.000	0	0	0	0	105.000
420140	Патување во земјата - споредни расходи	55.000	55.000	0	0	0	0	55.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	35.000	35.000	0	0	0	0	35.000
420240	Патување во странство - споредни расходи	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	3.244.000	3.042.000	0	0	0	0	3.042.000
421110	Електрична енергија	1.500.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
421120	Водовод и канализација	150.000	130.000	0	0	0	0	130.000
421130	Ѓубретаина	55.000	55.000	0	0	0	0	55.000
421190	Други комунални такси и услуги	49.000	49.000	0	0	0	0	49.000
421240	Течни горива	70.000	80.000	0	0	0	0	80.000
421310	Пошта	105.000	145.000	0	0	0	0	145.000
421320	Телефон и телефакс	620.000	620.000	0	0	0	0	620.000
421390	Други трошоци за комуникација	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
421410	Горива и масла (моторни возила)	480.000	480.000	0	0	0	0	480.000
421420	Регистрација на моторни возила	35.000	35.000	0	0	0	0	35.000
421430	Транспорт на стоки	20.000	28.000	0	0	0	0	28.000
421440	Транспорт на луѓе	130.000	190.000	0	0	0	0	190.000
423	Материјали и ситен инвентар	2.183.000	1.538.000	0	0	0	0	1.538.000
423110	Канцелариски материјали	530.000	430.000	0	0	0	0	430.000
423120	Списанија, весници и други издања за користење од страна на вработени	85.000	190.000	0	0	0	0	190.000
423310	Униформи	750.000	35.000	0	0	0	0	35.000
423410	Прехрамбени продукти и пијалаци	270.000	290.000	0	0	0	0	290.000
423510	Лекови	78.000	98.000	0	0	0	0	98.000
423710	Средства за одржување на хигиена	75.000	65.000	0	0	0	0	65.000
423720	Материјали за разни поправки	145.000	170.000	0	0	0	0	170.000
423810	Ситен инвентар	85.000	85.000	0	0	0	0	85.000
423830	Резервни Делови	75.000	75.000	0	0	0	0	75.000
423990	Други материјали	90.000	100.000	0	0	0	0	100.000
424	Поправки и тековно одржување	610.000	660.000	0	0	0	0	660.000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни дел	85.000	95.000	0	0	0	0	95.000
424210	Одржување на згради	85.000	85.000	0	0	0	0	85.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	75.000	75.000	0	0	0	0	75.000

159.737.000

76.087.000

3.158.000

62.925.000

1.579.000

0

143.749.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограма		О П И С		159.737.000		76.087.000		3.158.000		62.925.000		1.579.000		0		143.749.000	
Категорија	Ставка	Потставка	Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи							
				Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити									
425	424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	210.000	250.000	0	0	0	0	0	250.000							
	424430	Поправки и одржување на машини	60.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000							
	424440	Поправки и одржување на друга опрема	50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000							
	424590	Одржување на други зелени површини	45.000	45.000	0	0	0	0	0	45.000							
	425	Договорни услуги	1.693.000	1.673.000	0	0	0	0	0	1.673.000							
	425220	Банкарска провизија	30.000	30.000	0	0	0	0	0	30.000							
	425250	Осигурување на недвижности и права	98.000	98.000	0	0	0	0	0	98.000							
	425260	Осигурување на моторни возила	55.000	55.000	0	0	0	0	0	55.000							
	425290	Други финансиски услуги	75.000	75.000	0	0	0	0	0	75.000							
	425310	Правни услуги	135.000	135.000	0	0	0	0	0	135.000							
426	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	150.000	150.000	0	0	0	0	0	150.000							
	425740	Дополнителни активности	60.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000							
	425910	Преведувачи	30.000	30.000	0	0	0	0	0	30.000							
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	45.000	45.000	0	0	0	0	0	45.000							
	425940	Рушење на објекти	55.000	55.000	0	0	0	0	0	55.000							
	425970	Консултантски услуги	110.000	90.000	0	0	0	0	0	90.000							
	425990	Други договорни услуги	850.000	850.000	0	0	0	0	0	850.000							
	426	Други тековни расходи	855.000	760.000	0	0	0	0	0	760.000							
	426210	Расходи за репрезентација	195.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000							
	426310	Семинари и конференции	110.000	110.000	0	0	0	0	0	110.000							
427	426410	Објавување на огласи	260.000	260.000	0	0	0	0	0	260.000							
	426990	Други оперативни расходи	290.000	290.000	0	0	0	0	0	290.000							
	427	Привремени вработувања	2.260.000	1.360.000	0	0	0	0	0	1.360.000							
	427110	Привремени вработувања	2.260.000	1.360.000	0	0	0	0	0	1.360.000							
	45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	30.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000							
	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	30.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000							
	452410	Камата на кредити	30.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000							
	46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	5.865.000	2.365.000	0	0	1.579.000	0	0	3.944.000							
	463	Трансфери до невладини организации	1.032.000	1.032.000	0	0	0	0	0	1.032.000							
	4631	463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	687.000	697.000	0	0	0	0	0	697.000						
463120		Трансфери до спортски клубови	200.000	200.000	0	0	0	0	0	200.000							
463160		Трансфери до хуманитарни организации	45.000	45.000	0	0	0	0	0	45.000							
463170		Трансфери до политички партии	20.000	20.000	0	0	0	0	0	20.000							

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм		О П И С		Предходен буџет		Б У Џ Е Т						
Категорија	Ставка			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи			
Потставка												
	463190	Останати трансфери до невладини организации	80.000	70.000	0	0	0	0	70.000			
464	Разни трансфери	4.833.000	1.333.000		0	0	1.579.000	0	2.912.000			
	464910	Плаќање по судски решенија	183.000	183.000	0	0	0	0	183.000			
	464990	Други трансфери	4.650.000	1.150.000	0	0	1.579.000	0	2.729.000			
47	СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	265.000	265.000		0	0	0	0	265.000			
471	Социјални надоместоци	265.000	265.000		0	0	0	0	265.000			
	471110	Социјална парична помош	85.000	85.000	0	0	0	0	85.000			
	471160	Еднократна парична помош и помош во натура	95.000	95.000	0	0	0	0	95.000			
	471230	Помош за новороденчиња	35.000	35.000	0	0	0	0	35.000			
	471410	Помош за лица со пречки во физичкиот и психичкиот развој	25.000	25.000	0	0	0	0	25.000			
	471990	Друга социјална помош	25.000	25.000	0	0	0	0	25.000			
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	250.000	250.000		0	0	0	0	250.000			
493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	250.000	250.000		0	0	0	0	250.000			
	493210	Отплата на главнината на долгорочни позајмувања од централниот (	250.000	250.000	0	0	0	0	250.000			
ЕА0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	120.000	180.000		0	0	0	0	180.000			
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	120.000	180.000		0	0	0	0	180.000			
480	Купување на опрема и машини	0	50.000		0	0	0	0	50.000			
	480160	Купување на опрема за греење и климатизација	0	50.000	0	0	0	0	50.000			
483	Купување на мебел	120.000	130.000		0	0	0	0	130.000			
	483190	Купување на друг мебел	120.000	130.000	0	0	0	0	130.000			
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	2.200.000	2.300.000		0	0	0	0	2.300.000			
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.200.000	2.300.000		0	0	0	0	2.300.000			
425	Договорни услуги	2.200.000	2.300.000		0	0	0	0	2.300.000			
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	2.200.000	2.300.000	0	0	0	0	2.300.000			
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	90.000	110.000		0	0	0	0	110.000			
42	СТОКИ И УСЛУГИ	90.000	110.000		0	0	0	0	110.000			
424	Поправки и тековно одржување	90.000	110.000		0	0	0	0	110.000			
	424510	Одржување на зелени површини околу згради	90.000	110.000	0	0	0	0	110.000			
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	160.000	230.000		0	0	0	0	230.000			
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	160.000	230.000		0	0	0	0	230.000			
				159.737.000	76.087.000	3.158.000	62.925.000	1.579.000	0	143.749.000		

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограма		159.737.000		76.087.000		3.158.000		62.925.000		1.579.000		0		143.749.000	
Категорија	Ставка	Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи					
					Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити						
482	Други градежни објекти			160.000	230.000	0	0	0	0	230.000					
	482920 Изградба на други објекти			160.000	230.000	0	0	0	0	230.000					
Г10 ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ				295.000	295.000	0	0	0	0	295.000					
42	СТОКИ И УСЛУГИ			295.000	295.000	0	0	0	0	295.000					
424	Поправки и тековно одржување			295.000	295.000	0	0	0	0	295.000					
	424210 Одржување на згради			65.000	65.000	0	0	0	0	65.000					
	424390 Одржување на други гради			230.000	230.000	0	0	0	0	230.000					
Ј30 ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ				2.900.000	3.200.000	0	0	0	0	3.200.000					
42	СТОКИ И УСЛУГИ			2.900.000	3.200.000	0	0	0	0	3.200.000					
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт			2.900.000	3.200.000	0	0	0	0	3.200.000					
	421110 Електрична енергија			2.900.000	3.200.000	0	0	0	0	3.200.000					
Ј40 ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ				1.010.000	1.240.000	0	0	0	0	1.240.000					
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			1.010.000	1.240.000	0	0	0	0	1.240.000					
482	Други градежни објекти			1.010.000	1.240.000	0	0	0	0	1.240.000					
	482820 Изградба на капацитети во енергетиката			250.000	580.000	0	0	0	0	580.000					
	482830 Реконструкција на капацитети во енергетиката			360.000	460.000	0	0	0	0	460.000					
	482930 Реконструкција на други објекти			400.000	200.000	0	0	0	0	200.000					
ЈД0 ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ				16.085.000	9.885.000	0	0	0	0	9.885.000					
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			16.085.000	9.885.000	0	0	0	0	9.885.000					
482	Други градежни објекти			16.085.000	9.885.000	0	0	0	0	9.885.000					
	482110 Подготвување проекти вклучувајќи Дизајн на улици, патишта и автог			40.000	40.000	0	0	0	0	40.000					
	482120 Изградба на улици, патишта и автопати			4.300.000	3.300.000	0	0	0	0	3.300.000					
	482130 Реконструкција на улици, патишта и автопати			3.150.000	1.150.000	0	0	0	0	1.150.000					
	482920 Изградба на други објекти			8.500.000	5.300.000	0	0	0	0	5.300.000					
	482940 Надзор над изградбата			95.000	95.000	0	0	0	0	95.000					
ЈДА Изградба и реконструкција н улици во Општина Росоман				7.000.000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000					
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			7.000.000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000					
482	Други градежни објекти			7.000.000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000					
	482130 Реконструкција на улици, патишта и автопати			7.000.000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000					

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм		159.737.000	76.087.000	3.158.000	62.925.000	1.579.000	0	143.749.000	
Категорија	Ставка	Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т				
					Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити
ЈДВ		Изградба на улици на територија на Општина Росоман	6.500.000	6.500.000	0	0	0	0	6.500.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		6.500.000	6.500.000	0	0	0	0	6.500.000
482	Други градежни објекти		6.500.000	6.500.000	0	0	0	0	6.500.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати		6.500.000	6.500.000	0	0	0	0	6.500.000
ЈЕ0		Изградба на простор за паркирање	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482	Други градежни објекти		100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482930	Реконструкција на други објекти		100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
ЈЕ0		Изградба на сообраќајна сигнализација	70.000	70.000	0	0	0	0	70.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		70.000	70.000	0	0	0	0	70.000
482	Други градежни објекти		70.000	70.000	0	0	0	0	70.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати		70.000	70.000	0	0	0	0	70.000
ЈГ0		Изградба на системи за водоснабдување	25.790.000	10.740.000	0	0	0	0	10.740.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		25.790.000	10.740.000	0	0	0	0	10.740.000
482	Други градежни објекти		25.790.000	10.740.000	0	0	0	0	10.740.000
482130	Реконструкција на улици, патишта и автопати		90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување		24.000.000	10.050.000	0	0	0	0	10.050.000
482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување		1.700.000	* 600.000	0	0	0	0	600.000
ЈК0		Јавна чистота (капитални расходи)	1.880.000	1.980.000	0	0	0	0	1.980.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		1.880.000	1.980.000	0	0	0	0	1.980.000
482	Други градежни објекти		1.880.000	1.980.000	0	0	0	0	1.980.000
482930	Реконструкција на други објекти		1.880.000	1.980.000	0	0	0	0	1.980.000
ЈМ0		Паркови и зеленило (капитални расходи)	90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
482	Други градежни објекти		90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
482920	Изградба на други објекти		90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
ЈН0		Урбана опрема (капитални расходи)	900.000	500.000	0	0	0	0	500.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		900.000	500.000	0	0	0	0	500.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограма		159.737.000		76.087.000		3.158.000		67.925.000		1.579.000		0		143.749.000	
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи							
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити								
482	Други градежни објекти	900.000	500.000	0	0	0	0	0	500.000						
482920	Изградба на други објекти	900.000	500.000	0	0	0	0	0	500.000						
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	0	2.000.000	0	0	0	0	0	2.000.000						
44	ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ЕДИНИЦИТЕ НА ЛОКАЛНАТА САМОУПРАВА	0	2.000.000	0	0	0	0	0	2.000.000						
442	Наменски дотации	0	2.000.000	0	0	0	0	0	2.000.000						
442210	Тековно одржување во дејноста основно образование	0	2.000.000	0	0	0	0	0	2.000.000						
L00	СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	1.060.000	950.000	0	0	0	0	0	950.000						
42	СТОКИ И УСЛУГИ	60.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000						
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	60.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000						
421110	Електрична енергија	60.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000						
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.000.000	900.000	0	0	0	0	0	900.000						
463	Трансфери до невладини организации	1.000.000	900.000	0	0	0	0	0	900.000						
463120	Трансфери до спортски клубови	1.000.000	900.000	0	0	0	0	0	900.000						
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	53.394.000	350.000	500.000	51.529.000	0	0	0	52.379.000						
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	40.356.000	0	0	44.821.000	0	0	0	44.821.000						
401	Основни плати	28.494.000	0	0	31.698.000	0	0	0	31.698.000						
401130	Основни плати - Други вработени	26.324.000	0	0	29.241.300	0	0	0	29.241.300						
401310	Персонален данок на доход од плата	2.100.000	0	0	2.416.700	0	0	0	2.416.700						
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	70.000	0	0	40.000	0	0	0	40.000						
402	Придонеси за социјално осигурување	11.092.000	0	0	12.313.000	0	0	0	12.313.000						
402110	Основни придонеси за ПИО	7.452.000	0	0	8.284.000	0	0	0	8.284.000						
402210	Основни придонеси за здравство	2.970.000	0	0	3.280.000	0	0	0	3.280.000						
402220	Основен придонес за професионално заболување	470.000	0	0	528.500	0	0	0	528.500						
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	200.000	0	0	220.500	0	0	0	220.500						
404	Надоместоци	770.000	0	0	810.000	0	0	0	810.000						
404110	Надомест за годишен одмор	770.000	0	0	810.000	0	0	0	810.000						
42	СТОКИ И УСЛУГИ	9.099.000	0	500.000	5.308.000	0	0	0	5.808.000						
420	Патни и дневни расходи	42.000	0	0	50.000	0	0	0	50.000						
420120	Патување во земјата - патни расходи	10.000	0	0	10.000	0	0	0	10.000						
420140	Патување во земјата - споредни расходи	32.000	0	0	40.000	0	0	0	40.000						
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2.070.000	0	0	1.778.000	0	0	0	1.778.000						

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм		О П И С	Предходен буџет	Б У Ц Е Т					Вкупни расходи
Категорија	Ставка			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од додачи	Расходи од донации	Расходи од кредити	
423	421110	Електрична енергија	250.000	0	0	250.000	0	250.000	
	421120	Водовод и канализација	300.000	0	0	200.000	0	200.000	
	421130	Ѓубретаина	300.000	0	0	400.000	0	400.000	
	421220	Драва	250.000	0	0	60.000	0	60.000	
	421290	Други материјали за греење	0	0	0	80.000	0	80.000	
	421310	Пошта	0	0	0	10.000	0	10.000	
	421320	Телефон и телефакс	190.000	0	0	190.000	0	190.000	
	421410	Горива и масла (моторни возила)	780.000	0	0	588.000	0	588.000	
	423	Материјали и ситен инвентар	3.080.000	0	400.000	690.000	0	1.090.000	
	423110	Канцелариски материјали	80.000	0	0	100.000	0	100.000	
	423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	20.000	0	0	10.000	0	10.000	
	423310	Униформи	910.000	0	0	60.000	0	60.000	
	423320	Обувки	10.000	0	0	30.000	0	30.000	
	423410	Прехранбени продукти и пијалаци	1.700.000	0	350.000	120.000	0	470.000	
	423610	Наставно-образовни помагала	100.000	0	0	150.000	0	150.000	
424	423710	Средства за одржување на хигиена	150.000	0	50.000	120.000	0	170.000	
	423720	Материјали за разни поправки	50.000	0	0	40.000	0	40.000	
	423810	Ситен инвентар	20.000	0	0	20.000	0	20.000	
	423990	Други материјали	40.000	0	0	40.000	0	40.000	
	424	Поправки и тековно одржување	1.744.000	0	0	1.400.000	0	1.400.000	
	424210	Одржување на згради	150.000	0	0	100.000	0	100.000	
	424220	Услуги за обезбедување на објекти	1.024.000	0	0	1.000.000	0	1.000.000	
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	20.000	0	0	50.000	0	50.000	
	424390	Одржување на други градови	150.000	0	0	50.000	0	50.000	
	424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	0	0	0	80.000	0	80.000	
	424430	Поправки и одржување на машини	50.000	0	0	40.000	0	40.000	
	424440	Поправки и одржување на друга опрема	300.000	0	0	30.000	0	30.000	
	424510	Одржување на зелени површини околу зградите	50.000	0	0	50.000	0	50.000	
	425	425	Договорни услуги	2.015.000	0	100.000	270.000	0	1.370.000
		425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	50.000	0	0	50.000	0	50.000
425310		Правни услуги	15.000	0	0	10.000	0	10.000	
425490		Други здравствени услуги	0	0	0	70.000	0	70.000	
425630		Испитување на квалитетот на водите и воздухот	0	0	0	25.000	0	25.000	
425640		Изработка на просторни и урбанистички планови	0	0	0	45.000	0	45.000	
			159.737.000	76.087.000	3.158.000	64.925.000	1.579.000	0	143.749.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм		О П И С		159.737.000		76.087.000		3.158.000		62.925.000		1.579.000		0		143.749.000							
Категорија	Ставка	Потставка	Предходен буџет	Б				У				Ц				Е				Т			
				Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расх доц ации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи														
426	Други тековни расходи	425750 Услуги за вонучилишни образовни активности	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000					
		425760 Превозни услуги во образованието	1.740.000	0	0	850.000	0	0	850.000	0	0	850.000	0	0	850.000	0	0	850.000					
		425980 Надзор над одржување на изградбата	0	0	0	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000					
		425990 Други договорни услуги	190.000	0	100.000	150.000	0	0	150.000	0	0	150.000	0	0	150.000	0	0	250.000					
		426 Други тековни расходи	148.000	0	0	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000					
		426210 Расходи за репрезентација	48.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000					
		426310 Семинари и конференции	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000					
		426410 Објавување на огласи	70.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000					
		426990 Други оперативни расходи	10.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000					
		46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	2.690.000	350.000	0	300.000	0	0	300.000	0	0	300.000	0	0	300.000	0	0	650.000				
464	Разни трансфери	464940 Трансфери при пензионирање	2.690.000	350.000	0	300.000	0	0	300.000	0	0	300.000	0	0	300.000	0	0	650.000					
		464990 Други трансфери	340.000	0	0	90.000	0	0	90.000	0	0	90.000	0	0	90.000	0	0	90.000					
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	480110 Купување на опрема и машини	2.350.000	350.000	0	210.000	0	0	210.000	0	0	210.000	0	0	210.000	0	0	560.000					
		480140 Купување на опрема за греење и климатизација	1.249.000	0	0	1.100.000	0	0	1.100.000	0	0	1.100.000	0	0	1.100.000	0	0	1.100.000					
480	Купување на опрема и машини	480110 Купување на канцелариска опрема	250.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000					
		480140 Купување на информатичка и видео опрема	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000					
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	480160 Купување на опрема за греење и климатизација	170.000	0	0	80.000	0	0	80.000	0	0	80.000	0	0	80.000	0	0	80.000					
		480190 Купување на друга опрема	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000					
482	Други градежни објекти	482920 Изградба на други објекти	749.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000					
		482920 Изградба на други објекти	749.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000	0	0	700.000					
483	Купување на мебел	483120 Купување на училишен мебел	250.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000					
		483120 Купување на училишен мебел	250.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000	0	0	200.000					
V10 ДЕТСКИ ГРАДИНИ			11.772.000	867.000	2.658.000	11.366.000	0	0	11.366.000	0	0	11.366.000	0	0	11.366.000	0	0	14.921.000					
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ			8.119.000	0	0	8.856.000	0	0	8.856.000	0	0	8.856.000	0	0	8.856.000	0	0	9.856.000					
401	Основни плати	401130 Основни плати - Други вработени	5.739.000	0	0	7.056.000	0	0	7.056.000	0	0	7.056.000	0	0	7.056.000	0	0	7.056.000					
		401310 Персонален данок на доход од плата	5.439.000	0	0	6.461.000	0	0	6.461.000	0	0	6.461.000	0	0	6.461.000	0	0	6.461.000					
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	280.000	0	0	575.000	0	0	575.000	0	0	575.000	0	0	575.000	0	0	575.000					
		401320 Персонален данок на доход од надоместоци	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000					
402	Придонеси за социјално осигурување	402110 Основни придонеси за ПИО	2.220.000	0	0	2.600.000	0	0	2.600.000	0	0	2.600.000	0	0	2.600.000	0	0	2.600.000					
		402210 Основни придонеси за здравство	1.506.000	0	0	1.696.000	0	0	1.696.000	0	0	1.696.000	0	0	1.696.000	0	0	1.696.000					
402220 Основен придонес за професионално заболување			574.000	0	0	684.000	0	0	684.000	0	0	684.000	0	0	684.000	0	0	684.000					
			40.000	0	0	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000					

159.737.000

76.087.000

3.158.000

62.925.000

1.579.000

0

143.749.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм		О П И С		Предходен бюджет	Б У Џ Е Т						
Категорија	Ставка	Потставка		Бюджет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи		
		159.737.000	76.087.000	3.158.000	62.925.000	1.579.000	0	143.749.000			
404	Надоместоци	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	100.000	0	0	150.000	0	0	150.000		
		404110 Надомест за годишен одмор	160.000	0	0	200.000	0	0	200.000		
			160.000	0	0	200.000	0	0	200.000		
42	СТОКИ И УСЛУГИ		3.598.000	0	2.658.000	1.180.000	0	0	3.838.000		
420	Патни и дневни расходи		5.000	0	0	5.000	0	0	5.000		
	420140 Патување во земјата - спoredни расходи		5.000	0	0	5.000	0	0	5.000		
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт		920.000	0	210.000	416.000	0	0	626.000		
	421110 Електрична енергија		360.000	0	160.000	200.000	0	0	360.000		
	421120 Водовод и канализација		105.000	0	50.000	90.000	0	0	140.000		
	421310 Пошта		4.000	0	0	4.000	0	0	4.000		
	421320 Телефон и телефакс		25.000	0	0	22.000	0	0	22.000		
	421410 Горива и масла (моторни возила)		426.000	0	0	100.000	0	0	100.000		
423	Материјали и ситен инвентар		2.453.000	0	2.323.000	358.000	0	0	2.681.000		
	423110 Канцелариски материјали		135.000	0	120.000	50.000	0	0	170.000		
	423120 Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени		3.000	0	3.000	0	0	0	6.000		
	423210 Материјали за АОП		5.000	0	0	5.000	0	0	5.000		
	423310 Униформи		20.000	0	0	50.000	0	0	50.000		
	423410 Прехранбени продукти и пијалаци		2.030.000	0	2.000.000	50.000	0	0	2.050.000		
	423710 Средства за одржување на хигиена		30.000	0	0	80.000	0	0	80.000		
	423810 Ситен инвентар		20.000	0	0	30.000	0	0	30.000		
423990	Други материјали		210.000	0	200.000	90.000	0	0	290.000		
424	Поправки и тековно одржување		111.000	0	80.000	221.000	0	0	301.000		
	424210 Одржување на згради		90.000	0	80.000	200.000	0	0	280.000		
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација		15.000	0	0	15.000	0	0	15.000		
	424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема		6.000	0	0	6.000	0	0	6.000		
425	Договорни услуги		85.000	0	45.000	106.000	0	0	151.000		
	425240 Осигурување за повреда и инвалидитет		5.000	0	0	5.000	0	0	5.000		
	425250 Осигурување на недвижности и права		35.000	0	20.000	18.000	0	0	38.000		
	425490 Други здравствени услуги		10.000	0	0	33.000	0	0	33.000		
	425990 Други договорни услуги		35.000	0	25.000	50.000	0	0	75.000		
426	Други тековни расходи		24.000	0	0	74.000	0	0	74.000		
	426210 Расходи за репрезентација		3.000	0	0	34.000	0	0	34.000		
	426310 Семинари и конференции		0	0	0	25.000	0	0	25.000		
	426410 Објавување на огласи		21.000	0	0	15.000	0	0	15.000		

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		159.737.000	76.087.000	3.158.000	62.925.000	1.579.000	0	143.749.000
Потпрограм	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
Категорија			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
Потставка								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	55.000	867.000	0	60.000	0	0	1.227.000
480	Купување на опрема и машини	16.000	867.000	0	40.000	0	0	1.007.000
	480160 Купување на опрема за греење и климатизација	6.000	867.000	0	10.000	0	0	977.000
	480190 Купување на друга опрема	10.000	0	0	30.000	0	0	30.000
482	Други градежни објекти	29.000	0	0	20.000	0	0	20.000
	482920 Изградба на други објекти	29.000	0	0	20.000	0	0	20.000
483	Купување на мебел	10.000	0	0	00.000	0	0	200.000
	483190 Купување на друг мебел	10.000	0	0	00.000	0	0	200.000
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	115.000	115.000	0	0	0	0	115.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	115.000	115.000	0	0	0	0	115.000
464	Разни трансфери	115.000	115.000	0	0	0	0	115.000
	464990 Други трансфери	115.000	115.000	0	0	0	0	115.000

Член 4

Буџетот на Општината за 2025 година влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на општината“, а ќе се применува од 01.01.2025 година.

Бр.08-736/1.1
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.2
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173/22 и 170/24), член 31 од Законот за Буџетите („Службен весник на Република Македонија“ бр.64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 и 167/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.151/21), член 36 од Колективниот договор на Општина Росоман бр.01-523/1 од 30.09.2022 година и член 9 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А

за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година

Член 1

Буџетот на Општина Росоман за 2025 година (во понатамошниот текст - Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на општината се состои од:

- Основен буџет;
- Буџет на самофинансирачки активности;
- Буџет на донации;
- Буџет на дотации и
- Буџет на кредити.

Член 3

Корисниците на средствата на буџетот се должни утврдените средства во буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски. За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ, односно да се изврши пренамена на средствата.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината. Доколку во текот на годината Градоначалникот оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, му предлага на Советот на општината изменување и дополнување на буџетот. Советот на општината на предлог на Градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината. Во рамките на расходите утврдени во буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината. Одобрените средства со буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограмата и буџет не можат да бидат намалени повеќе од 20%, а одобрените средства за плати и надоместоци на ниво на ставка во рамките на буџет не можат со прераспределба да се зголемат повеќе од 10%.

Член 7

Исплата на плати во локалните јавни установи ја контролира и одобрува Министерството за финансии. Општината е должна два дена пред исплата на плати, до надлежното министерство и Министерството за финансии да достави барање за одобрување на средства за плати, кон кои ќе ги приложат обрасците ПДД – МД и МП-1, копија од рекапитулацијата на пресметани плати, образец Ф-1 за бројот на вработени по име и презиме, плата, како и други податоци во пишана и електронска верзија за односниот месец за кој се однесува исплатата и образец 6.

Член 8

~~Буџетските корисници во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности, Буџетот на донации и/или Буџетот на дотации, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување~~

Член 9

Буџетските корисници по усвојување на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 10

~~Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, односно платите се утврдуваат:~~

- Избраните и именувани лица – Градоначалник, се утврдува коефициент во износ од 2,35 и истиот е определен според бројот на жители на општина Росоман, а вредноста на коефициентот за плата на избраните и именувани лица е просечна исплатена месечна нето плата по вработен за претходната година, согласно Државен завод за статистика.
- Вредноста на бодот на административни службеници се утврдува со посебна Одлука донесена од Советот на општината.
- За вработените кои немаат статус на државни службеници платата се исплатува согласно Законот за работни односи и Колективен договор.

Член 11

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување и други случаи, на работникот му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна плата во органот каде што е вработен.

Член 12

На вработените во општинската администрација се исплаќа надоместок за годишен одмор во висина од 100% од просечната нето плата во Републиката.

Член 13

Во случај на смрт на вработен во општинската администрација или во локалната јавна установа на неговото семејство му се исплаќа парична помош во висина од 30.000,00 денари.

На вработен во општинската администрација и во локалната јавна установа во случај на смрт на член од потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посинок, посвоено дете и дете земено на издржување), доколку живеел во заедница му припаѓа парична помош во висина од 15.000,00 денари.

Живеењето во заедница подразбира да се со исто место на живеење односно на иста адреса што се докажува со документ за идентификација (лична карта или пасош).

На вработен во општинската администрација и во локалната јавна установа кој ќе замине во пензија му следува надоместок во вид на отпремнина во висина од две просечно месечни нето плати.

Надоместоците од ставот 1, 2 и 4 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната, односно наредната година. Исплатите на надоместоците од претходниот став се вршат по претходно комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Член 14

Месечниот надоместок за присуство на седници на членовите на Советот на општината се утврдува во висина од 40% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена во претходната година.

За претседателот на Советот на општината месечниот надоместок за присуство на седниците се зголемува за уште 30% од утврдениот надоместок за советниците, за работите во врска со организирањето и раководењето на работата на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седници на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Доколку во тековниот месец, Советот не одржи ниедна седница во тој случај не се исплатува надоместок за присуство на седници.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на Советот.

Ако член на Советот не присуствувал на ниедна седница во тековниот месец во тој случај не му се исплатува надоместок за присуство на седница.

Член 15

Користењето на средствата од буџетот на општината за време на функциите на буџетските корисници се набавуваат со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавни набавки.

Набавката на стоки и времето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност од 6.000,00 денари каде задолжително мора да биде приложена фискална сметка, при што расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 16

За средствата утврдени во буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 17

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 18

Буџетските корисници можат да се вработуваат нови работници и да се пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во буџетот на општината. За обезбедените средства Градоначалникот на општината дава писмено известување за обезбедените средства, по претходно дадено позитивно мислење од Министерство за јавна администрација на актите за систематизација.

Член 19

Кога приходите што му припаѓаат на буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на буџетот.

Повратот на погрешно уплатени, на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓала на други органи.

Член 20

Буџетот на Општината Росоман се извршува од 01.01.2025 до 31.12.2025 година.

Член 21

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Росоман“, а ќе се применува од 1 јануари 2025 година.

Бр.08-736/1.2
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2025 година во Општина Росоман, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.3
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 88 став 2 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 14/20, 215/21, 99/22 и 208/24), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2025 година во Општина Росоман

Член 1

Вредноста на бодот за платите на државните службеници во Општина Росоман за 2025 година изнесува 81,60 денари.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Росоман“, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2025 година.

Бр.08-736/1.3
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Буџетскиот календар за 2025^{та} година, донесен на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.4
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), а во врска со член 27 став 4 и 5 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173/22 и 170/24) и член 9 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР за 2025^{та} година

Можен датум	Буџетски активности	Одговорност
Декември 2024	Советот на општината донесува Буџетски календар за 2025 година	Совет на општината
Јануари 2025	Квартален извештај 01.10 до 31.12 - четврт квартал за 2024 година	до 15 Јануари
Март 2025	Усвојување на завршна сметка за претходна година за 2024	до 10 Март
Април 2025	Квартален извештај од 01.01 до 31.03 - (прв квартал) – 2025 година	до 15 Април
Јули 2025	Квартален извештај од 01.04.- 30.06 - (втор квартал) – 2025 година	до 15 Јули
	Министерот за финансии подготвува буџетски циркулар во кој се содржани главните насоки на Предлог – Буџетот за наредната година и висината на дотациите од Буџетот на РСМ кој им го доставува на општините	Член 27 став 1 и 2 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173/22 и 170/24)
Септември 2025		

Октомври 2025	Квартален извештај од 01.07. - 30.09 - (трет квартал) – 2025 година	15 Октомври
Прва половина на Октомври 2025	Градоначалникот и Одделението за финансии и буџет ги одредуваат приоритетите на буџетот за наредната година	Градоначалникот и Одделение за финансии и буџет
Средина на Октомври 2025	Буџетските информации и упатства се доставуваат до другите одделенија и буџетски корисници	Одделение за финансии и буџет
Втора половина на Октомври 2025	Проценките на трошоците и изготвените програмски активности за наредната буџетска година се враќаат во Одделение за финансии и буџет од останатите одделенија и буџетски корисници	Одделение за финансии и буџет
30-ти Октомври 2025	а) Се собираат буџетски барања б) Барањата се анализираат в) Се изготвува билансот на приходи и расходи	Одделение за финансии и буџет
15-ти Ноември 2025	Советот го одобрува Предлогот на планот на Програмите за развој и тој станува составен дел на Буџетот на општината	Совет на општината
	а) Нацрт – Буџетот се доставува до Советот на општината	
Средина на Ноември 2025	б) Се одобрува содржината на Предлог – Буџетот и се дава на достапност на јавноста в) Се одржуваат јавни расправи	Градоначалник и Совет на општината
10-ти Декември 2025	Предлог - Буџетот се доставува до Советот на општината	Градоначалник на Општината
до 31 Декември 2025	Се донесува Буџетот на општината за 2026 година.	Совет на Општината

	Доколку Советот не го усвои Буџетот, се донесува Одлука за времено финансирање согласно член 28 став 2 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа	
--	---	--

Бр.08-736/1.4
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Росоман во зимски услови за 2025/2026^{та} година (зимска служба), донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.5
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), а во врска со член 34 од Законот за јавните патишта („Службен весник на Република Македонија“ бр.84/08, 52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16 и 163/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.174/21, 253/23 и 224/24), член 2 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.122/21) и член 9 став 1 точка 12 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА

за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Росоман во зимски услови за 2025/2026^{та} година (зимска служба)

1. ВОВЕД

Со оваа Програма се уредуваат работите за зимско одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на општина Росоман во зимски услови за сезоната 2025/2026 година.

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и функционирање на зимската служба на подрачјето на општина Росоман, преку:

- Одредување на обемот на работите и нивото на чистење на снегот и голомразиците на коловозните површини;
- Дефинирање на правата и обврските на сите учесници кои се одговорни за реализација на оваа Програма;
- Дефинирање на обврските на сите учесници во реализацијата на Програмата.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ НА ЗИМСКАТА СЛУЖБА И ОБВРСКИТЕ НА УЧЕСНИЦИТЕ

На подрачјето на општина Росоман, зимската служба ја организира локалната самоуправа општина Росоман, како носител на сите работи и активности кои се однесуваат на целокупното функционирање на зимската служба.

Преку својот надзорен орган општина Росоман ја следи реализацијата на Програмата и издава налози за работата.

Согласно Законот за јавни набавки се одредува правното лице - претпријатие кое ќе ја спроведува оперативната Програма и ќе остварува соработка со другите субјекти во општината задолжени за спроведување на Програмата за зимска служба.

Функционирањето на зимската служба се остварува со следната организациона поставеност:

2.1 Правното лице на кое ќе му бидат отстапени работите

- Преку целиот зимски период организира спремност за активирање на службата во текот на 24 часа;
- Со специјални машини, опрема и работна рака врши посипување на индустриска сол за отстранување на подмрзнатица од коловозните површини;
- Возилата, машините и другата потребна механизација ја доведуваат во исправна состојба за дејствување во зимски услови и истата во тек на траењето на зимската

сезона ја чува на плацот на претпријатието или определени пунктови, како би можела при укажана потреба навремено да биде ставена во функција;

- Води целосна документација за работата на зимската служба;
- Доставува до нарачателот распоред на лица за следење на зимската служба со податоци за работната рака и механизација;
- Секојдневно и редовно да ги информира нарачателот на работата на зимската служба, како и надзорниот орган;
- Ги прима и секојдневно ги доставува до Центарот за известување и тревожење, извештаите и прогнозите за временските услови, нарачателот и Министерство за внатрешни работи;
- Секојдневно изготвува извештај за извршените работи од смената во зимската служба.

За сезоната 2025/2026 година се обезбедуваат следните материјали:

- набавка на песок (ризла 1мм - 2мм) 30 м³ и
- набавка на индустриска сол 10 тони.

Наведените материјали ги набавува и се складираат на плацот на претпријатието на кое му е отстапена работата. Нивната употреба во зимски услови ќе зависи од временските прилики.

2.1.1 Надзорен орган

Носителот на работите го одредува Надзорниот орган со Решение со кое ги оправдува работните задачи при реализација на програмата за организирање и функционирање на зимската служба на подрачјето на општина Росоман за 2025/2026 година.

Надзорниот орган ги врши следните работи:

- Ја следи работата на извршителот на работите и за тоа изготвува комплетна техничка документација;
- Координира со органите и телата на општина Росоман, со Центарот за справување со кризи, Министерството за внатрешни работи и други учесници, претпријатија, заедници и граѓани;
- Дава налог на претпријатието на кое му се отстапени работите.

2.2 Општински Центар за справување со кризи

Општински центар за справување со кризи не е непосредно вклучен во работата на Зимската служба, меѓутоа Центарот посредно ќе ја следи работата на службата преку благовремено информирање.

Во случај на појава на елементарни непогоди од поголеми размери на подрачјето на општина Росоман во зимскиот период кои не ќе можат да се разрешат со организациона поставеност на Зимската служба, се бара помош од регионалниот центар за справување со кризи и непосредно раководи со акциите за отстранување на последиците.

2.3 Други учесници

2.3.1 Министерство за внатрешни работи – сообраќајна полиција – Кавадарци

- Сообраќајната полиција го контролира и регулира сообраќајот во новонастанатата состојба на сообраќајниците и патиштата и секогаш ќе биде во непосредна врска со задолжени субјекти.

2.3.2 ЈПКД „Росоман“ - Росоман

- Покрај своите редовни активности врши расчистување од снег на пешачките зони на пристапните на објектите кои се од витално значење, а се предвидени со оваа програма како и други јавни површини;
- Врши сечење и отстранување од коловозот на паднати гранки и дрва;
- Ја оспособува канализацијата како не би дошло до нејзино онеспособување поради тоа што непостои атмосферска канализација па со топењето на снегот не би дошло до излевање на истата.

2.3.3 ЕВН - КЕЦ Електродистрибуција Кавадарци

- Ги презема потребните мерки за чистење на снегот од надворешните електроинсталации и објекти.

2.3.4 Претпријатија, заедници и граѓани – сопственици, односно корисници на деловните простории (дуќани, продавници и слични објекти) преземаат мерки за чистење на снегот и подмрзнатиците

Претпријатието на кое ќе му биде доверена работата треба да располага минимум со следната механизација или да има ангажирано по потреба:

- Трактор со приколка за посипување на ризла по улиците.....1 број
- Грејдер.....1 број
- Утоварувач со предна корпа.....1 број
- Камион кипер.....1 број

3. ПРЕСМЕТКА ЗА ПОТРЕБНИТЕ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА ЗА ПРИПРЕМА НА ЗИМСКА СЛУЖБА, ПРИПРАВНОСТИ И ДЕЖУРСТВО

Материјални трошоци	
Индустриска сол	10м
Песок	30м
Вкупно денари	200.000,00

Динамиката на реализација ќе се утврди договорно меѓу субјектите по приоритет.

Потребните финансиски средства за зимска служба ќе се обезбедат од Агенцијата за патишта на Република Северна Македонија и тоа за 2025 година.

4. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Росоман“ и ќе се применува од 01.01.2025 година.

Бр.08-736/1.5
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.6
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, а во врска со член 22 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06) и член 14 став 2 од Законот за заштита на населението од заразни болести („Службен весник на Република Македонија“ бр.66/04, 139/08, 99/09, 149/14, 150/15 и 37/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.257/20), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА

за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на Општина Росоман за 2025^{та} година

Според законот, заштитата на населението од заразни болести претставува организирана општествена активност со цел да се спречи појавата, да се намали, отстрани или искорени ширењето на заразните болести, кои се од посебно значење за Република Северна Македонија.

Заради заштита од заразни болести се спроведува епидемиолошки надзор и се применуваат општи и посебни мерки, а по потреба се спроведуваат и вонредни мерки.

Епидемиолошкиот надзор го организираат епидемиолошките служби при Институтот за јавно здравје и Регионалните центри за јавно здравје.

Општите мерки за заштита од заразни болести ги програмираат и планираат општините, а ги предлагаат Центрите за јавно здравје.

Општи мерки за заштита на населението од заразни болести се:

1. Обезбедување на безбедна вода за пиење и контрола на исправноста на водата и објектите за водоснабдување;
2. Обезбедување на санитарно - хигиенски и други услови во производството, подготвувањето, чувањето и прометот на храната;
3. Отстранување на отпадни води и друг цврст и течен отпад на начин кој ќе оневозможи загадување на човековата околина (вода, земјиште, воздух);
4. Вршење на превентивна дезинфекција, дезинсекција, дератизација и други хигиенско технички мерки во населените места и други јавни површини;
5. Обезбедување на санитарно - технички и хигиенски услови во јавните објекти: училишни и предучилишни установи, објекти за исхрана, водоснабдување, други јавни установи, средства за јавен сообраќај, како и на јавни места;
6. Обезбедување на хигиенски исправна вода, вода во бањите, рекреативните базени, езера и други рекреативни објекти и природни лекувалишта;
7. Обезбедување на превентивно - промотивни активности за унапредување на здравјето на населението;

Општите мерки ги организираат и следат единиците на локалната самоуправа и одредени правни лица, во соработка со Центрите за јавно здравје.

Посебни мерки за заштита на населението од заразни болести се:

1. Откривање на извори на зараза (заболени или носители) и поставување на етиолошка дијагноза;
2. Пријавување на заразните болести;
3. Епидемиолошки истражувања;
4. Изолација, здравствен надзор, карантин, превози, задолжително лекување;
5. Имунизација и хемиопрофилакса;
6. Дезинфекција, дезинсекција и дератизација;
7. Спроведување на здравствени - хигиенски прегледи;
8. Следење на интрахоспиталните инфекции и преземање мерки за нивна превентива; и
9. Здравствена едукација.

Посебните мерки за заштита на населението од заразни болести ги планираат и извршуваат здравствените работници во референтни здравствени установи, според специфичната цел и мерки за кои се регистрирани.

Во услови на епидемии и катастрофи од пошироки размери се спроведуваат и вонредни мерки за заштита на населението од заразни болести кои ги предлага Комисијата за заштита на населението од заразни болести при Владата на Република Северна Македонија.

Спроведувањето на мерките за заштита на населението од заразни болести и средствата за нивно спроведување имаат приоритет во однос на спроведувањето на останатите мерки за здравствена заштита. Со програмата за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести се утврдуваат активностите, извршителите, роковите и изворите на финансиски средства за спроведување на општите мерки во спречувањето и сузбивањето на заразните и другите заболувања на територијата на општина Росоман.

Општите мерки и активности ги организира и следи општина Росоман, во соработка и стручен надзор на ЈЗУ Центар за јавно здравје - Кавадарци. Заради заштита на населението од заразни болести во општина Росоман во 2025^{та} година ќе се спроведат следните мерки:

1. Обезбедување на безбедна вода за пиење и контрола на исправноста на водата и објектите за водоснабдување;
2. Отстранување на отпадни води и друг цврст и течен отпад на начин кој ќе оневозможи загадување на човековата околина (вода, земјиште, воздух);
3. Вршење на превентивна дезинфекција, дезинсекција, дератизација и други хигиенско - технички мерки во населените места и други јавни површини;
4. Обезбедување на санитарно - технички и хигиенски услови во јавните објекти: училишни и предучилишни установи, објекти за исхрана, водоснабдување, други јавни установи, средства за јавен сообраќај, како и на јавни места;
5. Обезбедување на хигиенски исправна вода во бањите, рекреативните базени, езера и други рекреативни објекти и природни лекувалишта;
6. Обезбедување на превентивно - промотивни активности за унапредување на здравјето на населението.

1. Обезбедување на безбедна вода за пиење и контрола на исправноста на водата и објектите за водоснабдување

Согласно Одлука на Советот на општина Росоман водоснабдување на неколку населени места во општината врши ЈПКД „Росоман“ од Росоман.

Општина Росоман во 2025^{та} година ќе продолжи да се грижи за континуирано снабдување на населението со доволни количини исправна вода за пиење.

За да се обезбеди исправна вода за пиење за жителите, ќе се спроведат следните активности:

- Редовна контрола на квалитетот на водата за пиење од водоснабдителните системи, природните чешми и бунари.

По добивањето на месечен извештај за исправноста на водата за пиење општината односно ЈПКД „Росоман“ ќе ги преземе сите потребни активности за обезбедување на исправна вода за граѓаните.

- Редовно хлорирање на водата;
- Навремено отстранување на секој настанат дефект во водоводната и канализационата мрежа;
- Промотивни и други активности за рационално користење на водата за пиење.

2. Отстранување на отпадни води и друг цврст и течен отпад на начин кој ќе оневозможи загадување на човековата околина (вода, земјиште, воздух)

Според Одлука на општина Росоман, организирањето, отстранувањето на цврст отпад и отпадни води го врши ЈПКД „Росоман“ - Росоман.

ЈПКД „Росоман“ има склучено договори за собирање на цврст и друг безопасен смет со домаќинствата и останатите вршители на дејност, во неколку населени места и контуинирано ќе продолжи да вклучува нови корисници на оваа услуга, со цел вклучување на сите населени места во организираното собирање, транспортирање и депонирање на смет, со што ќе се обезбеди здрава и чиста животна средина за сите граѓани на општина Росоман.

Во договорот многу добро се прецизирани обврските на корисникот и давателот на услугата како што се:

- Фрлањето смет само во контејнерите и местата за таа намена;
- Редовно собирање, празнење на контејнерите, транспортирање и депонирање на сметот.

Други активности:

- Собирање на дивите депонии и транспортирање на собраниот смет во депонијата во Росоман;
- ~~○ Редовно ќе се одржуваат постоечките, а по потреба ќе се направат и нови канали, за атмосферски води со цел да се оневозможи загадување на воздухот, водата и почвата.~~

3. Вршење на превентивна дезинфекција, дезинсекција, дератизација и други хигиенско - технички мерки во населените места и други јавни површини

Законот за заштита на населението од заразни болести налага превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација во здравствени, училишни, предучилишни, социјални установи, објекти за производство и промет на храна, зелени пазари, автобуски стојалишта, канализации, депонии и друго.

Спроведувањето на дезинфекција, дезинсекција и дератизација во јавните установи и објекти ќе се врши врз основа на барање или склучени договори помеѓу ЈЗУ - ЦЈЗ Кавадарци или други даватели на вакви услуги и корисниците на услугите.

- **Превентивна дезинфекција** ќе се врши во сите основни и подрачни училишта во периодот пред почетокот на учебната година и пред почетокот на второто полугодие.
- **Дезинсекција** ќе се врши на целата територија на општината, со претходно мапирање на локациите и населените места каде присуството на комарците е поголемо, населените места низ кои течат реки, притоците, оризниците, депоните и сл.

Третирањето ќе се врши во март за ларвицидна дезинсекција, како и два пати во мај и јуни против возрасни комарци. Дезинсекцијата се изведува во раните утрински часови и тоа при поволни временски услови, без ветер, дожд и сл. При неповолни временски услови назначените термини се одложуваат за првиот поволен термин. Заради безбедно и ефикасно извршување на работите, граѓаните навремено се информираат преку печатените и електронските медиуми за времето и начинот на спроведување на аеросолната дезинсекција.

- **Дератизација** ќе се врши во стамбените реони (јавни површини како што се парковите, игралиштата, пазарите, диви депонии и др.), во канализационата мрежа (во шахтите) и депониите за комунален отпад.

Системска дератизација се спроведува најмалку два пати годишно. Времето на изведување на дератизацијата треба да се изврши во текот на годината во две главни етапи и во периодот од март - јуни и септември - декември.

За вршење на превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација општина Росоман во Буџетот за 2025^{та} година предвиде средства во износ од 75.000,00 денари, во програма Е00 Општинска администрација, категорија 42 стоки и услуги, ставка 424 поправки и тековно одржување, потставка 424230.

4. Обезбедување на санитарно - технички и хигиенски услови во јавните објекти: училишни и предучилишни установи, објекти за исхрана, водоснабдување, други јавни установи, средства за јавен сообраќај, како и на јавни места

Децата и учениците се најнезаштитената категорија на население. За заштита на нивниот интегритет и нивна заштита од заразни болести како што се заразна жолтица и други цревни заболувања, во 2025^{та} година ќе се продолжат редовните посети на училишните установи од страна на санитарниот и здравствен инспектор и лекарите од Центарот за јавно здравје.

Врз основа на направените контроли на терен училиштата ќе добиваат извештај за стекнатата состојба, со предлог мерки за подобрување.

5. Обезбедување на хигиенски исправна вода во бањите, рекреативните базени, езера и други рекреативни објекти и природни лекувалишта

Следење на исправноста на водата на Црна река - Центарот за јавно здравје прави анализа на водата од Црна Река и доколку се констатира дека водата е загадена, ќе се известат населението за да не се користат за рекреативно капење и ќе се преземат мерки за решавање на проблемот со загаденоста.

6. Обезбедување на превентивно - промотивни активности за унапредување на здравјето на населението

- Советување на населението како да се заштитат од заразни болести и советување на лицата заболени од заразни болести.
- Во зависност од случувањата ќе се спроведуваат и типизирани предавања на учениците од основните училишта.
- Следење на исправноста на водата за пиење од водоснабдителните системи со вршење на хемиски и бактериолошки анализи од страна на ЦЈЗ Кавадарци.

Програмата ќе се финансира со средства од Бюджетот на Општина Росоман.

Оваа Програма ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Росоман“ и ќе се применува од 01.01.2025 година.

Бр.08-736/1.6
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за одржување на јавната чистота во Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.7
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.122/21 и 255/24), член 41 од Законот за управување со отпад („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.216/21), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 15 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно член 5 од Одлуката за одржување на јавната чистота донесена од Советот на Општина Росоман со бр.07-41/3 од 30.01.2009 година, Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, ја донесе следната

ПРОГРАМА

за одржување на јавната чистота во Општина Росоман за 2025^{та} година

1. СТРАТЕШКА ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Програмата на општина Росоман за одржување на јавната чистота е насочена кон одржување на јавната чистота на јавните површини, отворените простори на јавните објекти и парковските површини и јавното зеленило заради обезбедување на поквалитетни услови за живот на граѓаните и почиста животна средина во општината.

2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

Општа цел на Програмата е да се обезбеди редовно чистење (метење и миење) на јавните површини, отворените простори на јавните објекти и парковските површини, чистењето на снегот и мразот во зимски услови, како и уредување на зелените површини.

Со оваа програма се утврдува:

- површината, распоредот и фреквенцијата за одржување (метење и миење) на јавните површини, отворените простори на јавните објекти и парковските површини и уредување на градското зеленило;
- основните начини на вршење на работите за одржување на јавната чистота;
- надзор во спроведувањето; и
- начинот на финансирање.

3. ПРЕДМЕТ НА ПРОГРАМАТА

Одржување на јавната чистота во општина Росоман ќе ги опфати:

- јавните површини (улицы, тротоари, плоштади, уредени отворени простори, паркинг простори, автобуски стојалишта, јавни санитарни јазли, пазари);
- парковските површини и јавно зеленило.

Во спроведувањето на Програмата се изведуваат следните активности:

- рачно метење на јавните површини;
- миење на јавните површини со цистерна;
- собирање и транспортирање на отпадот од одржување на јавната чистота и негово транспортирање на општинската комунална депонија;
- рачно чистење на снегот и мразот во зимски услови;

- уредување на зеленило (парковите и јавното зеленило).

4. ИЗВЕДУВАЧ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за одржување на јавна чистота ќе ја изведува ЛПКД „Росоман“ – Росоман.

5. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТИТЕ

5.1 Метење и перење на јавните површини

1. Метење на централното подрачје утврдено со оваа програма секој ден од 07 до 14 часот.
 - Изведувачот е должен да ги празни корпите за отпадоци на јавните површини.
 - Перење (со цистерна) еднаш седмично (во зимски период по потреба).
2. Метење на останатите улици во Росоман утврдени со ДУП еднаш во седмицата од 07 до 14 часот.
 - Изведувачот е должен да ги празни корпите за отпадоци на јавните површини.
 - Перење (со цистерна) еднаш месечно (во зимски период во зависност од временските услови).
3. Метење на влезни улици и централните подрачја во останатите населени места еднаш во неделата од 07 до 14 часот.
 - Изведувачот е должен да ги празни корпите за отпадоци на јавните површини.
 - Перење (со цистерна) еднаш месечно (во зимски период во зависност од временските услови).
4. Метење на парковски површини (патеки, пристапни скали, трибини – театар и игралиште) двапати во седмицата од 07 до 14 часот.
 - Изведувачот е должен да ги празни корпите за отпадоци на јавните површини.
 - Перење (рачно со црево) еднаш неделно (во зимски период по потреба).

5.1.1. Централно подрачје

- Ул.Гоце Делчев (од сред село до излез кон Кавадарци), ул.Партизанска, ул.Пролетерска (од главен пат Градско - Велес до сред село), ул.Пере Тошев, паркинг просторите, плоштадот, автобуските стојалишта, тротоарите.

5.1.2. Улици

- Партизанска со краци (површина 5403м²)
- Пере Тошев со краци (површина 7573м²)
- Илинденска со краци (површина 6954м²)
- Цандо Кузманов (површина 7848м²)
- Никола Карев

5.1.3. Останати населени места

- Влезни улици и централни подрачја на останатите населени места (околни села).

5.1.4. Парковски површини – ефективна површина од 1.300 м²

- Патеки и останати поплочени површини;
- Бетонски трибини за седење (театар и игралиште);

- Игралиште (асфалтирано);
- Пристапни скали.

6. РАЧНО ЧИСТЕЊЕ НА СНЕГОТ

Во зимскиот период доколку паѓа снег наместо ставка 5.1.1 од оваа програма, изведувачот е должен рачно да го исчисти снегот на плоштадот, улиците и тротоарите.

Рачно чистење на снегот и мразот ќе го опфати просторот околу општинската зграда, влез на општината, паркинг просторите, плоштадот, автобуските стојалишта, тротоарите.

7. УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО

Уредувањето и одржувањето на градското зеленило ќе се врши со засадување на цвеќе, украсни дрвја и трева, косење и поливање на засадената трева, кастрење и полевање на засадените дрвја во градскиот парк, зелениот појас на плоштадот и зелените појаси во населбата и останатите населени места.

8. ВОНРЕДНО ОДРЖУВАЊЕ

ЛПКД „Росоман“ - Росоман е должен да постапува по издадените решенија од општинскиот комунален инспектор и овластен инспектор за животна средина за чистење на мини – депонии и јавни површини кои се надвор од програмата, а кои се вонредно загадени и на кои е констатирано отпад од непознато потекло.

ЛПКД „Росоман“ - Росоман ќе врши чистење на просторот веднаш по завршување на манифестациите кои што ги организира општина Росоман.

9. БУЏЕТ И ФИНАНСИРАЊЕ

Во оваа програма предвидено е вкупно годишно одржување на јавните површини, рачно чистење на снег и мраз во зимски услови, уредување на градско зеленило.

За одржување на оваа површина, со обем и фреквенција предвидени во програмата се: 1.980.000,00 денари.

Активностите утврдени со оваа програма ќе се финансираат од надоместокот за одржување на јавна чистота, кој согласно Законот за јавна чистота се средства на општината наменети за финансирање на одржување на јавната чистота.

Висината на надоместокот е утврден со Одлука за утврдување на висината на цените за вршење на услуги према физички и правни лица донесена од Управен одбор на ЛПКД „Росоман“ Росоман, усвоена со Решение од Советот на општина Росоман на 16-та седница одржана на ден 28.10.2022 година.

Надоместокот ќе го плаќаат домаќинствата и правните субјекти корисници на јавните површини (домаќинства и правни субјекти).

10. НАДЗОР НАД СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Надзор над спроведувањето на оваа програма врши општинскиот комунален инспектор. За спроведените активности на терен, изведувачот ќе биде задолжен до општина Росоман да доставува месечни извештаи, а на крајот од годината и годишен извештај до Градоначалникот и Советот на општина Росоман.

11. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Росоман“ и ќе се применува од 01.01.2025 година.

Бр.08-736/1.7
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за активностите на општина Росоман за ревитализација по елиминирање на кризи во областа за заштита и спасување во 2025^{та} година, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.8
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 22 точка 10 и 11 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 5, член 21 и 22 од Законот за пожарникарство („Службен весник на Република Македонија“ бр.67/04, 81/07, 55/13, 158/14, 193/15, 39/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.152/19) и член 9 од Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/04, 49/04, 86/08, 124/10, 18/11, 41/14, 129/15, 71/16, 106/16 и 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.215/21) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, ја донесе следната

П Р О Г Р А М А

за активностите на општина Росоман за ревитализација по елиминирање на кризи во областа за заштита и спасување во 2025^{та} година

1. ВОВЕД

Со оваа програма се утврдуваат заедничките интереси и активности за ревитализација по елиминирање на кризи во областа на заштита и спасување, особено во противпожарната заштита (доброволните противпожарни друштва, општински противпожарен сојуз, секциите во училиштата и млади пожарникари) кои претставуваат активности од јавен интерес. Според законските одредби, општина Росоман во 2025^{та} година овие активности ќе ги остварува преку:

- Просторниот штаб за заштита и спасување;
- Регионалниот центар за управување со кризи;
- Просторните сили за заштита и спасување (универзални и специјализирани – екипи, одделенија);
- Комисија за процена на штети од елементарни и други несреќи на територијата на општина Росоман;
- Територијалната противпожарна единица која дејствува на целокупната територија на општина Росоман со доброволните противпожарни друштва, општинскиот противпожарен сојуз и секциите во училиштата на млади пожарникари.

2. ЦЕЛИ

- Заштита и спасување на луѓето и материјалните добра од природни непогоди, пожари во населените места, во шуми, отворени простори, поплави, сообраќајни несреќи и др.;
- Ревитализација на општината по елиминирањето на кризата;
- Заштита и спасување на луѓето, животната средина, материјалните добра, природните богатства, животинскиот и растителниот свет и културното наследство од природни непогоди и други несреќи во мир и вонредна состојба;
- Создавање на услови и можности за организирано остварување и реализирање на заштита и спасување на луѓето и материјалните добра;

- Обезбедување на навремено известување за опасноста, благовремено откривање и елиминирање на причините за настанување на пожари и други видови несреќи и ублажување на последиците од истите;
- Обезбедување на услови и можности за соодветна организација, опременост и координираност на силите за заштита и спасување, справување со кризи и противпожарна заштита.

3. АКТИВНОСТИ

За реализација и остварување на основните цели на оваа Програма, активностите на општината и Советот ќе бидат насочени кон создавање на максимални услови за реализирање на програмските определби во доменот на ревитализација на општината по елиминирањето на кризата, на противпожарната заштита и доброволната противпожарна организација, како и заштитата и справување со кризни појави и состојби како и други несреќи во мир.

Во оваа насока активностите претежно ќе бидат насочени кон обезбедување на услови за квалитетна, навремена и во законски рамки реализирана активност. Општина Росоман преку оваа Програма за 2025 година во рамките на своите материјални можности ќе обезбеди финансиски средства потребни за квалитетна и технички стручна подготвена единица за противпожарна заштита, која ќе може брзо и ефикасно да дејствува на целата територија на општина Росоман и развој за зајакнување на доброволната противпожарна организација на својата територија како и непречено функционирање на останатите субјекти од областа на заштитата и спасувањето, превенција и справување со кризни појави и состојби од просторот на општината.

4. ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирањето и активностите од областа на заштитата и спасување, превенција и справување со кризни појави, дејствувањето на Општинскиот противпожаран сојуз, доброволните противпожарни друштва и Секциите на млади пожарникари, Територијалната противпожарна единица (со посебна програма) утврдени според оваа Програма ќе биде реализирана од:

- Средства од буџетот на општина Росоман и Републичкиот буџет,
- Доброволни прилози и други средства од осигурителни друштва, домашни и странски фондации (операција ФЛОРИОН и др.), правни и физички лица наменети за унапредување и заштита од пожари, доброволно противпожарно организирање и за друг вид на несреќи.

РАСПОРЕД НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА:

А) Противпожарна заштита и зајакнување на доброволната противпожарна организација и други активности за заштита и спасување

	ПРИХОДИ	
1.	Буџет на општина Росоман	700.000,00 денари
2.	Сопствени приходи од давање на услуги	10.000,00 денари
3.	Приходи од други извори, донации, проекти	100.000,00 денари
4.	ВКУПНО 1-3	810.000,00 денари

Б) Противпожарна заштита, доброволна противпожарна организација и спроведување на друга обука и мерка за заштита и спасување на населението и материјалните добра за побезбедна општина

	РАСХОДИ	
1.	Организирање и спроведување обука на просторните штабови и единици	30.000,00 денари
2.	Доброволна противпожарна организација - Секција за млади пожарникари во сите училишта	10.000,00 денари
3.	Општински противпожарен сојуз - организирање на квиз натпревари	20.000,00 денари
4.	Набавка на техничка и заштитна опрема	30.000,00 денари
5.	Изработка на програмски содржини од заштитата и спасувањето кои ќе се презентираат на класните часови во училиштата	2.000,00 денари
6.	Набавка на работни униформи за ДПД	10.000,00 денари
7.	За обука договорни услуги	10.000,00 денари
8.	Освежителни пијалоци при реализација на вежбовните и други активности	10.000,00 денари
9.	Помош за изработка на куќен ред во случај на пожар и план за евакуација пластифициран А-4 формат за секоја куќа посебно	5.000,00 денари
10.	Проектни активности - школа за млади пожарникари	28.000,00 денари
11.	Активности на Комисијата за проценка на штети од елементарни и други несреќи	20.000,00 денари
12.	Надомест на материјални трошоци за правни и физички лица – учесници во акции за гасење на пожар и други видови на загрозувања и несреќи	20.000,00 денари
13.	Безбедносна проверка на населението за безбедносна проценка од пожар	10.000,00 денари
14.	Отворени трибини за заштита и спасување со граѓаните од населените места од подрачјето на општината	5.000,00 денари
15.	Тактичко - показни вежби и активности за превенција и справување со кризни состојби и појави	600.000,00 денари
	ВКУПНО 1-15	810.000,00 денари

5. ДРУГИ ФОРМИ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОБЕЗБЕДНА ОПШТИНА СО ПОДРЖУВАЊЕ И ПОМАГАЊЕ НА СУБЈЕКТИТЕ ОД ЗАШТИТНО – СПАСУВАЧКАТА ОРГАНИЗИРАНOST НА ТЕРИТОРИЈАТА НА ОПШТИНАТА

Активностите на ДЗС, ЦУК, Територијалната противпожарна единица, Општинскиот противпожарен сојуз, Доброволните противпожарни друштва, Секциите за млади пожарникари по училиштата во општина Росоман, освен со финансиски средства Советот и градоначалникот на општината ќе помагаат и стимулираат со:

- Учество на градоначалникот и претставници на Советот на средби и настани организирани од страна на ТППЕ и општинскиот противпожарен сојуз поврзани со квизови, натпревари, вежби, прослави и други настани;
- Поддршка и учество во проектни и друг вид на активности.

6. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За спроведување на оваа Програма се грижи Советот и градоначалникот на општина Росоман и Одделението за локален економски развој.

Во соработка со Просторниот штаб за заштита и спасување, Регионалниот штаб и ЦУК, Дирекцијата за заштита и спасување, Државниот инспектор за заштита од пожари, инспекторот за заштита и спасување и други надлежни органи и тела, органите и телата на Советот и градоначалникот на општина Росоман ќе го следат спроведувањето на оваа Програма и активно ќе учествуваат во нејзина реализација, како и покренување на иницијативи, давање на мислења и поднесување на предлози во врска со остварување на програмските цели и активности.

Според наши согледувања висината на бараните финансиски средства се минорни во буџетот на општината, а од друга страна бенефитите за заштита на граѓаните и заштита на материјалните добра и други добра од елементарните и други несреќи, кризни состојби и појави треба да имаат непроценливо значење за побезбедна општина.

Изработено од Одделението за локален економски развој
Соработник за јавни дејности и противпожарна заштита

ПРЕДЛАГАЧ ГРАДОНАЧАЛНИКОТ НА ОПШТИНА РОСОМАН

Бр.08-736/1.8
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на културата и културните манифестации (одбележување на празници и манифестации), донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.9
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), а согласно член 7 од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр.31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16, 11/18 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.265/24) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА
на општина Росоман за 2025^{та} година
од областа на културата и културните манифестации
(одбележување на празници и манифестации)

1. ЦЕЛИ

Основни цели на Програмата за активностите на општина Росоман во областа на културата и културните манифестации во 2025^{та} година се:

- Обезбедување активен однос на Советот на општина Росоман кон задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на културата, како и активно учество во хуманитарните, културно - уметничките, верските и друг вид на манифестации;
- Сочувување и афирмирање на културниот идентитет и културното наследство на општина Росоман (КУД „Росоман“ - Росоман);
- Поттикнување на граѓаните да учествуваат во културно - уметнички активности и манифестации и да ги развиваат своите уметнички афинитети;
- Квалитетно претставување на капацитетите на општина Росоман на домашни и меѓународни саеми и манифестации;
- Промовирање родова еднаквост и демократски вредности преку културни настани и активности.

2. АКТИВНОСТИ

Активностите на општина Росоман во областа на културата во 2025^{та} година ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма.

Општина Росоман во насока на остварување на горенаведените цели за тековната 2025^{та} година планира да ги реализира следните активности:

Активности на општина Росоман за 2025 ^{та} година		
Реден број	Активности	Носител на активност
1.	Одбележување на новогодишни и божиќни празници во месец Јануари 2025 ^{та} година	Општина Росоман

2.	Одбележување на верскиот празник “Богојавление“ – Водици на 19 ^{ти} Јануари 2025 ^{та} година	Општина Росоман во соработка со Црковен одбор – Црква „Св.Троица“ Росоман
3.	Традиционално одржување на спортска манифестација - меморијален турнир „Никола Темов – Мускулот“ во текот на месец Февруари 2025 ^{та} година	Општина Росоман
4.	Одбележување на денот на крводарителите „17-ти Март“ 2025 ^{та} година (свечен прием на крводарителите кај градоначалникот, а подароците кои ќе бидат дадени на крводарителите ќе се добијат од Службите на Црвен крст Кавадарци).	Општина Росоман во соработка со Црвен Крст Кавадарци
5.	Одржување на турнир во фудбал во село Сирково во тек на месец Април 2025 ^{та} година	Општина Росоман
6.	Учество во одбележување на патронот на О.О.У.„Пере Тошев“ – Росоман, како и одбележување на денот на смртта на македонскиот револуционер Гоце Дечев на ден 04.05.2025 ^{та} година	Општина Росоман
7.	Одржување на спортска манифестација - меморијален турнир „Мирко Јованов“ во село Трстеник, во втора половина на месец Мај 2025 ^{та} година	Општина Росоман
8.	Организирање и одржување на културната манифестација по повод празникот ДУХОВДЕН во месец Јуни 2025 ^{та} година	Општина Росоман
9.	Одбележување на меморијален турнир „Сашко Гелов – ШУЛЦ“ – крај на Јуни и почеток на Јули месец 2025 ^{та} година	Општина Росоман
10.	Свечено одбележување на денот на независноста на Република Македонија 8 ^{ми} Септември 2025 ^{та} година	Општина Росоман
11.	Одбележување на 11 ^{ти} Октомври - Денот на народното востание на РМ	Општина Росоман
12.	Учество во одбележување на денот на смртта на паднатиот борец во НОБ „Душан Ќирик“ од Росоман во месец Ноември 2025 ^{та} година	Општина Росоман во соработка со Сојузот на борците од Кавадарци
13.	Организирање и свечено одбележување на Празникот на општина Росоман “17 ^{ти} Декември“ 2025 ^{та} година	Општина Росоман

14.	Одбележување на новогодишните и божикните празници во тек на месец Јануари 2026 ^{та} година	Општина Росоман
-----	--	-----------------

3. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите од областа на културата утврдени со оваа Програма ќе се финансираат со средства од Буџетот на општина Росоман за 2025^{та} година, Министерството за култура, спонзорства и донации.

Доколку е потребно, покрај предвидените активности согласно оваа Програма и во врска со истите, Советот ќе одлучи со посебен акт (Одлука) за обезбедување на парични средства од Буџетот на општина Росоман за соодветната активност, врз основа на поднесено барање.

4. ДРУГИ ФОРМИ НА АКТИВНОСТИ

Други форми на активности со кои ќе се помага културата се:

- Обезбедување стручна, техничка и друг вид поддршка со кадри и опрема со која располага општината;
- Обезбедување сместувачки услуги за учесниците на одделни манифестации односно гости од збратимени општини на територија на Р.Македонија и други држави.

5. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Росоман“ и ќе се применува од 01.01.2025 година.

Бр.08-736/1.9
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за давање согласност на Финансискиот план за 2025^{та} година на ЛПКД „РОСОМАН“ – Росоман, донесено на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.10
02.01.2025 година
Р О С О М А Н

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 29 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за давање согласност на Финансискиот план за 2025^{та} година на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

Член 1

Со ова Решение се дава согласност на Финансискиот план за 2025^{та} година на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман со арх.бр.02-238/1 од 17.12.2024 година, донесен од ВД Директорот на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.10
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за давање согласност на Програмата за работа и развој на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2025^{та} година, донесено на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.11
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 29 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

**за давање согласност на Програмата за работа и развој на ЈПКД „РОСОМАН“ –
Росоман за 2025^{та} година**

Член 1

Со ова Решение се дава согласност на Програмата за работа и развој на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман за 2025^{та} година со арх.бр.02-236/1 од 17.12.2024 година, поднесена од страна на ВД Директорот на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.11
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за давање согласност на Програмата за управување со отпад на територијата на општина Росоман за 2025^{та} година на ЛПКД „РОСОМАН“ - Росоман, донесено на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.12
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 29 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за давање согласност на Програмата за управување со отпад на територијата на општина Росоман за 2025^{та} година на ЈПКД „РОСОМАН“ - Росоман

Член 1

Со ова Решение се дава согласност на Програмата за управување со отпад на територијата на општина Росоман за 2025^{та} година на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман со арх.бр.02-237/1 од 17.12.2024 година, поднесена од страна на ВД Директорот на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.12
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за давање согласност на Одлуката за утврдување на паушал за ангажирање на членовите во Управниот одбор и Надзорниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.13
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 19 став 6 и член 27 став 9 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22 и 208/24), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А

за давање согласност на Одлуката за утврдување на паушал за ангажирање на членовите во Управниот одбор и Надзорниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност на Одлуката за утврдување на паушал за ангажирање на членовите во Управниот одбор и Надзорниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман со арх.бр.02-258/1, донесена од страна на Управниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман на седницата одржана на ден 20.12.2024 година.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.13
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Извештај за работењето на ЛПКД „РОСОМАН“ од Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година, донесено на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.14
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 31 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 11 став 1 точка 7 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22 и 208/24), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за усвојување на Извештај за работењето на ЈПКД „РОСОМАН“ од Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година

Член 1

Со ова Решение се усвојува Извештајот за работењето на ЈПКД „РОСОМАН“ - Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година со арх.бр.05-225/2 од 29.11.2024, усвоен од страна на Управниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман на седницата одржана на ден 20.12.2024 година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.14
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Финансискиот извештај на ЛПКД „РОСОМАН“ - Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година, донесено на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.15
02.01.2025 година
Р О С О М А Н

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 31 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 11 став 1 точка 7 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22 и 208/24), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за усвојување на Финансискиот извештај на ЈПКД „РОСОМАН“ - Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година

Член 1

Со ова Решение се усвојува Финансискиот извештај на ЈПКД „РОСОМАН“ - Росоман за период од 01.01.2024 година до 30.06.2024 година со арх.бр.05-225/1 од 29.11.2024 година, усвоен од страна на Управниот одбор на ЈПКД „РОСОМАН“ – Росоман на седницата одржана на ден 20.12.2024 година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.15
30.12.2024 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за давање позитивно мислење на Одлуката за донесување на измена и дополнување на Статутот на ООУ „Пере Тошев“ Росоман со арх.бр.0101-26/4 од 11.02.2020 година, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.16
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 26 став 4 од Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19, 229/20 и 3/25), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А

за давање позитивно мислење на Одлуката за донесување на измена и дополнување на Статутот на ООУ „Пере Тошев“ Росоман со арх.бр.0101-26/4 од 11.02.2020 година

Член 1

Со оваа Одлука се дава позитивно мислење на Одлуката за донесување на измена и дополнување на Статутот на ООУ „Пере Тошев“ Росоман со арх.бр.02-335/3, донесена од страна на Училишниот одбор при ООУ „Пере Тошев“ Росоман на ден 19.11.2024 година.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.16
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за донесување на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 – лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, КО Росоман, општина Росоман, донесена на 48-мата седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 30.12.2024 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 736/1.17
02.01.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 63 од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.32/20, 111/23, 171/24 и 224/24), Советот на Општина Росоман на 48-та седница одржана на ден 30.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А

за донесување на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 – лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, КО Росоман, општина Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се донесува Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 – лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, КО Росоман, општина Росоман, како што е означено во графичките прилози кои се составен дел на оваа Одлука (во натамошниот текст: урбанистички проект).

Член 2

Планот од член 1 на оваа Одлука ги содржи следните прилози:

1. Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман, со тех.бр.122/24 од Декември 2024 година, изработен од Друштво за проектирање и одржување на објекти, производство, трговија и услуги РЕСУРС ЛТДИ извоз – увоз ДООЕЛ Кавадарци;
2. Проектна програма за изработка на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман, потпишана од Инвеститор Акционерско друштво за производство, трговија и услуги СИНЦЕРИТАС АД Скопје;
3. Извештај за извршена стручна ревизија на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман со тех.бр.09-09/211 од Декември 2024 година, изработена од Друштво за проектирање, производство, трговија и услуги ФОРМИ Јорго ДООЕЛ Битола;
4. Геодетски елаборат за геодетски работи за посебни намени – изработка на ажурирана геодетска подлога со висинска претстава, КО Росоман со деловоден

бр.0805-414 од 19.11.2024 година, изработен од Трговско друштво за геодетски работи ГЕОДЕТСКИ ПРЕМЕР ДООЕЛ – Кавадарци.

Член 3

Составен дел на оваа Одлука е:

Донесување на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман.

Член 4

Одлуката за донесување на Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман, со тех.бр.122/24 од Декември 2024 година, изработен од Друштво за проектирање и одржување на објекти, производство, трговија и услуги РЕСУРС ЛТДИ извоз – увоз ДООЕЛ Кавадарци, задолжително се прикачува во електронска форма во информацискиот систем е-урбанизам.

Член 5

Составен дел на оваа Одлука е графички прилог од Урбанистичкиот проект – план за парцелација М=1:1000

Член 6

Со прикачување во електронска форма на Урбанистичкиот проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман, истиот станува составен дел од електронскиот регистар на донесени урбанистички планови во рамки на информацискиот систем е-урбанизам со постапка бр.66502.

Член 7

Општина Росоман - Урбанистички проект со план за парцелација за ГП 1.1 од ЛУПД, со намена Г2 - лесна преработувачка и помалку загадувачка индустрија, на КП 1434/1, КП 1435, КП 1437, КП 1438, КП 1538, КП 1539, дел од КП 1540, дел од КП 1542, КП 1543, КП 1544, КП 1545, КП 1546, КП 1547/1, дел од КП 1547/2, дел од КП 1547/4, дел од КП 1547/5 и дел од КП 1548 КО Росоман, општина Росоман, ќе го објави во електронска форма на својата WEB страна.

Член 8

Оваа Одлука ја спроведува Одделението за локален економски развој и комунални работи при општина Росоман.

Член 9

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-736/1.17
30.12.2024 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.