

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РОСОМАН

Службениот гласник на
Општина Росоман
излегува по потреба

Службен гласник бр.2
31.01.2025 година
Општина Росоман

Изготвува општинската
администрација на
Општина Росоман

Тел.(043)441-331

факс.(043)441-443

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.1
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 9 став 1 точка 3 од Статутот на Општина Росоман и член 133 од Деловникот на Советот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.07/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, ја донесе следната

ПРОГРАМА **за работа на Советот на Општина Росоман за 2025^{та} година**

I. ОПШТ ДЕЛ

Советот на Општина Росоман за својата работа донесува Програма за работа на Советот на Општина Росоман.

Советот на Општина Росоман во периодот од 01.01.2025^{та} до 31.12.2025^{та} година својата работа ќе ја насочи кон остварување на изворните надлежности утврдени во Законот за локална самоуправа и Статутот на Општина Росоман, но и Закони кои ја регулираат материјата од областа на локалната самоуправа.

Покрај прашањата од изворна надлежност, Советот на Општина Росоман ќе разгледува и прашања кои ќе произлезат од меѓусебната соработка со државните органи, а кои се актуелни и од особена важност за Општина Росоман.

Во реализирањето на програмата, Советот на општината ќе соработува со Градоначалникот на општината, јавните служби, установи и претпријатија основани од општината, невладиниот сектор како и со други органи и организации.

Во Програмата се обележани основните рамки и насоки за работа на Советот во календарската 2025 година согласно надлежностите на Советот. Програмата овозможува транспарентност во работата на општината и е отворена за постојано проширување и дополнување, согласно укажувања на заинтересирани субјекти и поединци од општината ако тоа значи збогатување и подобрување на нејзиниот квалитет.

II. ПОСЕБЕН ДЕЛ

Прво тримесечје – период Јануари – Март 2025 година

- 1. Извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2024 година**
Предлага: Претседател на Совет на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
- 2. Извештаи за реализација на Програмите на Општина Росоман за 2024 година од области кои се во надлежност на општината согласно Законот за локална самоуправа**
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
- 3. Одлука за измена на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година**
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман

4. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за квартал IV – 2024 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Усвојува: Совет на Општина Росоман
5. Завршна сметка на Општина Росоман за 2024 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Усвојува: Совет на Општина Росоман
6. Програма за работа на Советот на Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Претседател на Совет на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
7. Програма на Општина Росоман за 2025^{та} година од областа на образованието
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
8. Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
9. Програма на Општина Росоман за 2025^{та} година од областа на спорт и рекреација
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
10. Програма за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман – 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
11. Програма за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
12. Програма за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман

13. Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
14. Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
15. Програма за еднакви можности – родова еднаквост
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
16. Усвојување на Програми за работа, финансиски извештаи и завршни сметки на јавни служби, јавни претпријатија и друштва основани од општината
Предлага: Соодветната комисија од таа област
Изготвува: Соодветниот орган
Усвојува: Совет на Општина Росоман
17. Програма за изведување на ученички екскурзии и други слободни активности на учениците при ООУ „Пере Тошев“ Росоман во учебната 2024/2025 година
Предлага/Изготвува: ООУ „Пере Тошев“ Росоман
Усвојува: Совет на Општина Росоман
18. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Второ тримесечје – период Април – Јуни 2025 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за квартал I – 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Усвојува: Совет на Општина Росоман
2. Програма за одбележување на фестивалот „ДУХОВДЕН ФЕСТ – ПРАСКОБЕР 2025 година“
Изготвува: Општинска администрација
Разгледува: Комисија за образование, култура, спорт и одбележување на празници и манифестации
Усвојува: Совет на Општина Росоман
3. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Општинска администрација

Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Трето тримесечје – период Јули – Септември 2025 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за квартал II – 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
2. Усвојување на извештаи за работењето на јавните претпријатија и друштва основани од општината
Изготвува: Соодветниот орган
Усвојува: Совет на Општина Росоман
3. Годишна програма за работа на ООУ „Пере Тошев“ Росоман за учебната 2025/2026^{та} година
Предлага/Изготвува: ООУ „Пере Тошев“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
4. Годишен план за вработување на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општина администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
5. Годишен план за вработување на ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман за 2026^{та} година
Предлага/Изготвува: ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
6. Годишен план за вработување на ООУ „Пере Тошев“ Росоман за 2026^{та} година
Предлага/Изготвува: ООУ „Пере Тошев“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
7. Годишен план за вработување на ЈПКД „Росоман“ Росоман за 2026^{та} година
Предлага/Изготвува: ЈПКД „Росоман“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
8. Годишен план за вработување за 2026^{та} година на ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци
Предлага/Изготвува: ЗЈП Регионален центар за згрижување на бездомни миленици и ветеринарно здравство „СТАЦИОНАР - ШЕПА“ Кавадарци
Донесува: Совет на Општина Росоман
9. Годишен извештај за работа за воспитно - образовна 2024/2025 година на ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман
Предлага/Изготвува: ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
10. Ребаланс на Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман

11. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

Четврто тримесечје – период Октомври – Декември 2025 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Росоман за квартал III – 2025^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
2. Одлука за изменување - проширување на средствата во Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година
Предлага: Комисија за финансии и буџет
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
3. Програма за одбележување на празникот на Општина Росоман „17-ти Декември 2025 година“
Изготвува: Општинска администрација
Донесува: Совет на Општина Росоман
4. Годишна програма за работа за воспитно – образовна 2025/2026 година на ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман
Предлага/Изготвува: ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман
Донесува: Совет на Општина Росоман
5. Нацрт – Буџет на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
6. Буџет на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
7. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2026^{та} година
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
8. Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2026^{та} година во Општина Росоман
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
9. Буџетски календар за 2026^{та} година
Изготвува: Одделение за финансии и буџет
Донесува: Совет на Општина Росоман
10. Програма за одржување на локалните патишта и улици на подрачјето на Општина Росоман во зимски услови за 2026/2027 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

- Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
11. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
12. Програма за работа на Советот на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Претседател на Совет на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
13. Програма за одржување на јавната чистота во Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
14. Програма за активностите на Општина Росоман за ревитализација по елиминирање на кризи во областа за заштита и спасување во 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
15. Програма на Општина Росоман за 2026 година од областа на културата и културните манифестации (одбележување на празници и манифестации)
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
16. Програма на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на образованието
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
17. Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во Општина Росоман за 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман

- Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
18. Програма на Општина Росоман за 2026^{та} година од областа на спорт и рекреација
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
19. Програма за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на општина Росоман – 2026 година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
20. Програма за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
21. Програма за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
22. Програма за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
23. Програма за активности за еднакви можности на жените и мажите во Општина Росоман за 2026^{та} година
Предлага: Градоначалник на Општина Росоман
Изготвува: Општинска администрација
Усвојува: Совет на Општина Росоман
Реализира: Општина Росоман
Рок: Декември 2025^{та} година - Јануари 2026^{та} година
24. Одлука за финансирање на проекти, развојни документи и други потреби за развојот на општината и интересот на граѓаните

Предлага: Градоначалник на Општина Росоман

Изготвува: Општинска администрација

Рок: По потреба и оценка на Градоначалникот и другите органи на општината

III. НОРМАТИВЕН ДЕЛ

Со овој дел од Програмата за работа на Советот на Општина Росоман се обработува нормативната дејност на Советот што треба да се извршува во текот на 2025 година. Советот ќе донесува нормативни акти за усогласување на постојаните прописи во изминатиот период, како и нормативни акти што треба да се донесат од страна на Советот врз основа на прописите во текот на 2025 година.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ

За извршување на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман се задолжуваат предлагачите и изготвувачите да се придржуваат на роковите утврдени во Програмата.

Во текот на 2025 година Советот на општината ќе ги разгледа и сите тековни прашања што се во негова надлежност согласно член 36 од Законот за локална самоуправа и член 9 од Статутот на Општина Росоман.

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08 - 94/1.1
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишниот извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2024^{та} година, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.2
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА РАБОТА НА СОВЕТОТ НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2024^{ТА} ГОДИНА

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на Општина Росоман за 2024^{ТА} година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.2
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.3
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

2025



Република Северна
Македонија

Општина Росоман

ПРОГРАМА

ЗА ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, ЗАШТИТА И ОДРЖУВАЊЕ НА
ЛОКАЛНИ УЛИЦИ И ПАТИШТА И КОМУНАЛНА ИЗГРАДБА ВО
ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2025 ГОДИНА

Јануари, 2025 година

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 12 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 14 став 4 од Законот за јавните патишта („Службен весник на Република Македонија“ бр.84/08, 52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13, 39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16 и 163/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.174/21, 253/23 и 224/24), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, ЗАШТИТА И ОДРЖУВАЊЕ НА ЛОКАЛНИ УЛИЦИ И ПАТИШТА И КОМУНАЛНА ИЗГРАДБА ВО ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2025^{ТА} ГОДИНА

I. ВОВЕД

Со оваа годишна програма се предлагаат мерки и активности за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта на територијата на општина Росоман за 2025^{ТА} година со што значително ќе се подобри состојбата и квалитетот на сообраќајниците, а со тоа и безбедноста на корисниците на сообраќајот.

II. ПРОЕКТИ И АКТИВНОСТИ

Со Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локалните улици и патишта и комунална изградба во општина Росоман за 2025^{ТА} година планирана е реализација на следните активности и проекти:

Р.б	Планирана активност	Носител на активността	Планирани средства
1.	Поплочување на улици и други јавни површини со бекатон коцки на територија на општина Росоман	Општина Росоман	7.600.000,00 денари
2.	Реконструкција на полски патишта на територија на општина Росоман	Општина Росоман	4.820.020,00 денари
3.	Рехабилитација на главната улица во село Манастирец, општина Росоман	Општина Росоман	3.000.000,00 денари

4.	Изградба на пумпна станица со потисен цевковод за село Паликура, општина Росоман	Општина Росоман	1.160.900,00 денари
5.	Рехабилитација на главната улица во село Сирково, општина Росоман	Општина Росоман	3.000.000,00 денари
6.	Реконструкција на објект во село Сирково кој ќе биде пренаменет и адаптиран во детска градинка	Министерство за социјална политика, демографија и млади и општина Росоман	/
7.	Влезови во село Манастирец и влез во село Трстеник	Општина Росоман	3.000.000,00 денари
8.	Реконструкција на крак (кај Технички) на улица Гоце Делчев со изградба на пристап (скали) до магистралниот пат	Општина Росоман	2.000.000,00 денари
9.	Изградба на потпорен сид, насип и проширување на гробните места	Општина Росоман	5.000.000,00 денари
10.	Повеќенаменско игралиште во Сирково	Општина Росоман	2.544.080,00 денари
11.	Парк во Шопско мало во Росоман	Општина Росоман	1.000.000,00 денари
		Влада на РСМ и општина Росоман, преку Министерство за животна средина и просторно планирање	
12.	Одводнување на МВ Бавчи – КО Росоман	Општина Росоман	11.820.906,00 денари
13.	Парк на улица Цандо Кузманов во Росоман	Општина Росоман	1.000.000,00 денари
14.	Основен проект за дополнително водоснабдување на Росоман, општина Росоман	Министерство за животна средина и просторно планирање	33.190.443,00 денари

- **РЕДОВНО ОДРЖУВАЊЕ НА УЛИЦИ И ПАТИШТА**
(Одржување и заштита на локални патишта и улици)

Износ: 300.000,00 денари

- **ЗИМСКО ОДРЖУВАЊЕ НА УЛИЦИ И ПАТИШТА**

Износ: 200.000,00 денари

III. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите и проектите предвидени во оваа Програма ќе се финансираат со средства предвидени во Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година, како и со трансфери од владини институции и тоа од:

- Агенција за државни патишта;
- Биро за регионален развој;
- Министерство за социјална политика, демографија и млади;
- Министерство за животна средина и просторно планирање и други институции.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.3
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишниот извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2024^{та} година, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.4
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА ИЗГРАДБА, РЕКОНСТРУКЦИЈА, ЗАШТИТА И ОДРЖУВАЊЕ НА ЛОКАЛНИ УЛИЦИ И ПАТИШТА И КОМУНАЛНА ИЗГРАДБА ВО ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2024^{ТА} ГОДИНА

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, заштита и одржување на локални улици и патишта и комунална изградба во Општина Росоман за 2024^{ТА} година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.4
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на образованието, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.5
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 8 и член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) член 157 став 3 од Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19, 229/20 и 3/25) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА
на општина Росоман за 2025^{та} година
од областа на образованието

1. ЦЕЛИ

Основни цели на Програмата за активностите на Општина Росоман во областа на образованието во 2025^{та} година се:

- Обезбедување активен однос на Советот на Општина Росоман кон задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на образованието;
- Изнаоѓање форми за ефикасно и економично одвивање на образовниот процес;
- Планирање на развојот на образованието;
- Подобрување на квалитетот на воспитно - образовниот процес во рамки на законските можности;
- Стимулирање на учениците и студентите за унапредување на нивните знаења.

2. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Росоман во областа на образованието во 2025^{та} година ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма.

Општина Росоман во насока на остварување на горенаведените цели за тековната 2025^{та} година планира да ги реализира следните активности:

Активности на Општина Росоман за 2025 ^{та} година			
Р.б.	Активности	Носител на активността	Буџет
	Бесплатен оброк за учениците		
1.	од прво до петто одделение во основното училиште „Пере Тошев“	Општина Росоман	350.000,00 денари
2.	Обезбедување на ранци и училишен прибор за првачињата	Општина Росоман	80.000,00 денари
3.	Стипендирање на талентирани ученици и студенти во Општина Росоман	Општина Росоман	440.000,00 денари

3. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите од областа на образованието утврдени со оваа Програма ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година.

4. ДРУГИ ФОРМИ НА АКТИВНОСТИ

Други форми на активности со кои ќе се помага образованието се:

- Обезбедување стручна, техничка и друг вид поддршка со опрема со која располага општината;
- Вклучување на општината во проекти на Министерството за образование и наука, странски и домашни донатори.

5. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма влегува во сила од денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр. 08-94/1.5
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишниот извештај за реализација на Програмата на Општина Росоман за 2024^{та} година од областа на образованието, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.6
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2024^{ТА} ГОДИНА ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за реализација на Програмата на Општина Росоман за 2024^{ТА} година од областа на образованието.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.6
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на спорт и рекреација, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.7
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 6 и член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а во врска со член 22-а од Законот за спортот („Службен весник на Република Македонија“ бр.29/02, 66/04, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13, 42/14, 138/14, 177/14, 72/15, 153/15, 6/16, 55/16, 61/16, 106/16, 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.98/19, 244/19, 53/24, 74/24 и 170/24), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА
на општина Росоман за 2025^{та} година
од областа на спорт и рекреација

I. ЦЕЛИ

Основни цели на Програмата за активностите на Општина Росоман од областа на спортот во 2025^{та} година се:

- Учество на општината во организирањето и збогатувањето на спортско - рекреативниот живот;
- Создавање услови за реализирање на спортско - рекреативните активности на граѓаните, жените и мажите, девојчињата и момчињата, особено младите и здруженијата на граѓани од областа на спортот;
- Афирмација на сите спортски клубови и поединци кои постигнуваат успех во Република Северна Македонија и надвор од неа.

II. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Росоман во областа на спортот во 2025^{та} година ќе бидат насочени кон поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма.

Општина Росоман во насока на остварување на горенаведените цели за тековната 2025^{та} година планира да ги реализира следните активности:

Активности на Општина Росоман за 2025 ^{та} година			
Реден број	Активности	Носител на активност	Буџет
1.	Поддршка на спортски клубови, невладини организации и локални здруженија	Општина Росоман	1.070.000,00 денари
2.	Поддршка на турнири во мал фудбал	Општина Росоман	100.000,00 денари

III. ФИНАНСИРАЊЕ

- Активностите од областа на спортот утврдени со оваа Програма ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година.
- Услов за исплата на соодветниот износ е локалните спортски клубови, локални здруженија, локалните невладини организации и физичките лица да поднесат барање за финансиски средства со образложение на потребата за финансиска помош од општината до Советот на општината.
- Во барањето задолжително е да се наведе износот на побаруваните средства и трансакциската сметка на подносителот на барањето.
- Подносителот на барањето, доколку е истото одобрено и средствата се исплатени во целост, е должен да достави Извештај за потрошени средства до Советот на Општина Росоман.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.7
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишниот извештај за реализација на Програмата на Општина Росоман за 2024^{та} година од областа на спортот и рекреацијата, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.8
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2024^{ТА} ГОДИНА ОД ОБЛАСТА НА СПОРТОТ И РЕКРЕАЦИЈАТА

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за реализација на Програмата на Општина Росоман за 2024^{ТА} година од областа на спортот и рекреацијата.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.8
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.9
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.



ОПШТИНА РОСОМАН

**ПРОГРАМА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА,
ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА И ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА
ЗА ПОТРЕБИТЕ НА ГРАЃАНИТЕ НА
ОПШТИНА РОСОМАН
2025^{та} ГОДИНА**

Росоман, 2025 година

I. ВОВЕД

Остварувањето на социјалната, детската и здравствената заштита во Општина Росоман се заснова на примената на **Законот за социјална заштита** („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22, 236/22 и 65/23), **Законот за здравствена заштита** („Службен весник на Република Македонија“ бр.43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.101/19, 153/19, 180/19, 275/19, 77/21, 122/21, 178/21, 150/22, 236/22, 199/23, 236/23, 263/23, 30/24, 74/24 и 170/24) и **Законот за заштита на деца** („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22).

Според овие закони, општината, градот Скопје и општините во градот Скопје организираат и обезбедуваат спроведување на здравствената, социјалната заштита и заштита на децата, преку донесување **сопствени Програми за специфичните потреби на граѓаните од областа на социјалната заштита** (за лица со телесна попреченост, децата без родители и родителска грижа, децата со посебни потреби, децата на улица, децата со воспитно социјални проблеми, децата со еднородителски семејства, лицата изложени на социјален ризик, лицата засегнати со злоупотреба на дроги и алкохол, старите лица без семејна грижа, преку вонинституционални и институционални облици на социјална заштита, домување на лицата изложени на социјален ризик, подигање на свеста на населението за потребите од обезбедување на социјална заштита), **заштита на децата** (преку згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст, одмор и рекреација, други облици на детска заштита) и **здравствената заштита** (во поглед на унапредување на здравјето, превентивни активности, заштита на здравјето на работниците и заштита при работа и сл.) и ги обезбедуваат обврските утврдени со овој закон и донесуваат општи акти.

Од аспект на надлежноста на единиците на локалната самоуправа во областа на здравствената, социјалната заштита и заштитата на децата од особена важност е **Законот за локалната самоуправа** каде во член 22 став 1 точка 7, општините помеѓу другото, се надлежни и за **Социјална заштита и заштита на деца**, а согласно член 22 став 1 точка 9 произлегува надлежноста на општината од областа на здравствената заштита.

Целта на оваа Програма е развој на интегриран, транспарентен и одржлив систем на здравствена, социјална заштита и заштита на децата, кој ќе обезбеди достапни, ефикасни и квалитетни мерки и услуги креирани според потребите на корисникот.

Исто така, во планирањето на здравствената, социјалната заштита и заштитата на децата на локално ниво свое значење во Општина Росоман има и ЈОУДГ „Праскичка“ Росоман.

II. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Социјалната заштита е дејност од јавен интерес која се остварува преку мерки, активности, програми и политики за заштита од социјални ризици, превенција и надминување на социјалните проблеми кои неповолно се одразуваат врз добросостојбата на граѓаните со цел:

- промовирање и одржување на социјална сигурност на граѓаните;
- спречување на социјална исклученост;
- подобрување на квалитетот на живот на граѓаните;
- подобрување на условите за живот на лицата кои тешко се вклучуваат на пазарот на трудот; и
- зајакнување на капацитетите на граѓаните за водење независен, активен и продуктивен живот.

ПЛАНИРАНИ ПРОЕКТИ ОД ОБЛАСТА НА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА КОИ ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВААТ ВО ТЕКОТ НА 2025^{та} ГОДИНА

1. Еднократна парична помош на физички лица изложени на социјален ризик, помош на социјално загрозени семејства во случај на соочување со болест и елементарна непогода

Овие средства ќе се исплаќаат врз основа на поднесено барање од страна на членови на семејства кои се соочиле со ваков вид на социјален ризик. Барањата за одобрување на финансиски средства ќе ги разгледува Комисијата за финансии и буџет формирана од членовите на Советот на Општина Росоман.

Во Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година ќе бидат предвидени средствата кои ќе се исплаќаат во тековната фискална година.

- Вкупно финансиски средства: 300.000,00 денари.

2. Набавка на социјални пакети

- Вкупно финансиски средства: 30.000,00 денари.

3. Општинско - корисна работа (ОКР)

Програмата Општинско – корисна работа има за цел да овозможи социјално вклучување на невработени лица преку нивно ангажирање на определено скратено работно време, заради стекнување на одредени вештини и постепено вклучување на пазар на труд. Програмата, исто така, има за цел преку обезбедување на услуги од социјалната и здравствената сфера да помогне на лица кои живеат на територијата на локалната самоуправа. Со цел подобрување на социјалните услуги за социјална заштита на своите повозрасни граѓани, Општина Росоман веќе неколку години активно се вклучува во проектот за социјални услуги на локално ниво чија цел е помош и поддршка на повозрасните лица (старите и изнемоштени лица, лица со здравствени проблеми) во заедницата, проект во соработка со УНДП.

Потреби средства за реализација на овој проект се 693.000,00 денари кои се обезбедени преку донација од УНДП и 173.250 денари кои ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Росоман за 2025 година.

- Вкупно финансиски средства: 866.250,00 денари.

4. Сервисни услуги за стари лица и лица со посебни потреби во нивните домови и лична асистенција

Овој проект е планиран да се реализира во соработка со МТСП преку проектот за подобрување на социјалните услуги.

5. Новогодишни пакетчиња за деца од семејства во социјален ризик и деца со посебни потреби

- Вкупно финансиски средства: 10.000,00 денари.

6. Еднократна парична помош во износ од 12.000,00 денари за секое новородено дете во 2025^{та} година

Овие средства ќе се исплаќаат врз основа на Барање за остварување право на еднократна парична помош за новороденче, поднесено од страна на еден од родителите.

Во Буџетот на Општина Росоман за 2025^{та} година ќе бидат предвидени средствата кои ќе се исплаќаат во тековната фискална година.

- Вкупно финансиски средства: 250.000,00 денари.

III. ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Согласно Закон, заштитата на децата е организирана дејност заснована на правата на децата, како и на правата и обврските на родителите за планирање на семејството и на државата и единиците на локалната самоуправа за водење хумана популациона политика.

Помеѓу надлежностите на општината од областа на детската заштита се вбројува и грижувањето и воспитанието на деца од предучилишна возраст.

ПЛАНИРАН ПРОЕКТ ОД ОБЛАСТА НА ДЕТСКА ЗАШТИТА КОЈ ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВА ВО ТЕКОТ НА 2025^{та} ГОДИНА

1. Набавка, транспорт и монтажа на топлински пумпи за потребите на ЈОУДГ „Праскичка“ - Росоман

- Вкупно финансиски средства: 867.000,00 денари.

IV. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНО НИВО

Во поглед на надлежностите во сферата на здравствената заштита на територијата на општина Росоман, активно ќе се вклучиме во промовирањето на здрави стилови на живеење, подигнување на јавната свест и здравствената култура со цел намалување на опасностите и здравствените проблеми кај граѓаните.

Општината ќе поддржи проекти кои ќе се однесуваат на промоција и унапредување на правата на пациентите, поддршка на кампањи за подигнување на јавната свест за сопственото здравје, ќе ги информира граѓаните за состојбата на евентуални заразни болести на територијата на општината и секако ќе се вклучи активно во организирање на трибини и советувања од областа на здравствената заштита.

ПЛАНИРАНИ ПРОЕКТИ ОД ОБЛАСТА НА ЗДРАВСТВЕНАТА ЗАШТИТА КОИ ЌЕ СЕ СПРОВЕДУВААТ ВО ТЕКОТ НА 2025^{та} ГОДИНА

2. Промотивни активности и организација на трибини Вкупно финансиски средства: 5.000,00 денари.
3. Обезбедување на социјални пакети со средства за одржување на хигиена Вкупно финансиски средства: 30.000,00 денари.
4. Поддршка на активностите на крводарителите во Општина Росоман Вкупно финансиски средства: 30.000,00 денари.

V. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Активностите од областа на социјалната, детската и здравствената заштита, во Општина Росоман, утврдени со оваа Програма, ќе се финансираат со средства од Буџетот на Општина Росоман за 2025 година одредени за таа цел, како и со средства добиени од УНДП.

VI. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Разгледувањето на барањата од граѓаните ќе го врши Комисијата за финансии и буџет формирана од страна на Советот на Општина Росоман, за секое барање поединечно, односно градоначалникот, во зависност до кого е доставено барањето, а одобрените средства ќе се уплаќаат на трансакциона сметка на барателот/граѓанинот.

Согласно член 11 од Законот за социјална заштита, општините донесуваат програми за потребите на граѓаните од областа на социјалната заштита, согласно со Националната програма од членот 4 став 1 на овој закон, ги обезбедуваат обврските утврдени со овој закон и донесуваат општи акти од областа на социјалната заштита. Програмите од ставот 1 на овој член се доставуваат до Министерството на мислење.

Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман за 2025^{та} година, ќе се применува по добивање на позитивно мислење од страна на Министерството за социјална политика, демографија и млади на Република Северна Македонија.

Бр. 08-94/1.9
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишниот извештај за реализација на Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните во Општина Росоман за 2024^{та} година, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.10
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА, ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА И ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ЗА ПОТРЕБИТЕ НА ГРАЃАНИТЕ ВО ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2024^{ТА} ГОДИНА

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за реализација на Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните во Општина Росоман за 2024^{ТА} година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.10
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

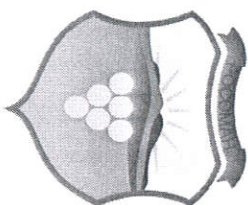
ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за еднакви можности – родова еднаквост за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.11
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.



Република Северна Македонија
ОПШТИНА РОСОМАН
Совет на Општина Росоман
бр.08-94/1.11
31.01.2025 година

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ

РОДОВА ЕДНАКВОСТ

ВОВЕД

Прашањата за економската независност на жената, нејзиниот напредок во животот и кариерата и уривањето на стереотипите, се клучни моменти околу кои може да се концентрира борбата за родова еднаквост, што мора да се направи не во натпревар, туку во заедничко партнерство помеѓу жените и мажите. Непобитен факт е дека мажите и жените се различни едни од други и меѓу нив постојат природни, биолошки разлики кои не можат да се надминат. Но, разликите кои ги наметнало општеството, стереотипите и општоприфатените родово - дискриминирачки модели, се тие што можат и треба да се намалат, изедначат, надминат.

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите, формирана од страна на Советот со Решение со бр.08-67/1.7 на 19-та седница од ден 30.01.2023 година, функционира како постојано работно тело на Советот на Општина Росоман (во понатамошниот текст КЕМ).

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите е формирана со цел да го промовира родовиот концепт на локално ниво и да го имплементира Законот за еднакви можности на жените и мажите.

Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Росоман за 2025 година, има за цел да ја промовира и унапреди родовата еднаквост согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/12,30/13,166/14 и 150/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.53/21) со кој се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол во јавниот и приватниот сектор во областа на вработувањето и трудот, образованието, социјалната сигурност, културата, спортот, односно во сите сфери на човековото живеење.

Воедно, со Програмата е предвидено организирање на различни активности кои се од големо значење за граѓаните и за општината со цел да се промовира и унапреди родовата еднаквост, граѓаните да се информираат и едуцираат за своите права и за тоа како да реагираат доколку се дискриминирани по основ на пол и други основи.

Програмата за еднакви можности на Општина Росоман за 2025 година е изработена врз основа на Законот за еднакви можности на жените и мажите и во согласност со Национална стратегија за родова еднаквост за 2021 - 2026.

Општина Росоман оваа Програма ќе ја реализира во рамките на своите можности и расположливите средства во Буџетот на општината за 2025 година за конкретните намени, во соработка со различни здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на родовата еднаквост. Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2025 година.

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

ЦЕЛИ

Цел на општината заедно со Комисијата за родова рамноправност е да го промовира принципот за воспоставување еднакви можности на жените и мажите во сите сфери на јавниот, општествениот и приватниот сектор, кој овозможува остварување на нивните права произлезени од законите на Република Северна Македонија. Општината во соработка со Комисијата има за цел да ја инкорпорираат родовата перспектива и еднаквите можности во локалната политика, да ја унапредат состојбата на жените на локално ниво и да ги реализираат стратешките цели на Националниот план за акција за родова рамноправност и на Законот за еднакви можности на жените и мажите.

Основни цели на Програмата за активностите на Општина Росоман во рамки на Комисијата за еднакви можности на жените и мажите за 2025 година се:

- Промоција на родовата еднаквост како суштинска вредност на општината како локална заедница, (преку спроведување на информативни кампањи и манифестации, информирање на жените за услугите и можностите кои ги нуди Општина Росоман и преку редовна публикација на активности и материјали за родова рамноправност), зајакнување на институционалните капацитети на Општина Росоман за вклучување на родов пристап во програмирањето и буџетирањето (преку обуки на КЕМ и општинската администрација), развивање на интерни принципи, норми, постапки и механизми за координирано дејствување;
- Подобрување на информираноста за човековите права, механизмите за заштита и родовата рамноправност, препознавање на дискриминацијата врз основа на пол (во согласност со законските одредби), како и информирање за системите за заштита и казнување на кршењето на тоа право;
- Зајакнување на свеста на жените и мажите за континуирана грижа и заштита на сопственото здравје. Постои потреба од поголема информираност за подобрување на здравствената заштита, поголема едукација за малгните заболувања на репродуктивните органи, за болестите кои се својствени на современите услови на живеење;
- Унапредување на заштитата од насилство врз жените;
- Унапредување на механизмите за учество на жените во процесот на носење на одлуки во заедницата со посебен акцент на вклучување на маргинализираните жени;
- Поттикнување на можностите за економско јакнење на жените преку информирање за правата од работен однос и можностите за економска самостојност преку започнување со сопствен бизнис;
- Интегрирање на родовата перспектива при креирање на буџетските политики, согласно со Законот за еднакви можности на жените и мажите и Стратегијата за родово одговорно буџетирање на Владата на Република Северна Македонија;
- Јакнење на капацитетите на Комисијата за еднакви можности и општинската администрација со цел постигање на повисоко ниво на родова рамноправност во локалната заедница;
- Редовна публикација на активности и материјали за родова рамноправност;

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

- Да се зголеми бројот на жени на одговорни функции /сектори и одделенија/ во општинската администрација така и во комисиите, правните и надзорните органи во локалните институции;
- Да се зголеми довербата на граѓаните во институциите во однос на превенцијата и заштитата од родово базирано насилство;
- Родова сензибилизација на сопственици и менаџери на мали и средни претпријатија во Општина Росоман за подигнување на свеста кај вработените за родовата еднаквост;
- Подготовка на стратешки и оперативни програми, правила и процедури како основа за работа на КЕМ во Општина Росоман;
- Вклучени жени во едукативни настани и активности /трибини, едукативни работилници за запознавање со заштитните механизми што ги нуди домашното законодавство за превенција и заштита од родово базирано насилство;
- Вклучување и информирање за можностите на невработени жени од Општина Росоман во програмите и мерките на АВРСМ;
- Економско јакнење на жените од Општина Росоман со намалување на стапката на невработеност кај жените преку поголемо искористување на правата и можностите што ги нудат надлежните институции (АППРМ);
- Поттикнување на активните заедници во Општина Росоман во создавање услови за едукација на жените од маргинализирани групи за нивно активно вклучување во процесите на креирање и имплементирање на локални јавни политики.

ФОРМИ И ОБЛИЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА АКТИВНОСТИТЕ

- Работилници;
- Лобирање и креативни притисоци;
- Организирање дебати за определени прашања;
- Организирање обуки по определени прашања;
- Формирање на коалиции на НВО за организирано дејствување;
- Информирање на граѓаните;
- Медимумска афирмација.

ОБЛАСТ НА ДЕЛУВАЊЕ

Општина Росоман во соработка со КЕМ и недискриминација пристапи кон изработка на Програма за еднакви можности 2025 година во следните области:	
--	--

Воведување на родов пристап во креирање политики

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Обуки за родова интеграција на вработените и Советот на Општина Росоман;• Унапредување на механизам за обезбедување родово разделени податоци во програмите и извештаите кои се разгледуваат од Советот; | |
|---|--|

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

- Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци за внатрешната организација на институциите и училиштата;
- Унапредување на механизам за следење на родово еднакви резултати.

Зголемување на учеството на жените и мажите во донесувањето на одлуки и пристапот до ресурси во Општина

Росоман

- Јакнење на жени/мажи идни раководители преку работилници;
- Ефективно учество во институциите и донесувањето на одлуките.

Родова еднаквост преку образование

- Квалитативна анализа на причините за помал опфат на девојчиња во некои училишта;
- Премостување на родовиот јаз во техничките науки;
- Спроведување обука со ученици од средните училишта за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство;
- Поддршка на образовните потреби на деца во училишна возраст (самохрана и ниско образовни родители).

Родова еднаквост преку култура

- Промоција на родова рамноправност – Прослава на меѓународниот ден на женските права – 8^{ми} март;
- Поставување на хибридни култури настани од жени уметнички.

Родова еднаквост преку медиуми

- Организирање на кампања за јакнење на самодовербата на жена жртви на семејно насилство за самовработување;
- Дигитализација на микро - бизниси (услуги) во сопственост на жени;
- Кампања за подеднаква поделба на товарот на домот.

Родова еднаквост преку здравство

- Подигање на свест за репродуктивно здравје;
- Подигање на свеста на средношколската младина за опасностите и сексуално преносливите болести во насока на превенција на истите.

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост преку социјална заштита

- Родова анализа на корисниците на социјалната помош која се доделува од општината;
- Подобрување на квалитетот на животот на возрасните мажи и жени;
- Психосоцијално советувањите и групи за поддршка (осаменост, насилство и сл.) - со Регионалниот женски центар за поддршка.

Родова еднаквост преку спорт

- Поддршка на женски спортски клубови;
- Еднократна парична награда за женски спортски клубови.

Родова еднаквост преку активности против родово основано насилство и трговија со луѓе

- Организирање на едукативни работилници со цел информирање за сите форми на насилството и превенција од трговија со луѓе;
- Организирање на активности, насочени кон подигнување на свеста за своите фундаментални права, промовирање на женските човекови права и родовата еднаквост и препознавање на дискриминација;
- Специјализирано советувањите за лица кои преживеале насилство;
- Домување на жртви на семејно насилство;
- Анализа на состојба на родовобазирани насилство и семејно насилство.

Родова еднаквост и економското јакнење на жената

- Подигнување на свеста на руралната жена;
- Климатските промени и влијанието врз земјоделието;
- Зголемен број на жени претприемачи (отворени денови, едукација за сопствен бизнис);
- Олеснат пристап на жените до пазарот на трудот (промотивни денови за активните мерки за вработување);
- Родова еднаквост и меѓуопштинската регионална соработка;
- Соработка на локалните комисији за еднакви можности во Тиквешкиот регион.

Вкупен буџет за реализација на оваа програма е 115.000,00 ден учество на Општина Росоман, а согласно склучен Меморандум за соработка со Здружение за родова еднаквост - Регионален советувајќи центар Визија Кавадарци.

Средствата со кои се финансира оваа Програма се согласно Буџетот на Општина Росоман за 2025 година во програма Х10, потпрограма - Родова еднаквост, категорија 46 - субвенции и трансфери, ставка 464 – разни трансфери, потставка – 464990 други трансфери.

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

АКЦИСКИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ОПШТИНА РОСОМАН 2025^Г
ГОДИНА

Воведување на родов пристап во креирање политики, унапредување еднакви можности за пристап и корист на програмите од страна на мажите и жените						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Унапредување на механизам за обезбедување родово разделени податоци во програмите и извештаите кои се разгледуваат од Советот (родова анализа на програмите)	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ	Развој на динамика на собирање на податоците и алатки за собирање на податоците Родова анализа на програми (за секоја година)	Да се обезбеди редовно ажурирање и анализа на родово разделената статистика и информации како основа за следење и планирање мерки	Континуирано	Нема финансиски импликации	Листа на индикатори усвоена Податоци собрани Број на родово одговорни интервенции кои се воведени во програми
Воведување на механизам за обезбедување родово разделени податоци за внатрешната организација на институциите и училиштата	ОР	Развој на динамика на собирање на податоците и алатки за собирање на податоците и нивна обработка и примена Собирање на родово-разделени податоци Изготвување и печатење на инфографик со анализа од собраниите податоци со препораки за подобрување	Да се обезбеди редовно ажурирање и анализа на родово разделената статистика и информации како основа за следење и планирање мерки	Континуирано	Нема финансиски импликации	Родово разделени статистички податоци за општинските институции
Унапредување на механизам за следење на родово еднакви резултати	КЕМ	Унапредување на перформанс индикатори и динамика на нивно следење Воведување на родова перспектива во формуларите за доделување на помош / средства и извештување Обука за родово одговорни индикатори	Да се подобри механизам за следење на родово еднакви резултати Систем за следење на успех преку родови индикатори	2025	Нема финансиски импликации	Листа на перформанс индикатори Формулари (родово сензитивни) усвоени Работилница одржана Број на учесници на работилница

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Обука за родова интеграција и објава на граѓански родово одговорен буџет	Сектор за финансии Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР Сектор за финансии Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР	Обука за родова интеграција и составување граѓански родово одговорен буџет	Да се подобри механизам за следење на родово еднакви резултати	2025	Нема финансиски импликации	Објавен родово одговорен граѓански буџет
Родово одговорни мерки	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ UN Women	Пилот родово одговорни мерки (во образование, здравство, социјална заштита, ЈЕР, животна средина, спорт, култура, комунални дејности, урбанизам, млади)	Да се зајакне учеството на жените	2025	Нема финансиски импликации	Број на родово одговорни мерки кои се воведени во програми
Родово одговорна постапка	Сектор за финансии Сектор за јавни набавки Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР	Обука Родово одговорни повици за граѓански организации Обука Родово одговорни повици за граѓански организации	Родово одговорна постапка на јавни набавки (критериуми) за проекти со НВО	2025	Нема финансиски импликации	Објавен родово одговорен граѓански буџет
Градење на капацитет	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ UN Women	Обука	Градење на капацитет за подготовка и објава на годишен фискален родово одговорен извештај на општина Росоман	2025	Нема финансиски импликации	Објавен годишен фискален родово одговорен извештај на општина Росоман

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Зголемување на учеството на жените и мажите во донесувањето на одлуки и пристапот до ресурси во Општина Росоман, воведување родов пристап во дизајнот и управувањето со општинските услуги и унапредување пристапот и користа од нив за мажите и жените						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Јакнење на жени/мажи и/или раководители преку работилници	КЕМ Совет Градоначалник	Работилници за подигнување на свеста за родовата еднаквост и родовите перспективи во програмите на општината	Да се зајакне свеста за еднакви можности	2025	Нема финансиски импликации	Број на работилници Број на учесници
Ефективно учество во институциите и донесувањето на одлуките	КЕМ Совет Градоначалник	Примена на прашалник со кој се проверува дали женската перспектива е вградена во одлуките	Да се зајакне учеството на жените	2025	Нема финансиски импликации	Прашалник
Промоција на родова еднаквост	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ НВО	Роковник со цел промоција на силни жени од Росоман	Унапредена свест за родова еднаквост	2025	/	Број на роковници
Разбивање на родовите стереотипи	Интерсекторска група за родово одговорни политики и буџети на ОР КЕМ НВО	Анкета на јавно мислење (baseline)	Да се разбијат родовите стереотипи и трансформираат родовите улоги	2025	/	Број на жени / мажи кои ги потврдуваат родовите стереотипи

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост преку образование						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Квалитативна анализа на причините за помал опфат на девојчиња во некои училишта	КЕМ ЗГ	Истражување Анализа на причините Предлог мерки презентирани пред општината	Намалување на родова нееднаквост во образование	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Анализа за причините
Обука за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство	КЕМ ЗГ	Спроведување обука со ученици од средното училиште за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство	Намалување на родова нееднаквост и родово базирано насилство	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на обуки и учесници
Премостување на родовиот јаз во технички науки	КЕМ ЗГ Бизнис сектор	Анализа на постигнувањата на момчиња и девојчиња во природни науки и математика Родова анализа на транзиција од средно во високо образование по струки Серија на предавања / инспиративни говори на успешни жени во технички науки	Намалување на родова нееднаквост во образование	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Анализа направена Предавања одржани Број на посетители на предавања
Поддршка на образовните потреби на деца во училишната возраст училишната возраст (самохрана и ниско образовни родители)	КЕМ ЗГ ОР Средно и основни училишта	Анализа на образовните потреби на деца во училишната возраст од самохрана и ниско образовни родители Подготовка на активности произлезени како приоритетни образовни потреби од анализата	Подобрување на образовниот процес за деца во училишната возраст од самохрана и ниско образовни родители	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на деца вклучени

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ 2025

Родова еднаквост преку култура						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Промоција на родова рамноправност – Прослава на меѓународниот ден на женските права – 8 ^{ми} март Поставување на хибридни култури настан од жени уметнички	КЕМ Совет на ОР ЗГ	Развивање на културна програма за овие настани Организирање на настани	Подигање на свест за родова еднаквост	2025	Програма за одбележување на културни манифестации	Организирани настан Број на учесници
Родова еднаквост преку медиуми						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Организирање на кампања за јакнење на самодовербата на жени жртви на семејно насилство за самовработување	КЕМ преку ЗГ	Медиумски покриена Широко распространета на социјални мрежи со споделени информации и корисни програми Ангажирање на лице кое ќе ја води кампањата и ќе остварува контакт со жени жртви на семејно насилство за самовработување Извештај	Јакнење на самодовербата на жена жртви на семејно насилство за отварање на сопствен бизнис	2025	Програма за одбележување на културни манифестации	Број на споделени информации Број на преземања на социјални мрежи Број на жени со кои ќе се стапи во контакт
Кампања за поделенаквва поделба на товарот на домот	КЕМ ЗГ	Медиумски покриена кампања Широко распространета на социјални мрежи Ангажирање на лице кое ќе ја води кампањата	Подигање на свест за родова еднаквост	2025	Програма за одбележување на културни манифестации	Објавен конкурс Број на доставени стории

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост преку здравство						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Подигање на свест за репродуктивно здравје	Здруженија на граѓани КЕМ Доктори од ЗД Росоман	Спроведување на здравствена едукација за абортус, рак на дојка, простата и сл.	Подигање на свест	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на едукации Број на учесници
Подигање на свеста на средношколската младини за опасностите, сексуално преносливите болести во насока на превенција на истите	Здруженија на граѓани КЕМ Доктори од ЗД Росоман	Анкета за познавањата на младите за СПБ, предавања за СПБ во средното училиште, анketирање	Подигање на свест	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Број на ученици кои се анкетирани и запознати со ризиците од СПБ и превенцијата од нив
Родова еднаквост преку социјална заштита						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Родова анализа на корисниците на социјалната помош која се доделува од општината	КЕМ Совет на ОР ЗГ	Анализа и утврдување на критериуми за унапредување на родова еднаквост при доделување на социјална помош од општината	Унапредување на родова еднаквост	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Извештај Имена на критериумите за доделување на помош
Подобрување на квалитетот на животот на возрасните мажи и жени	КЕМ Совет на ОР Здружение на пензионери	Организирање на обуки за собирање на податоци за потреби на трудовите инвалиди, самци и стари луѓе корисници на социјална помош КЕМ да подготви опис и критериуми на услугата а општина да организира тендерска процедура за ЗГ кои би ја спровела ова активност	Унапредување на родова еднаквост	2025	Програма за социјална, детска и здравствена заштита	Извештај со конкретните потреби споделен до КЕМ

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост преку спорт и млади						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Поддршка на женски клубови/ здруженија кои се натпреваруваат во највисоките првенствени лиги од колективните спортови	КЕМ Совет на ОР Градоначалник	Идентификација на клубовите Донесување на одлука за висина на парична помош и форма (учество на натпревари и/или тековни трошоци)	Промоција на женски спорт, намагување на родови стереотипи	2025	Програма од областа на спортот и рекреација	Број на клубови кои добиле парична награда
Родова еднаквост преку активности против родово базирано насилство и трговија со луѓе						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Организирање на едукативни работилници со цел на информирање за сите форми на насилството и превенција од трговија со луѓе	КЕМ преку ЗГ	Ангажирање обучувач Анализа на потребите за обука Развој на програма за обука Доставување на обука Извештај	Подигање на свест	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Број на спроведени активности, број на учесници на работилниците
Организирање на активности, насочени кон подигавање на свеста за своите фундаментални права, промовирање на женските човекови права и родовата еднаквост и препознавање на дискриминација	КЕМ преку ЗГ	Ангажирање обучувач Анализа на потребите за обука Развој на програма за обука Доставување на обука Извештај	Подигање на свест	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Број на спроведени активности, број на учесници на работилниците
Анализа на состојба на Родовобазирано насилство и семејно насилство	Општина Росоман, ЗГ, МТСП, ЦСР, МВР	Поддршка на изработка на анализа на состојбата со РБН и СН во Општина Росоман и подготовка на извештај	Следење на состојбата во текот на годините	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Изготвен завршен извештај

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост и економското јакнење на жената						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Подигнување на свеста на руралната жена	КЕМ	Одбележување на 15 октомври – меѓународниот ден на руралната жена (дебата) Едукација за промените во програмата за ИПАРД Зајакнување на економската положба на жена во рурални подрачја	Економско јакнење на руралната жена	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Одржана дебата Број на присутни жени од руралните средини Број на одржани едукативни средби
Климатските промени и влијаниите врз земјоделството	КЕМ МТСП	Обука за мерките за заштита од климатски промени, информации за финансиски средства за истите	Навремено спречување и заштита на земјоделските површини од климатски промени	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Број на реализирани обуки Број на учесници
Зголемен број на жени претприемачи (отворени денови, едукација за сопствен бизнис 30)	КЕМ АВРСМ АППРМ Росоман стартап центар	Отворени денови Промоција Едукација	Зголемено учество на жените на пазар на труд	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Број на изложувачи и број на посетители Број на обуки и број на слушатели Број на жени кои отвориле сопствен бизнис
Олеснат пристап на жените до пазарот на трудот (промотивни денови за активните мерки за вработување)	ЗГ КЕМ АВРСМ	Отворени денови Промоција Едукација	Зголемено учество на жените на пазар на труд	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларци	Број на промотивни настани и број на слушатели

ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ | 2025

Родова еднаквост и меѓуопштинската регионална соработка						
Активност	Одговорни	Опис на активност	Цел	Време	Фин. ресурси	Индикатори
Соработка на локалните комисии за еднакви можности во Тиквешкиот регион	КЕМ	Работни средби Панел дискусии Обуки	Јакнење на капацитетите на локалните комисии и реализација на заеднички активности и проекти	2025	Меморандум за соработка со ЗРЕ Визија Каваларши	Број на реализирање настани, проекти, обуки и сл.

Бр. 08-94/1.11
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

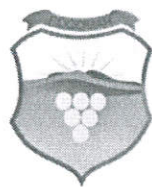
Се објавува Програмата за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.12
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

2025



Република Северна
Македонија

Општина Росоман

ПРОГРАМА

ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ НА ПРОСТОРОТ НА ОПШТИНА РОСОМАН ЗА 2025 ГОДИНА

Јануари, 2025 година

Врз основа на член 95 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24 и 233/24), Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за уредување на градежно земјиште на просторот на Општина Росоман за 2025^{та} година

Со оваа Програма се уредува:

- I. Просторот кој е предмет на уредување;
- II. Обемот на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обемот и степенот на опремување на градежното земјиште со објекти за основна секундарна инфраструктура;
- IV. Изворите на финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на градежното земјиште и негова распределба;
- VI. Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште и негова распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за финансирање за изградба и одржување на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на урбанистички планови и средства за изработка на документацијата за градење на инфраструктурните објекти;
- IX. Динамика на извршување на Програмата;
- X. Преодни и завршни одредби.

I. ПРОСТОР КОЈ Е ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување со поблиско определување на земјиштето што се уредува се смета изграденото и неизграденото земјиште на просторот на Општина Росоман прогласен како градежен реон.

II. ОБЕМОТ НА РАБОТИТЕ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Под обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште се подразбира:

I-1. Подготвителни работи и

II-2. Расчистување на градежното земјиште.

I-1. ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ

Под подготвителни работи се подразбира:

- Оформување на геодетска документација;
- Извршување на основните геомеханички испитувања за градежни парцели каде ќе се градат објекти од комунална инфраструктура.

II-2. РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Расчистувањето на градежното земјиште на градежните парцели е со цел да се изврши опремување на градежната парцела со објекти од комунална инфраструктура.

Под расчистувањето на градежното земјиште и градежна парцела се смета:

- Решавање на имотно правни односи;
- Решавање на станбените прашања на сопствениците кои живеат или вршат дејност како физичко лице со објектите што се уриваат;
- Уривањето на постојните градежни и други објекти на градежното земјиште (градежна парцела) и селидба на сопствениците со пренесување на покуќнината и
- Опредметата, уривање на објектите со транспорт на материјалот со уривање до депо.

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Во смисла на оваа Програма, градежното земјиште се уредува во обем и степен согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 16/22).

Степенот на уреденост на градежното земјиште се определува според обемот на опременоста на земјиштето со објекти од комунална инфраструктура за задоволување на заедничката и индивидуалната комунална потрошувачка до градежната парцела и може да биде основен, повисок или понизок од основниот степен на уреденост.

III-1. Основен степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистичките планови;
- Електрична мрежа за улично осветлување;
- Водоводна мрежа;
- Фекална канализација и
- Атмосферска канализација.

III-2. Повисок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистичките планови;
- Електрична мрежа за улично осветлување;
- Водоводна мрежа;
- Фекална канализација;
- Атмосферска канализација;
- ПТТ (оптичка телекомуникациона) мрежа;
- Топлификациона мрежа;
- Паркинг простори;
- Гасоводна мрежа и
- Прочистувачка станица за отпадни води.

III-3. Понизок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:

- Непречен пристап до градежната парцела од некатегоризиран јавен пат;
- Сопствено водоснабдување (нема приклучок на водоводна мрежа);
- Септичка јама (нема приклучок на фекална канализација);
- Сопствен одвод на атмосферски води (нема приклучок на атмосферска канализација);
- Нестандардно улично осветлување;
- Надземна нестандартна електрична мрежа.

IV. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ И НЕГОВА РАСПРЕДЕЛБА

Во текот на 2025 година надоместокот за уредување на градежно земјиште во Општина Росоман ќе се наплатува согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост

(„Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.16/22) и оваа Програма.

(1) Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, согласно Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр. 193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 16/22), се пресметува по метар квадратен на новата корисна површина што ќе се гради, што претставува збир на нето површините на подовите на сите простории во објектот, согласно заверениот основен проект и анекс на основниот проект, помножени со соодветните коефициенти утврдени со Правилникот.

- ❖ За одредување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште како база за утврдување е земена улицата Пролетерска и улицата Гоце Делчев. Ова е направено од причини што досега единствено за овој локалитет сме имале комплетна, детална, урбанистичка планска документација, со проекти за сите инфраструктурни, геолошки, геомеханички испитувања со што би можеле да дојдеме до приближно реалните цени за чинење на уредувањето на градежното земјиште по m^2 корисна површина. Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште за корисна површина, утврдена врз основа на реалните трошоци изнесува 500.00 денари/ m^2 . Во оваа цена не се предвидени трошоците за уредувањето на земјиштето, објектите (партерно уредување) кое со самофинансирање ќе го уредуваат самите граѓани.
- ❖ Табелата за утврдување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште по m^2 корисна површина што ќе се гради и неговата распределба е дадена во следниот преглед:

• Градежен реон на Росоман

1.	Станбени објекти (индивидуални и колективни)	500,00 ден/ m^2
	- Станбени простории	1,0 коефициент
	- Станбени простории со Н до 2,05 m^2 (поткровје)	0,2 коефициент
	- Логија затворена од три страни	0,4 коефициент
	- Подлогија затворена од две страни	0,3 коефициент
	- Балкони, тераси	0,2 коефициент
	- Заеднички проодни тераси	0,2 коефициент
	- Помошни простории, остава за гориво, котлара, визба	0,3 коефициент
	- Трафостаница од 35KV во објектот и надвор од објектот	0,3 коефициент
	- Скалишен простор и заеднички комуникации	0,3 коефициент

	- Стражарница, управител, простории за домар и - Паркиралишта и гаражи	0.5 коефициент 0,1 коефициент
2.	Деловни и јавни објекти	1.000,00 ден/м ²
	- Простории - Магацини - Помошни простории, остава за гориво, котлара - Трафостаница 35KV во објектот и надвор од објектот - Скалишен простор и заеднички комуникации - Паркиралиште и гаража - Логија затворена од три страни - Подлогија затворена од две страни - Балкони, тераси - Отворен наткриен простор	1,0 коефициент 0,5 коефициент 0,3 коефициент 0,4 коефициент 0,5 коефициент 0,1 коефициент 0,5 коефициент 0,4 коефициент 0,3 коефициент 0,3 коефициент
3.	Други објекти	840,00 ден./м ²
	- Катни гаражи - Спортски покриени објекти - Спортски откриени објекти - Бензиски пумпи, гасни станици и базни станици за 50% од површина на локацијата - Отворени пазаришта за 30% од површината на локацијата - Базени - Трафостаници над 35 KV	0,05 коефициент 0,5 коефициент 0,3 коефициент 1.0 коефициент 1,0 коефициент 0,2 коефициент 1.0 коефициент
4.	Објекти за производство на електрична енергија	
	- Од обновливи извори - Од сончева енергија	0.01 коефициент 0.01 коефициент
5.	За објекти од група на класи A4	2.500,00 ден/м ²
	- Хотел - Мотел - Времено сместување во викенд куќи - Планинарски дом - Ловен дом	0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент 0,05 коефициент

- За објекти за производство на електрична енергија од обновливи извори (биогориво, биомаса, геотермална енергија и хидроенергија) висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година, помножена со коефициент утврден во колона 5 став 1 на овој пропис.
- За објектите за производство на електрична енергија од сончева енергија (фотонапонски панели) висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 20% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година, помножена со коефициентот утврден во колона 5 став 2 на овој пропис.

$$(28.718,00 \text{ денари} * 20\% * 0.0,1 = 57,43 \text{ денари})$$

- За објекти за производство на електрична енергија од ветерната енергија (ветерници), висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 1.200.000 денари за една ветерница.

- **За населени места Сирково, Манастирец и Трстеник**

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за основен степен на уреденост на градежното земјиште за населените места за кои нема донесено или е во постапка донесување на урбанистички план, изнесува:

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| - Станбени објекти | 250,00 ден/м ² |
| - Деловни објекти | 500,00 ден/м ² |

- **За останатите населени места во Општина Росоман**

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за основен степен на уреденост на градежното земјиште за населените места за кои нема донесено или е во постапка донесување на урбанистички план, изнесува:

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| - Станбени објекти | 125,00 ден/м ² |
| - Деловни објекти | 250,00 ден/м ² |

(2) По исклучок на став (1) на овој член, во новата корисна површина што ќе се гради согласно заверената проектна документација, не се пресметуваат површините на:

- инсталационите канали;
- окната за лифтови;
- окната на врати;
- отворените паркиралишта;
- објекти заштитени како културно наследство.

(3) За објектите од став (1) на овој член со висина над 32 ката, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува 27% од вкупно пресметаната

површина согласно ставовите (1) и (2) од овој член. Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 27% од вкупно пресметаната површина согласно ставовите (1) и (2) од овој член без оглед на нивната височина кои се наоѓаат на истата градежна парцела на која е предвидена изградба на објект со височина над 32 ката.

(4) За агро берзи, откупно дистрибутивни центри или пазари, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште, се пресметува на 50% од вкупно пресметаната површина согласно ставовите (1) и (2) од овој член.

(5) За објектите од намена Г- производство, дистрибуција и сервиси, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година помножена со коефициентите прикажани во табелата.

$$(31.868 * 30\% * 0,01 = 95.60)$$

(6) За линиски инфраструктурни објекти – државни патишта, локални патишта и улици, магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топловоди, далноводи со напонско ниво од и над 35KV како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа и за доградби и надградби на објекти за кои е донесена одлука од страна на Советот на општината, Советот на општината во градот Скопје, односно Советот на градот Скопје согласно член 67-а став (1) од Законот за градење, а инвеститорот е општината, општината во градот Скопје односно градот Скопје, не се утврдуваат трошоци за уредување на градежното земјиште.

Доколку со изградбата на објекти е предвидено отстранување на постоечки објекти запишани во имотен лист кои се наоѓаат на истата градежна парцела, при пресметувањето на висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, од новата корисна површина се одбива површината утврдена во имотениот лист на постоечките објекти кои ќе се отстранат со изградбата на новите објекти.

Во случаите од горенаведениот став, површините на подпокривен простор, лоѓија, подлоѓија, балкони, тераси, заеднички проодни тераси, пасажии, помошни простории, визба, скалишен простор, заеднички комуникации, паркиралишта и гаражи на постоечките објекти, се одбиваат само од новата корисна површина на објектот која е со истата намена со намената на површините на наведените простории и делови од објекти.

Во случај кога површината на новиот објект е иста или помала од постоечкиот објект (запишан во имотен лист) што ќе се руши, тогаш инвеститорот не плаќа комунален надоместок, а може да се приклучи на постојните комунални приклучоци со веќе одреден капацитет (водовод, канализација).

Во случај на доградба и надградба на постоечки објект, каде корисната површина се зголемува, доколку инвеститорот бара да биде приклучен на нов комунален приклучок со зголемен капацитет (поголем капацитет на водовод или канализација),

инвеститорот го плаќа реалниот трошок за проектирање и изведување на било кој комунален приклучок.

Во случај на пренамена или адаптација од јавен или деловен простор во станбен, не се наплатува надоместок за уредување на градежно земјиште.

Во случај кога инвеститорот кој врши пренамена на веќе изградениот простор од станбен во деловен ќе плати надоместок во износ на разликата помеѓу поранешната намена на простор и пресметковната вредност на новата намена, по цена која важи во моментот на пресметката.

Со исклучок на видовите градби прикажани во погорните табели, за поставување на фотонапонски електроцентрали кои се поставуваат на објекти не се наплаќа надомест за уредување на градежно земјиште, бидејќи истиот не се предвидува во Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на Република Македонија“ бр.193/16 и 72/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 16/22).

При пресметување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште учеството на вредноста на објектите на комунална инфраструктура и други активности поврзани со комуналното уредување изразено во процентуален износ е прикажан во табелите:

Табела 1

За објекти до 1000 м²

1.	Изработка на Детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населени места	8,80 %
2.	Изградба на улици - експропријација - пробивање - изградба на горен и долен строј	15,6 % 10,0 % 28,6 %
3.	Изградба на фекална канализација	9,5 %
4.	Изградба на атмосферска канализација	7,5 %
5.	Изградба на водоводна мрежа	9,0 %
6.	Изградба на нисконапонска мрежа	7,5 %
7.	Останати трошоци (тех.док.надзор)	3,5 %

Табела 2

За објекти над 1000 м²

1.	Изработка на Детални урбанистички планови и урбанистичка документација за населени места	8,80 %
2.	Изградба на улици -експропријација - пробивање - изградба на горен и долен строј	15,6 % 10,0 % 28,6 %

3.	Изградба на фекална канализација	10,5 %
4.	Изградба на атмосферска канализација	8,0 %
5	Изградба на водоводна мрежа	10 %
6.	Изградба на нисконапонска мрежа	7,5 %
7.	Останати трошоци (тех.док.надзор)	1,0 %

Овие елементи претставуваат вистински (реални трошоци) за опремување на градежно земјиште, а учествуваат со 100 % од надоместокот за уредување на градежното земјиште.

Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште се пресметува на следниот начин:

А. За расчистување на градежни парцели за објекти од комуналната инфраструктура за индивидуалната и заедничката комунална потрошувачка, проектирањето и изградбата на објекти од комунална инфраструктура и уредување на заедничкиот простор, се наплатува надоместок за уредување на градежно земјиште на ниво на општина Росоман врз основа изразена во денари/м² нето изградена површина и согласно член 4 од Правилникот за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост.

Б. За секој вид простор неопфатен со одредбата на член 4 надоместокот ќе се пресметува по аналогија како за просторот опфатен со оваа Програма.

В. Висината на основницата за одредување на просечните трошоци што ќе се наплатуваат односно исплатуваат на ниво на општината ќе биде еднаква на основницата постигната на 31.12.2024 година во денари/м² нето изградена површина, а ќе се усогласува со промена на цените на мало.

Корисникот на градежното земјиште мора да обезбеди согласност за приклучување на објектот на соодветната секундарна мрежа за индивидуална потрошувачка од соодветното комунално претпријатие и без согласност на општината не може да се приклучи инфраструктурните мрежи и објекти во општината.

За користење на постоечката инфраструктура, објекти, постројки, инсталации и друг имот во сопственост на општината и за поставување на нови столбови за дистрибуција на ТВ сигнали корисникот - концесионер се обврзува со плаќање на годишен надоместок во висина што ќе се регулира со склучен договор.

V. НАЧИНОТ НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРАТА

За висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште се склучува договор за регулирање на надоместокот за уредување на градежното земјиште во писмена форма помеѓу корисникот на земјиштето од една страна и општината од друга страна, по доставена проектна документација и доставено решение за локациски услови и енергетски согласности.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за пренамена на станбен во друг вид на простор се наплатува во висина на евентуалната разлика еднократно, а средствата се неповратни.

Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште на локалитети каде што има стари објекти се пресметува на следниот начин:

- Корисната површина од стариот објект 100% се одзема од корисната површина на ново предвидениот објект. Вака пресметаната површина служи како основ за пресметување на висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште.
- Надоместокот за уредување на градежно земјиште за пренамена од друг вид на простор (јавен, деловен, произведен и друг) во станбен простор не се наплатува.
- Во случај кога градежното земјиште делумно ќе се уредува или воопшто не се уредува, корисникот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумното уредување на земјиштето – делумен надоместок или воопшто не плаќа надоместок, а по структурата на процентите дадени во табелата.
- Во случај кога градежното земјиште е уредено со изградена основна инфраструктурна мрежа, а во локалитетот каде се наоѓа градежната парцела нема донесено ДУП и не е целосно изградена инфраструктурата, а корисникот на земјиштето инсистира сам да ја гради инфраструктурната мрежа согласно заверена техничка документација за градење на инфраструктурните објекти со свои средства, должен е на локалната самоуправа да и надомести за порано направените трошоци во процентуален износ од надоместокот за уредување на градежното земјиште согласно табелата, да овозможи на идните корисници на земјиштето приклучување на инфраструктурните мрежи без да му платат надоместок односно инфраструктурната мрежа што ќе ја гради сам да биде технички примена од соодветното комунално претпријатие и да ја предаде на локалната самоуправа без надомест.

Трошоците за опремување и изградба на објекти од комуналната инфраструктура надвор од конкретната градежна парцела и трошоците за пресметување на објекти од комунална инфраструктура за индивидуална и заедничка комунална потрошувачка што корисникот ги извел и ги изведува самоиницијативно без учество на општината, а пред склучување писмени договори за регулирање на надоместок за уредување на градежното земјиште и писмен договор за изведување на објекти од комуналната инфраструктура, не се признаваат освен во локалитети каде биле бесправно изградени објекти, а со донесување на нови урбанистички планови истите се вклопуваат.

За овие локалитети мора да има исправна техничка документација за изградените објекти од инфраструктура заверена од надлежен орган и изградените инфраструктурни мрежи примени од јавните комунални претпријатија. При ова се признаваат само трошоците од делот на надоместокот за уредување на градежното земјиште за изградената инфраструктурна мрежа. Оваа изградена инфраструктурна мрежа мора да биде предадена на локалната самоуправа, а новите корисници на земјиштето да и надоместат на локалната самоуправа целосен надоместок за уредување на градежното земјиште.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште може да се наплатува и по принцип на одложено плаќање, но најмногу на 12 месечни рати и учество од 50% од

вкупниот износ со обезбедување на инструмент (клаузула) во договорот за сигурна динамика и гаранција за исполнување на договорната обврска. Во функција на принципот на одложено плаќање се воспоставуваат „прагови“ врзани во зависност од принципот на одложено плаќање кои се формирани на следниот начин:

- За вкупен износ на надоместокот до 32.000,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа при склучување на договорот во целост;
- За вкупен износ на надоместокот од 32.001,00 денари до 96.000,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа 50% при склучување на договорот, а остатокот ќе се плаќа на 6 еднакви месечни рати;
- За вкупен износ на надоместокот над 96.001,00 денари надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се плаќа 50% при склучување на договорот, а остатокот ќе се плаќа на 12 еднакви месечни рати;
- Надоместокот за уредување на градежно земјиште може да се наплатува со попуст од 10% од вкупниот надомест ако уплатата на средствата се извршени веднаш по склучување на договорот и во целиот износ.

VI. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од постоечките правни и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште и другите средства.

VII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За спроведување на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Росоман и Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и локален економски развој.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.12
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

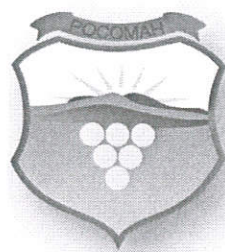
Се објавува Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2025^{та} година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.13
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

2025



Република Северна Македонија

ОПШТИНА РОСОМАН

ПРОГРАМА

ЗА РАБОТА ВО ОБЛАСТА НА РАСПОЛАГАЊЕТО СО
ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА
СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА
РОСОМАН ЗА 2025 ГОДИНА

Врз основа на член 99 став 1 алинеја 1 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24 и 233/24), член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на Општина Росоман за 2025^{та} година

ВОВЕД

- Општ дел
- Просторен опфат и предмет на Програмата
- Основи за изработка на Програмата
 - Законски основ
 - Основни плански документи
- Лица вклучени во изработка на Програмата

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА

1. Цели на Програмата

- Општи цели на Програмата
- Конкретни цели на Програмата по населени места, урбани блокови и локалитети.

2. Обем и преглед на градежно земјиште што е предмет на Програмата (групирани по урбанистички план)

- Листа на градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет.
- Графички прилог со одбележани градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет
- Детален преглед на градежни парцели (групирани по предвидена активност)
 - а. Градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно наддавање
 - б. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање
 - в. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање
 - г. Градежни парцели што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или јавно приватно партнерство

3. Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа Програма

- Дефинирање на целна група за одделни групи на градежни парцели
- Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали

- Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементација на маркетинг стратегијата
 - Дефинирање на временската рамка за имплементација на маркетинг стратегијата
 - Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата
- 4. Динамика на реализација на Програмата**
- Број на турнуси за објавување на оглас, временски период за објавување на огласите и распределба на градежните парцели по турнуси
 - Пропишување на условите за наддавање
 - Лица надлежни за реализација на Програмата
- 5. Проценка на финансиските приливи по основ на реализација на Програмата (приходна страна на Програмата)**
- 6. Проценка на финансиските средства потребни за реализација на Програмата (расходна страна на Програмата)**
- 7. Преодни и завршни одредби**

ОПШТ ДЕЛ

Со донесување на новиот закон за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 44/15, 98/15, 193/15, 226/15, 30/16, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24 и 233/24), градежното земјиште може да биде во сопственост на Република Северна Македонија, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, домашни и странски правни и физички лица.

Сопственоста на градежното земјиште создава права и обврски. Сопственоста на градежното земјиште вклучува и право на градење на земјиштето. Одлука за стекнување на сопственост на градежното земјиште за општините, општините во градот Скопје и градот Скопје донесува Советот.

Сопственоста на општините им ги овозможува следните права: на градење, користење, пренесување на правото на градење на други лица и отуѓување на градежното земјиште.

Со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија управува Владата на Република Северна Македонија.

Градежното земјиште наменето за општа употреба можат да го користат сите правни и физички лица, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје. Правото на користење Владата на Република Северна Македонија може да го пренесе на општините.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што е со него трајно поврзано, а се наоѓа над или под површината.

Градежното земјиште е добро од општ интерес за Република Северна Македонија, а уредувањето на градежното земјиште е од јавен интерес.

Градежното земјиште може да биде изградено и неизградено, уредено и неуредено. Изградено градежно земјиште е земјиште на кое е изграден објект од траен карактер кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите и земјиштето што служи за редовна употреба на објектот опфатено со граници на градежната парцела.

Уредено градежно земјиште е земјиште опремено со комунална инфраструктура, заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела на јавен пат, објекти на водоводна, фекална и атмосферска канализација, со приклучоци до градежна працела. Додека неуредено е земјиште на кое нема изградено комунална инфраструктура.

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистички план или урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура.

Градежна парцела е дел од градежното земјиште, чии граници се утврдени со урбанистички план или урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура предвидени со Законот за просторно и урбанистичко планирање и може да се состои од една, од дел или од повеќе катастарски парцели.

Објект од траен карактер е објект изграден со документација (одобрение) и заведен во јавните книги за недвижности.

Времен објект е монтажно - демонтажен или типски објект кој се поставува на градежно неизградено земјиште, заради привремена употреба на просторот, до реализација на урбанистички план за градежното земјиште на кој е поставен времениот објект. Времените објекти не се дел од градежното земјиште и врз основа на нив не може да се стекне сопственост на градежното земјиште.

Инфраструктурен објект е објект од областа на сообраќајот (копнен, воден и воздушен сообраќај), подземна или надземна инсталација (вод) и електронски комуникациски мрежи и средства, со сите нивни придружни инсталации, предвидени со проект за инфраструктура.

Прометот со градежното земјиште е слободен.

Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се отуѓи, даде на користење (концесија или јавно приватно партнерство), даде под долготраен и краткотраен закуп, разменува, да се заснова право на стварна службеност, да се даде на трајно

користење, да се пренесе правото на сопственост и на него да се воспостават други стварни права.

А. Просторен опфат и предмет на Програмата

Предмет на Програмата е менаџирање со градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија што се наоѓа на територијата на Општина Росоман, дефинирана според територијалната организација на Република Северна Македонија, за време на календарска 2025^{та} година.

За да може да се врши отуѓување, давање под закуп на градежното земјиште, потребно е да се изработи мапа на државното градежно земјиште во општината со сите нумерички податоци на истото.

Важен фактор во оваа постапка е и категоријата урбанистички план, односно урбанистички планови врз основа на кои може да се издаде одобрение за градење.

Во текот на годишната Програма се предвидува предмет на менаџирање со градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија да биде планскиот опфат што се наоѓа на територија на населеното место Росоман.

Со оваа програма се опфатени следниве локалитети:

- КП бр.4191/1 блок 4 со намена А1, Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман;
- КП бр.4763 блок 3 со намена А1 од УПС на Росоман;
- КП бр.4206/1 блок 6 со намена А1 од УПС на Росоман;
- КП бр.1944/1 блок 11 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман;
- КП бр.1777/1 блок 8 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман; и
- КП бр.1778/1 блок 8 со намена Г2, Г3 и Г4 од УПС на Росоман.

Одлука на Совет на Општина Росоман за УПС на Росоман бр.08-640/2 од 26.12.2019 година.

- КП бр.78/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.76/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.71/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Гуменијата;
- КП бр.76/4 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.73/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.79/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.79/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.71/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Гуменијата;
- КП бр.78/3 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.83/2 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.82/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско;
- КП бр.81/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско; и
- КП бр.80/1 со намена Г2 за УПВНМ Росоман м.в Грачанско.

Одлука на Совет на Општина Росоман за УПВНМ за Росоман бр.07-568/3.2 од 28.12.2010 година.

Б. Основи за изработка на Програмата

■ Законски основ

Законски основ на програмата за управување со градежното земјиште се: Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 44/15, 98/15, 193/15, 226/15, 30/16, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 224/24 и 233/24), Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06).

■ Основни плански документи

Други документи потребни за изработка на Програмата се следните стратешки, развојни и плански документи донесени на локално ниво:

- УПС за Росоман, Одлука на Совет на Општина Росоман за УПС за Росоман Бр.08-640/2 од 26.12.2019 година;
- Интегриран развоен план на Општина Росоман за плански период од 2019 до 2025 година;
- Програма за изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во Општина Росоман за 2025^{та} година.

Со оваа Програма се утврдуваат планските документи, кои ќе се изработат за урбанистичкото уредување на просторот во Општина Росоман.

Со изработката на урбанистичките планови треба да се обезбеди рационално уредување и користење на просторот, услови за хумано живеење и работа на граѓаните, надминување на урбаните бариери на лицата со инвалидитет, одржлив развој, заштита на недвижно културно наследство и отварање на нови локации.

Според Програмата во фаза на донесување се повеќе урбанистички планови вон населено место и локални урбанистички плански документации каде земјиштето е претежно сопственост на Република Северна Македонија.

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА:

1. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

■ Општи цели на Програмата

Обезбедување на услови за социо - економски развој на општината, преку правење просторни услови за развој.

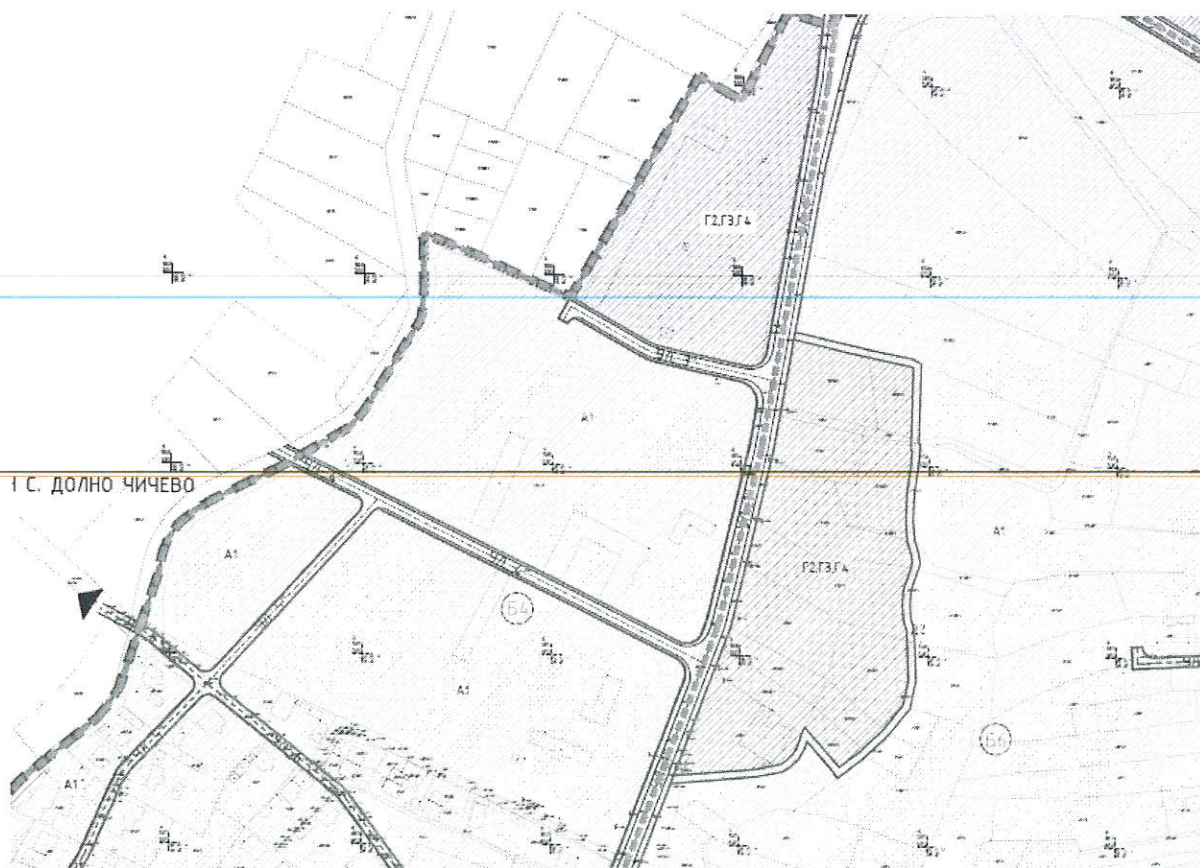
■ Конкретни цели на Програмата по населени места, урбани блокови и локалитети

Заинтересираните граѓани за изградба на сопствени простори за обавување на дејност можат да ја реализираат својата потреба, а со тоа да придонесат за развој на населеното место/локалитет, користење на локалните ресурси, вработување на лица, обезбедување на подобри услови за живеење.

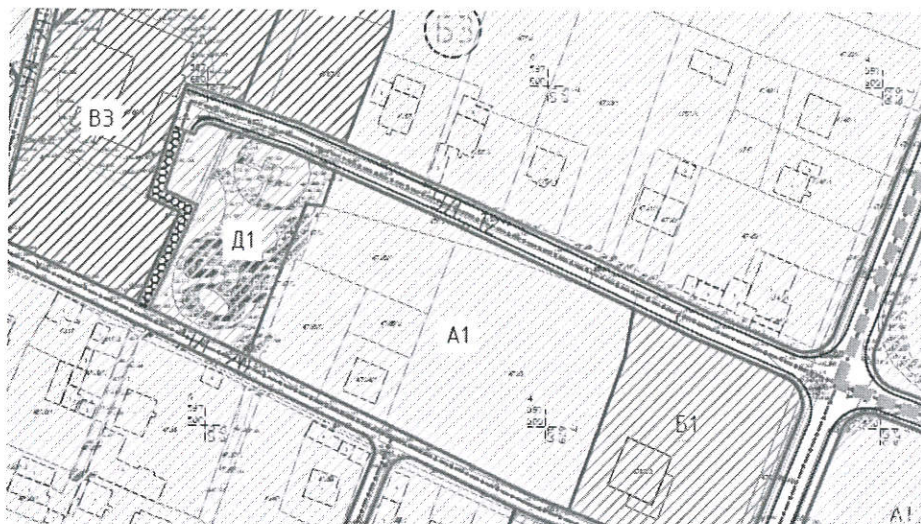
2. ОБЕМ И ПРЕГЛЕД НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ШТО Е ПРЕДМЕТ НА ПРОГРАМАТА

- Графички прилог со одбележани градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место/локалитет идентификувани со број на градежни парцели (КО Росоман).
- Детален преглед на градежни парцели (по населено место и по урбанистички план).
 - А. Градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно наддавање
 - Б. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање
 - В. Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање
 - Г. Градежни парцели што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или јавно приватно партнерство
 - Д. Проширување на блок 1
 - Ѓ. Урбанистички план дел од КП бр.4206/1

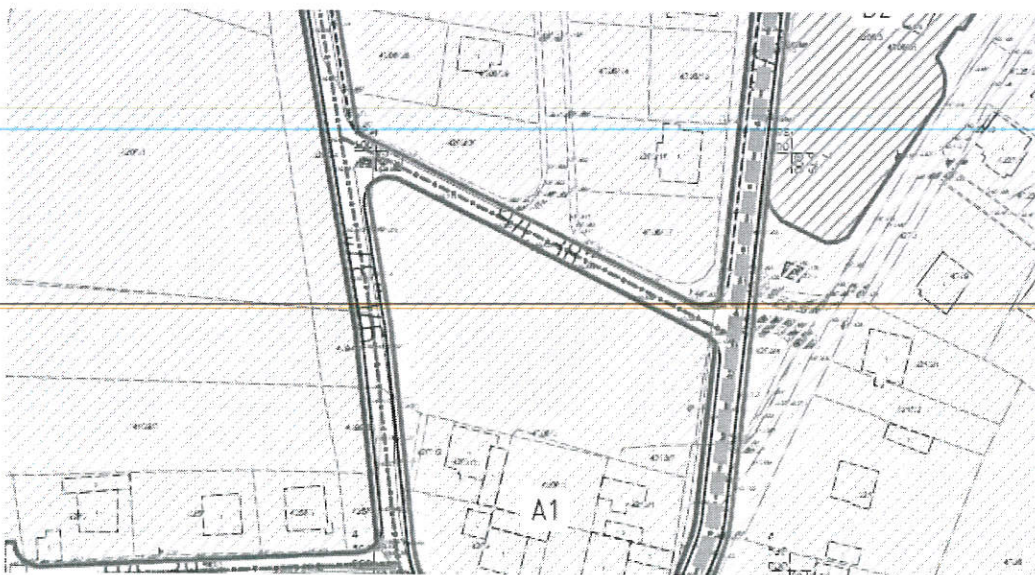
Број на градежна парцела	КП 4191/1
Вкупна површина на градежната парцела	65670 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	А1 и Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	/
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



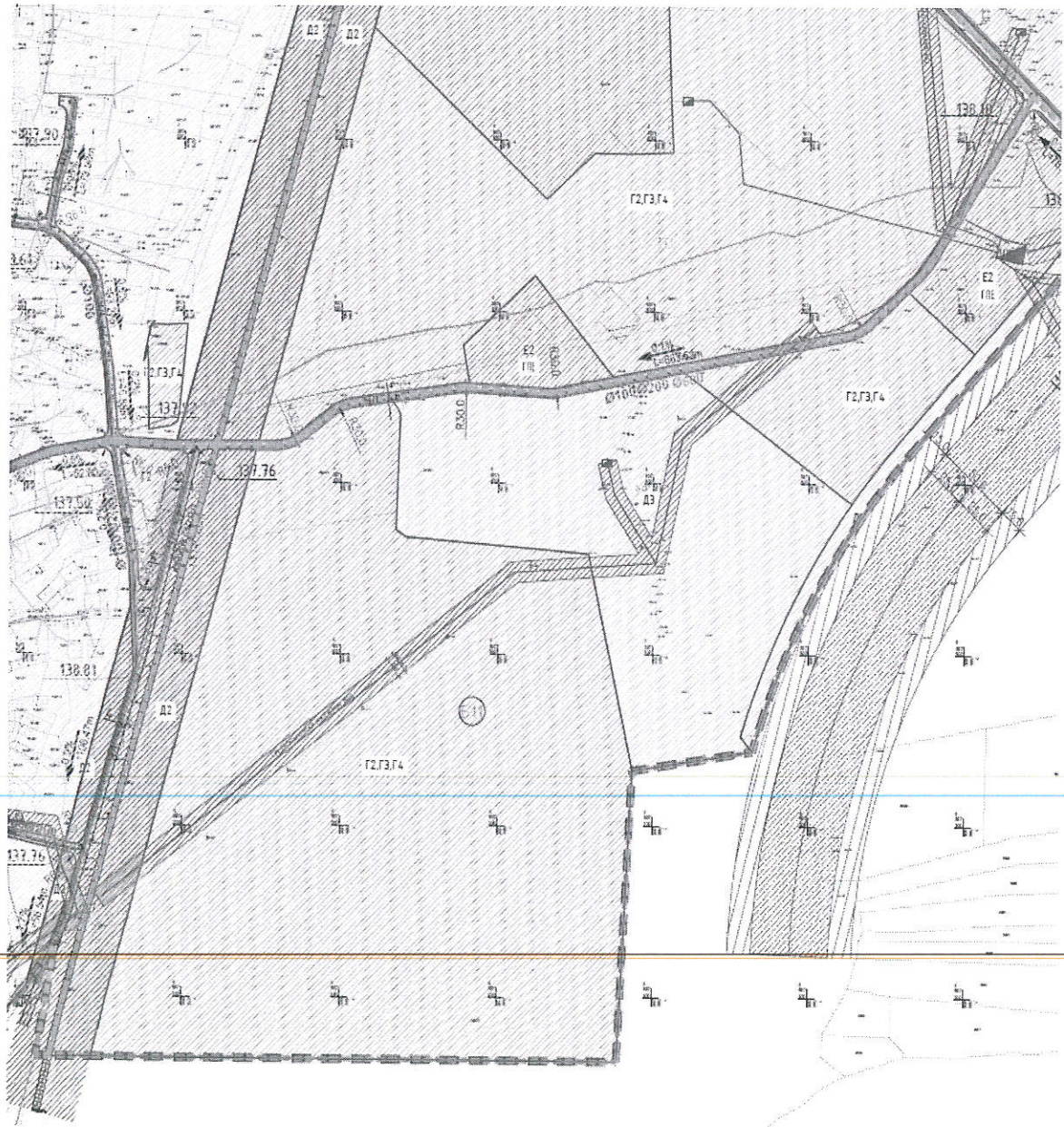
Број на градежна парцела	КП 4763
Вкупна површина на градежната парцела	3725 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	A1
Намена на земјиштето (опис)	Домување
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



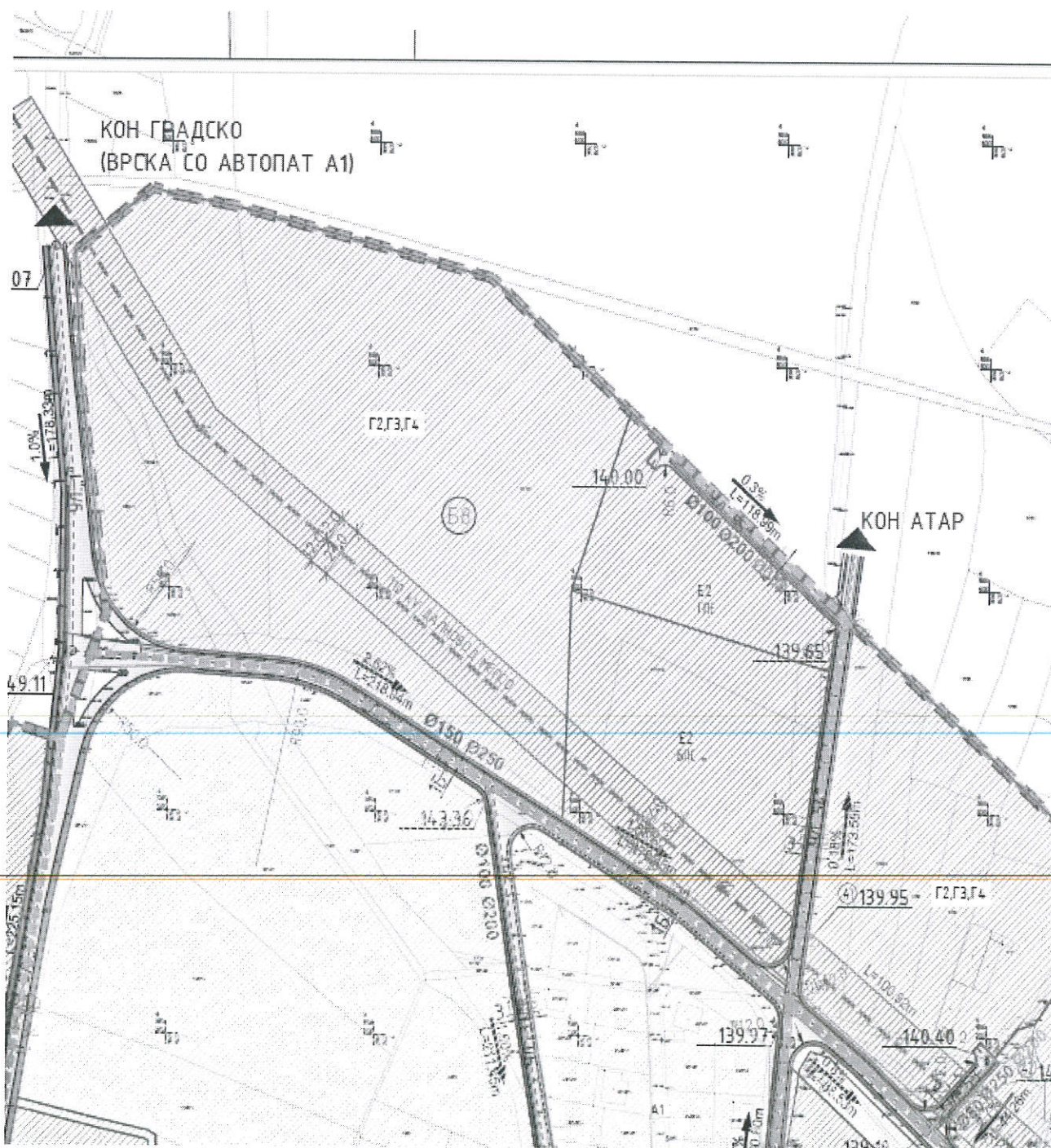
Број на градежна парцела	КП 4206/1
Вкупна површина на градежната парцела	6059 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	A1
Намена на земјиштето (опис)	Домување
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



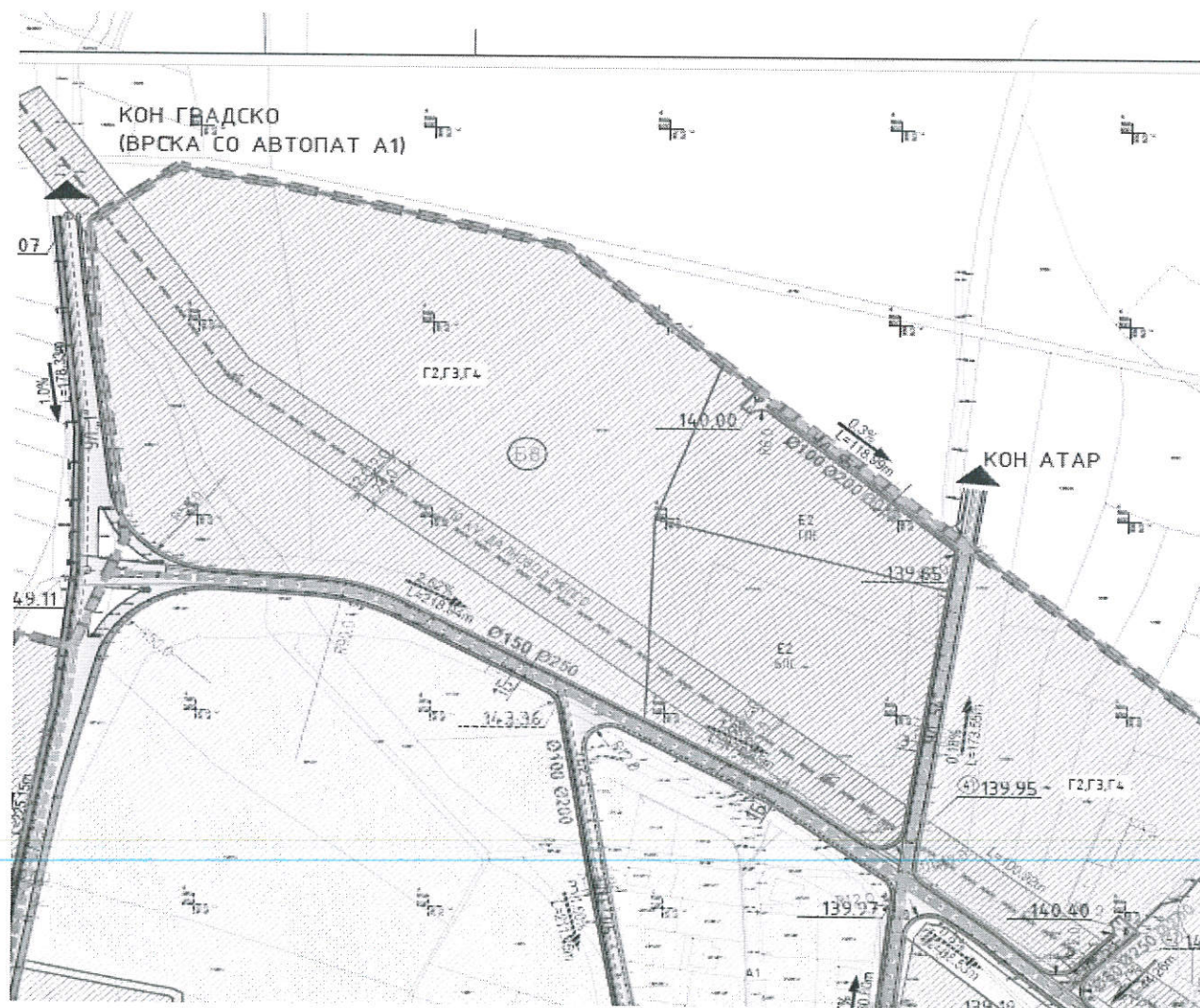
Број на градежна парцела	КП 1944/1
Вкупна површина на градежната парцела	390327 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и загадувачка индустрија, сервис и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



Број на градежна парцела	КП 1777/1
Вкупна површина на градежната парцела	48435 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и незагадувачка индустрија, сервиси и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



Број на градежна парцела	КП 1778/1
Вкупна површина на градежната парцела	11161 м ²
Намена на земјиштето (основна класа)	Г2, Г3 и Г4
Намена на земјиштето (опис)	Лесна и загадувачка индустрија, сервиси и стоваришта
Броеви на катастарските парцели во состав на градежната парцела	/



УПВНМ Росоман 2010-2020	Број на Катастарска парцела	Вкупна површина м ²	Класа на земјиште	Намена на земјиште опис	Место викано
	КП бр.78/2	4429	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.76/3	5205	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.71/3	1291	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Гуменијата
	КП бр.76/4	1683	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.73/2	302	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.79/2	3033	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.79/1	2716	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.71/2	2199	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Гуменијата
	КП бр.78/3	1036	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.83/2	1186	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.82/1	2661	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.81/1	2669	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско
	КП бр.80/1	2620	Г2	Лесна и загадувачка индустрија	Грачанско

3. МАРКЕТИНГ СТРАТЕГИЈА ЗА ПРОМОЦИЈА НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ ШТО Е ПРЕДМЕТ НА ОВАА ПРОГРАМА

3.1 Дефинирање на целни групи за предметната градежна парцела

Определувањето на маркетинг стратегијата започнува со дефинирање на целната група на инвеститори т.е претпоставување на заинтересираните страни за купување или изнајмување на одредени делови од градежното земјиште. Заинтересираните страни се всушност потенцијалните купувачи или изнајмувачи на државното градежно земјиште и идни инвеститори на објекти, односно претставуваат целна група на активностите од маркетинг стратегијата.

3.2 Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали

Информирањето ќе се врши со објави на веб страната на општината www.opstinarosoman.gov.mk и на други веб страни www.mchamber.org.mk.

3.3 Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементација на маркетинг стратегијата

Трошоците за имплементација на маркетинг стратегијата ќе се покриваат со средства од Буџетот на Општина Росоман, согласно предвидените турнуси за објава на градежните парцели.

3.4 Дефинирање на временската рамка за имплементација на маркетинг стратегијата

7 дена

3.5 Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата

Лицата ќе бидат задолжени од страна на Градоначалникот на Општина Росоман.

4. ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

4.1 Број на турнуси за објавување оглас, временски период за објавување на огласите и распределба на градежните парцели по турнуси

Со цел минимизирање на финансиските трошоци поврзани со објавата на огласи за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште, се предвидува градежните парцели што се предмет на годишната Програма да се објават во турнуси.

4.2 Пропишување на условите за наддавање

Висината на депозитот за учество -20% од вкупната почетна цена за отуѓување, интернет страницата на која ќе се врши наддавањето: www.gradezno-zemjiste.mk.

4.3 Пропишување на условите за долготраен закуп со непосредна спогодба за изградба на објекти од јавен интерес

Закупецот се обврзува дека износот од првата годишна закупнина ќе го плати во целост во рок од 8 дена по склучувањето на Договорот за долготраен закуп и секоја следна закупнина во интервал не покасно од една година.

4.4 Лица надлежни за реализацијата на Програмата

Лицата кои ќе ги спроведуваат постапките за отуѓување или давање под закуп на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија, кои задолжително треба да поседуваат овластување.

Градоначалникот на Општина Росоман со одлука ќе задолжи лица од вработените во Општина Росоман.

5. ПРОЦЕНКА НА ФИНАНСИСКИТЕ ПРИЛИВИ ПО ОСНОВ НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА (приходна страна на Програмата)

Проценката на финансиските приходи се прави кумулативно за секое населено место одделно, според просечната пазарна цена за метар квадратен градежно земјиште по зони во тоа населено место или локалитет.

Годишно 5.000.000,00 денари

6. ПРОЦЕНКА НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА ПОТРЕБНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА (расходна страна на Програмата)

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата се состојат од збир на проценетите финансиски средства потребни за реализирање на следните активности:

- Трошоци по основ на администрирање на постапките за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште;
 - трошоци за промовирање, односно рекламирање на градежните локации што ќе бидат предмет на отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште.
- 4.000,00 денари

7. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата ја усвојува Советот на Општина Росоман.

Програмата може да се изменува и дополнува на начин и постапка иста по која и се донесува.

За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Росоман.

Програмата влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.13
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ бр.5/02 и “Службен весник на РСМ“ бр.202/24), Градоначалникот на општина Росоман го донесе следното

РЕШЕНИЕ

за запирање на објавата на Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2025^{та} година

Се запира објавувањето на Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2025^{та} година на Совет на општина Росоман.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

По однос на точка 1.14 од утврдениот дневен ред на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, односно точка – Предлог – Програма за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2025^{та} година, со мнозинство гласови од членовите на Советот, беше усвоен дадениот предлог една од иницијативите во таа програма да биде отстранета без образложение за причините на повлекување.

Програмата со усвоениот предлог, беше доставена до Градоначалникот на општина Росоман заради објавување во Службен гласник на општината.

Градоначалникот по нејзино разгледување утврди дека предлогот за повлекување на Иницијативата со реден број 24 од делот на самофинансирање - Урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за формирање на ГП 1 со намена Г2.1 - лесна градежна индустрија за производство на асфалт на дел од КП бр.4012, дел од КП бр.4013, КП бр.4017, КП бр.4018/2, КП бр.4021, КП бр.4022, дел од КП бр.4152/7, дел од КП бр.4152/8, дел од КП бр.4183/1, дел од КП бр.4183/2, дел од КП бр.4006/2 за КО Росоман и дел од КП бр.1, дел од КП бр.847/5 за КО Манастирец, на која инвеститор е Друштво за градежништво и трговија ГРАДБА ПРОМЕТ ДОО, не е правно основан.

Имено, наведената иницијатива е разгледана и прифатена од Комисијата за урбанизам согласно Законот за урбанистичко планирање и која ја проследува преку Градоначалникот до Советот за да биде содржана во новата годишна програма.

Конкретната иницијатива е првично усвоена со донесување на Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2023^{та} година, од страна на Советот на општина Росоман на 19-та седница од ден 30.01.2023 година.

Истата е содржана и во Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2024^{та} година, донесена од страна на Советот на општина Росоман на одржаната 33-та седница од ден 22.12.2023 година, од истите

причини кои се однесуваат на активна постапка, без утврдени пропусти или законски прекршок или пак поднесено барање од самиот инвеститор за нејзино повлекување кое може да биде основ да истата биде отстранета од Програмата за оваа година.

Од се погоре наведено решено е како во диспозитивот на ова Решение.

Решението се доставува до Советот на општина Росоман за повторно разгледување на Програмата за финансирање на изработка на урбанистички планови и локална урбанистичка планска документација во општина Росоман за 2025^{та} година и повторно одлучување.

Бр.09-94/1.14
03.02.2025 година

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.15
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 79, член 80 и член 80-а од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25), Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на времен објект и урбана опрема и начинот на неговото издавање („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/10) и Упатство за начинот на изготвување на годишната програма за поставување на времен објекти и микролокациски услови и формата и содржината на одобрението за поставување на времен објекти и одобрението за поставување на урбана опрема („Службен весник на Република Македонија“ бр.36/10) донесено од Министерството за транспорт и врски и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.07/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман

1. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Со Програмата за поставување на урбана опрема се постигнуваат следните цели:

- Евиденција на урбана опрема на територија на Општина Росоман;
- Естетско обликовните подобрувања и воведување на нови стандарди во уредување на просторот;
- Уредување, оплеменување, хуманизација на просторот и заштита на животната средина;
- Вработување на невработени лица;
- Можност за активирање на повеќе стари занаети и различни видови на ракотворби преку изработка, изложување и продажба на накит, уметнички предмети, предмети за различна употреба, сувенири;
- Брз сервис и услуга на граѓаните од непосредната близина (телефонски говорници, автобуски постојки, продажба на весници, сувенири, цвеќиња).

2. ВИДОВИ НА УРБАНА ОПРЕМА

Според член 80 и 80-а од Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25), ~~урбаната опрема претставува опрема која се поставува на градежно изградено и неизградено земјиште во сопственост на Република Северна Македонија.~~

Под урбана опрема, во смисла на овој закон, се смета опрема за продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед, телефонски говорници, автобуски постојки, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско - козуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти, јавни санитарни јазли, тераси со или без настрешници, платформи за јавни манифестации, на копно и на водена површина, покриени и непокриени шанкови, самостоечки рекламни паноа, детски игралишта, фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци.

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

Урбаната опрема не е дел од градежното земјиште и врз основа на ова не се стекнуваат стварни права врз градежното земјиште.

Оваа урбана опрема ќе се поставува со претходен избор од неколку типски идејни решенија кои општина Росоман ќе ги избира на конкурс.

Привремени паркинзи и природни патеки

Привремени паркинзи и природни патеки на неизградено градежно земјиште се изведуваат со елементи кои лесно можат да се отстранат, кои не ја нарушуваат животната средина, со можност за поставување на ниска ограда (не повисока од 0,80 м).

Платформи

Платформите за спортски, културни, туристички и забавни настани (манифестации), како и придружните објекти во функција на истите, се со висини и површини кои овозможуваат безбедност при нивното користење.

Платформите се поставуваат на изградено или неизградено градежно земјиште кое може да прими поголема група на граѓани, согласно стандардите на оваа одлука.

Поставувањето и отстранувањето треба да биде непосредно пред и по завршувањето на манифестацијата, а просторот треба да се уреди во првобитна состојба од страна на субјектот кој ја поставил платформата.

Информативни паноа

Информативните паноа служат за јавна намена, за информирање на граѓаните (карта на општина Росоман, возен ред и друго) и огласување за културно уметнички, спортски и други манифестации.

Поставувањето на информативните паноа не смее да го попречува нормалното одвивање на сообраќајот.

Информативните паноа може да бидат слободностоечки, преносливи, прицврстени на објект и сл.

Продажба на билети, весници, сувенири, цвеќе и сладолед

Површината на урбаната опрема во која ќе се врши продажба на билети, весници, сувенири и сладолед да не биде поголема од 4,0 м², а за продажба на цвеќе не поголема од 16,0 м².

Телефонски говорници

Телефонски говорници, поштенски сандачиња, интернет пултови и банкомати можат да бидат слободностоечки или прикачени на сид и треба да се поставуваат на начин да можат да ги користат лица со посебни потреби.

Минималниот простор којшто треба да е слободен пред апаратите изнесува 1,5м x 1,5м, како би се овозможило нивно непречено функционирање и пристап до нив, а притоа да не се нарушат постојните пешачки движења.

Монтажно - демонтажни типски објекти

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција, се објекти со површина до 16,0 м², кои можат да се постават на одредени места. Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција се наменети за продажба на весници, билети за јавен превоз, вода и безалкохолни пијалаци, сувенири, лотарија, кондиторски и слични производи (без подготовка на храна).

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција можат да се поставуваат и на одредени места при одржување на хуманитарни, културни, забавни, спортски, изложбени, рекламни - промотивни или деловно - информативни и други активности по повод празници и манифестации како придружни објекти во функција на настаните.

(1) Обликовни услови

Монтажните објекти со своето обликување мора да бидат усогласени со просторот на кој се поставуваат, треба да се со унифициран изглед и боја кои ќе се определат со проект за поставување на времени објекти и урбана опрема. Начинот на покривање треба да биде типски без додаток на монтажна тенда. За заштита од сонце и дожд на челото на монтажниот објект можно е поставување на рол тенда.

На монтажниот објект може да се постави рекламен натпис со големина не поголема од челото на објектот со името на фирмата која го користи (врши дејност) без можност за истакнување на други рекламни пораки. Рекламниот натпис да не го надминува горниот раб на монтажниот објект повеќе од 50см.

На надворешниот дел од монтажниот објект не се дозволени видливи инсталации или делови на уреди за вентилација и климатизација, како и било каква опрема надвор од габаритот на објектот.

(2) Сообраќајни услови

Монтажен објект или групација на монтажни објекти мора да биде лоцирана на начин кој нема да го попречува слободното движење на пешаци, инвалиди и возила. Се поставуваат на оддалеченост од работ на коловозот мин. 1,5м. до 2,5м, а од раскрсница мин. 10,0м. од почетокот на радиусот за десно свртување.

(3) Технички услови

При поставување на монтажниот објект мора да се обезбедат санитарно - технички и хигиенски услови: проветрување природно или вештачко, бучавата која се создава со вршење на дејноста да не ја преминува дозволената граница, да се обезбеди заштитен отвор со прописно изведен пулт за издавање на роба, да се обезбеди приклучок на електрична енергија, приклучок на вода и канализација, (мијалник - тоалет).

Подната, сидната и таванската облога како и пултот за издавање на роба да се изведат од непропусен, неотровен, материјал кој не упива и кој лесно се чисти.

Автобуски постојки

Поставувањето на автобуски постојки да биде во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и Законот за јавните патишта, а димензионирањето да се врши со мултиплицирање на модули со површина од 4,0м² до 16,0м² и висина до 4,0м од ниво на тротоар до врвот на покривачот.

Во зависност од фреквенцијата на сообраќајот има четири типа на автобуски стојалишта и тоа:

А) Тип А - само автобуска постојка

Во рамките на овој тип има настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

Б) Тип Б - автобуска постојка со билетара

Во рамките на овој тип има билетара, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

В) Тип В - автобуска постојка со киоск

Во рамките на овој тип има киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

Г) Тип Г - автобуска постојка со билетара и киоск.

Во рамките на овој тип има билетара, киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

Типот на автобуските постојки и микролокацијата каде ќе бидат поставени се одредува според планот на автобуски постојки кој го утврдува Општина Росоман.

При лоцирање на автобуските постојки потребно е да се обезбеди минимум слободен прооден простор пред нив од 2,5м.

Објекти за обезбедување

Површината на објектите за обезбедување да не е поголема од 3,0м². За нив важат стандардите за монтажност - демонтажни и типски објекти.

Јавни санитарни јазли

Поставувањето на јавни санитарни јазли се врши на уредени површини, во близина на јавно зеленило, паркинг, оддалечени од влезови и излози на објекти. Истите не смеат да го попречуваат користењето на околните објекти и јавни површини. Може да се типски објекти или да се изведени со посебен проект соодветен за избраната локација.

Тераси, шанкови и настрешници

Тераси и шанкови се поставуваат во зависност од расположливата јавна површина, при што е неопходно исполнување на условот да не се наруши урбанистичката концепција на просторот и параметрите за непречено безбедно движење од сите корисници, согласно Правилникот за урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 225/2020), особено по однос на минималните димензии на пешачки површини - тротоари, по однос на непречено користење на околните објекти и простори за јавна намена, протоколот на сообраќајот (пешачки, движење на лица со хендикеп), пристап на амбулантно, противпожарно, полициско и комунално возило (возила на јавни служби).

Се забранува покривање на урбаната опрема на летната тераса со најлони. За заштита на елементите на урбаната опрема за време на врнежи истата може да се прекрие со лесен материјал или елементите да се отстранат од јавната површина. При тоа се забранува скаладирање на урбаната опрема покрај излогот и сите видливи страни на локалот кон улица и негово натрупување на куп.

На површината на која се поставува урбана опрема за организација на летни тераси дозволено е поставување на: лесно подвижни маси, столици, жардињери, ограда, чадори, настрешници или тенди.

Сите елементи на опремата што се поставува на летната тераса (маси, столици, настрешница, чадори, постаменти за чадори, жардињери, ограда и др.) не смеат да го преминуваат работ на одобрената површина.

Исклучително во пешачка зона, на плоштади и други пошироки површини без моторен сообраќај, опремата за летна тераса се дефинира со основен проект. Со основниот проект се утврдува просторот, видот и изгледот на опремата како и бојата, димензиите и др.

Јавна површина може да се користи за летна тераса за вршење на угостителска дејност со поставување само на опрема за летна тераса, а не и дополнително фрижидери, витрини и друго.

Минимална ширина на површината потребна за поставување на урбана опрема за угостителство за поставување на еден ред маси со столови и клупи изнесува 1,5м.

Масите и столиците како елементи на летната тераса мора да бидат изработени од квалитетни материјали. На определени простори: пешачки зони, плоштад и во заштитени зони може да биде пропишан видот на опремата со посебен елаборат.

Сите направи за заштита од атмосферски влијанија (чадори, тенди и настрешници) поставени на една тераса треба да бидат усогласени по боја и облик и да сочинуваат една естетска целина.

Чадорите се со минималната слободна височина од 2.4м. Чадорите за сонце поставени и отворени не смеат со ниеден елемент да ја надминуваат линијата на одобриениот простор, можат да ја наткрива само одобрената површина и не смеат да бидат прицврстени за подлогата.

Тендите се типски - монтажни елементи со роло механизам конзолно поставени на чело на објектот и се поставуваат доколку на јавната површина има простор за еден ред на маси и столици паралелно со сидот на објектот без потпирачи на јавната површина.

При поставување на тенди над зона во која се организираат летните тераси минималната слободна височина изнесува 3.2м.

Поставена и монтирана тенда смее да го наткрива само одобриениот простор за летна тераса.

Страните на тендата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта од тендата заради изградба на зимска градина на јавна површина.

Настрешница е лесен монтажно - демонтажен елемент кој се поставува на два столба кои не смеат да бидат прицврстени за јавната површина, со платно и со ролот механизам.

При поставување на настрешници минималната слободна височина изнесува 3.2м.

Доколку се поставува настрешница не се поставуваат други видови на направи за заштита од атмосферски влијанија.

Страните на настрешницата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта до подлогата.

Оградите и жардињерите поставени на летна тераса не смеат: да излегуваат со ниеден елемент надвор од дозволениот простор за летна тераса, да бидат фиксно прицврстени за подлогата и да имаат висина не поголема од 0,8 м.

Оградите и жардињерите треба да бидат изведени од квалитетни материјали со високо естетско ниво.

Во пешачките зони не се поставуваат огради или жардињери кон пешачката зона односно истите се поставуваат само помеѓу соседни летни тераси.

Покриени и отворени шанкови

Покриени и отворени шанкови се поставуваат на сквер, во парк, на кеј, покрај водни и рекреативни површини.

Покриените и отворени шанкови не смеат да се прицврстени за подлогата и мора да имаат приклучок на вода, електрична енергија и канализација.

Составен дел на локацијата на покриени и отворени шанкови може да биде и летна тераса.

Самостоечките рекламни панона

Самостоечките рекламни панона се поставуваат на пешачки и зелени површини во профилот на сообраќајниците, а во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија“ бр.169/15, 226/15, 55/16, 11/18, 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.98/19, 302/20, 122/21, 33/24 и 208/24).

Минималната висина за слободен простор под самостоечката рекламна табла изнесува 2,4м. сметано од кота на терен.

За поставување на патоказни табли потребно е посебно одобрение од Министерство за транспорт на РСМ.

Опрема за забава на деца и детски игралишта

Опремата за забава на деца може да се постави по повод државни и верски празници и други манифестации на места каде има доволен простор за тоа (поголеми јавни површини или 7 неизградено земјиште), во близина на паркинг простор, а просторот се дава на краткотрајно користење до 30 дена.

Детско игралиште може да се постави на изградено и неизградено градежно земјиште со елаборат за поставување на урбана опрема погодна за таа намена. Може и во уредено зеленило.

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци со и без пепелници се поставуваат на јавни површини, во зависност од бројноста и потребите на корисниците.

Клупите и корпите за отпадоци се дел од урбаната опрема на градот и се поставуваат на поголема јавна пешачка површина, плоштад, поголеми пешачки патеки, на автобуски постојки од сите типови и на други локации согласно елаборат за поставување на урбана опрема.

Покрај клупите потребно е да има обезбеден поплочен простор со димензии од 1,0м x 1,2м за луѓето со хендикеп.

Корпите за отпадоци може да бидат поставени: слободностоечки или прикачени за светилки или фасади на објекти.

Паркиралишта за велосипеди

Типот и локациите се определуваат со елаборат за поставување на паркиралишта за велосипеди.

Жардињери, граничници

Жардињери со цвеќе и граничници се поставуваат со цел визуелно да се ограничи просторот определен за временни објекти и урбана опрема од слободната природна површина или да се ограничи просторот меѓу сообраќајница и пешачка површина.

Одобрението за овие елементи е со времетраење колку и одобрението за поставување на временни објекти и урбана опрема, по што овие елементи треба целосно да се отстранат од просторот.

Максималната висина на жардињерите и граничниците е 0.80 м.

Тезги

Тезги се лесно подвижни елементи на урбаната опрема кои се поставуваат по повод празници и манифестации или на простори во градот определени со посебни елаборати и служат за продажба на соодветни производи на пригодната намена. Не е дозволена продажба на храна.

Тезгите треба да се со унифициран изглед и боја соодветни на спецификите на локацијата. Максималната површина на тезгите изнесува 2,0 до 4,0 м², и се поставуваат и отстрануваат по завршување на дејноста.

Не е дозволено лоцирање на тезги пред влезови на јавни, деловни и станбени објекти.

Елементи за изложување на производи

Елементи за изложување на производи се витрини, полици, фрижидери.

Елементи за изложување на производи се поставуваат на јавна површина пред трговски локали, по правило во широчината на челото на локалот, без можност за нивно поставување во уредена зелена површина.

Елементи за изложување на производи се поставува покрај ѕидот на локалот.

Над елементите за изложување на производи може да се поставуваат тенди за заштита, конзолно на челото на објектот без вертикални потпирачи.

Просторот што се користи за излагање на производи не смее да се оградува и затвора на било кој начин (најлони, застакленување и слично).

2.1 Критериуми за определување на видот на урбаната опрема

За определување на типот на урбаната опрема која треба да се постави служат следните критериуми:

- функционални критериуми како што се намена, времетраење и површина наменета за вршење на дејноста;
- естетско морфолошки критериуми со што се овозможува редицај на постојната типизација, односно морфолошка разновидност или потполна обликотна изедначеност;
- материјално експлоатациони критериуми кои ги одредуваат економските аспекти - категорија, време и објекти.

Урбаната опрема која ќе се поставува на подрачјето на Општина Росоман треба да ги задоволува основните барања за градбата согласно Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25).

Со поставување на урбана опрема не смее да се попречува или отежнува користењето на станбените, деловните згради и други објекти, односно нивната функција на живеење или работење,

да се загрозува сигурноста на сообраќајот, да се намалува пропишаната слободна проодна површина, да се уништува зелена површина, да се намалува естетскиот и општиот изглед на околината.

Урбаната опрема со својот изглед и форма, не смее да го намали естетскиот и општиот изглед на околината, а со вршењето на дејноста не смее да се создава нечистотија, недозволена бучава и лоша миризба.

Поставување на урбана опрема се врши на начин што истата не смее на никаков начин да биде трајно прицврстена за подлогата, а поставувањето и отстранувањето треба да се одвива на брз и лесен начин и без оштетување на подлогата.

Површината што служи за употреба на урбаната опрема мора да се одржува во хигиенски исправна состојба.

При поставување на урбана опрема, не смеат да се поставуваат бариери во просторот кои можат да го попречат безбедното движење на пешаците или да го оневозможат движењето на лица со хендикеп.

При поставување на урбана опрема не смеат да се преземаат градежни зафати, а особено не зафати со кои се менуваат материјалот и нивелетата на целата површина што се користи.

При поставување на урбана опрема, не може да се монтираат платформи или рампи, освен ако служат за нивелирање на подлогата за терен во пад каде котата на едната страна од платформата се поклопува со котата на теренот и не го попречуваат или отежнуваат движењето на пешаците, а особено на инвалидизирани лица со колички.

Минималната широчина на јавната површина на која може да се постави урбана опрема, изнесува 3,2м, а за поставување на монтажено - демонтирачко или типски објект од лесна конструкција истата треба да изнесува минимум 4,5м.

При поставувањето на времените објекти и урбаната опрема мора да се запазат следните стандарди: поставувањето на урбаната опрема е на минимално растојание од 0.80м од рабникот на коловозот (за кошничка за отпадоци, жардињери, рекламни направи и др.) односно 1.5м до 2,5м од рабникот на коловозот (за автобуски стојалишта, киосци, дрвореди).

Минималната височина при поставување на чадори за сонце изнесува 2.4 м, а при поставување на настрешници и тенди минималната височина изнесува 3.2 м над слободната проодна површина.

Поставувањето на урбана опрема пред деловните објекти каде што се врши дејност, е дозволено само во широчината на деловниот објект кон јавната површина, доколку се исполнети стандардите од оваа одлука и условите од други прописи.

Максималната дозволена површина на која ќе се постави урбаната опрема пред деловниот објект каде се врши дејноста може да биде најмногу до 30% поголема од вкупната површина на деловниот објект запишана во имотен лист.

Површината која се издава за поставување на урбана опрема може да се даде на користење само на еден барател.

Урбаната опрема што се поставува по повод манифестации, презентации, изложби и за вршење на угостителска дејност, секојдневно по завршувањето на работното време се отстранува од јавната површина.

При поставување на урбана опрема на тротоари, минималната слободна проодна површина од попречниот профил на тротоарот изнесува 1,5м, а во централното Росоман подрачје 2.5м.

Исклучок претставуваат простори кај кои во партерот постои реализирана граница помеѓу просторот за движење на пешаци и бараниот простор за поставување на опрема (столпчиња, денивелација и сл.) но просторот за движење не може да биде помал од 1,2м.

Широчината на слободната проодна површина на тротоарите се мери од рабникот на коловозот или на велосипедската патека. Доколку на тротоарот има дрвја, комунален или рекламен објект, широчината на слободната проодна површина се мери од граничникот на дрвото или од најистурената точка на пречникот на дрвото, на комунален или рекламен објект, во правец на делот од јавната површина што е предмет на користење.

Поставување на урбана опрема не е дозволено на делот од тротоарот во зоната на свртување на улицата, односно во зоната на вкрстување на улиците (магистрални и собирни), која изнесува минимум 8,0м од пресечната точка на двете регулациони линии.

Доколку пешачката површина е поголема од 5,0м во радиусот на свртувањето дозволено е поставување на урбана опрема за летна тераса при што треба да се запази проодна површина со ширина од 2,5м од работ на коловозот односно од најистурениот елемент (дрво, комунален или рекламен објект).

При поставување на урбана опрема, сопственикот е должен да обезбеди:

- соодветни услови и согласности за приклучување на инфраструктурни мрежи за предвидениот временски период (електронапојување, водоснабдување и канализација, мрежа за телефонија, електронски комуникации и сл.) од соодветните јавни претпријатија и други правни лица (даватели на услугите) односно од субјектите кои стопанисуваат со објектите на инфраструктурата.
- примена на современи градежни материјали кои овозможуваат монтажено-демонтажни конструктивни елементи, типски елементи, современо архитектонско обликување, препознатливост на функцијата, репрезентативност на урбана опремата за дејностите од кои тоа се очекува, принцип на повеќеводни кровови - со ниско слеме, обезбедување пристапност за лица со посебни потреби и инвалидитет и сл.- согласност од сопствениците на градежната парцела во сопственост, кога земјиштето се користи во јавна употреба согласно закон.

При поставувањето на урбаната опрема, покрај критериумите наведени во оваа програма мора да се почитуваат и специфичните услови на локацијата, интензитетот на пешачкото движење и видот на дејноста која се врши и слично.

Доколку површината за која се бара поставување на урбана опрема е во границите на опфатот на заштитено подрачје или објект или за неа е утврден посебен режим на користење, потребно е да се прибави претходно мислење од органот на државната управа надлежен за работите на заштитата на културно-историското наследство, односно на природата.

Урбаната опрема се поставува согласно Програма и истата може да биде со различни димензии зависно од дејностите кои се извршуваат.

При поставување на урбана опрема се користи модуларен систем за објекти во кои се извршува иста или слична дејност, со можно мултиплицирање на модулите за зголемување на вкупната површина на урбаната опрема.

Урбаната опрема може да бидат само на едно ниво, со максимална висина на венец до 3,5м и висина на слеме добиена со минимален нагиб зависно од видот на употребениот кровен покривач (само како заштита на објектот), со кота на приземје не повисока од 15см.

2.2. Дејности кои можат да се вршат во објекти на урбана опрема

Со урбаната опрема можат да се вршат дејности во согласност со член 2, став 4 од Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25).

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

3. НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Согласно Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25), урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено земјиште

и уредено земјиште без притоа да се нарушува основната намена на просторот и безбедноста на сообраќајот. Потребата за поставување на урбана опрема ја утврдува Советот на Општина Росоман.

Урбаната опрема се поставува по добиено одобрение за поставување на урбана опрема, кое го издава Градоначалникот на Општина Росоман.

Микролокациските услови претставуваат извод од графичкиот и текстуалниот дел на Програмата за поставување на урбана опрема.

Општина Росоман на почетокот на секоја календарска година ги објавува потребите од определување на локации за поставување на урбана опрема и нивно дислоцирање или задржување и во наредниот програмски период.

Формата и содржината на одобрението и начинот на неговото издавање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Согласно Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на урбана опрема и начинот на неговото издавање, одобрението за поставување на урбана опрема се издава на образец во формат A4.

Точно позиционирање на урбаната опрема, го одредува стручна служба на Општина Росоман.

Општина Росоман согласно Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25) води регистар на издадени одобренија за поставување и отстранување на урбана опрема, а формата, содржината и начинот на водење на регистарот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Поставување урбана опрема на јавни површини, за чие одржување е надлежна Општина Росоман, се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема. Одобрението го издава Градоначалникот на Општина Росоман.

Доколку урбаната опрема се поставува за вршење дејност на јавна површина пред деловен простор, одобрението за поставување може да се издаде само ако корисникот на деловниот простор обавува примарна дејност согласно член 2 од Законот за градење.

Кога површината пред деловниот простор на која се бара да се врши дејност се наоѓа на земјиште во сопственост, потребно е само одобрение за вршење на дејност пред деловен простор.

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:

- дневно, за време од 24 часа (манифестации, презентации и др.)
- краткотрајно, за период до 30 дена (манифестации, презентации, изложби и др.)
- сезонско, за период од 3 до 7 месеци (трговија на мало и др.)
- годишно, за период до 1 година (угостителство, трговија, градилиште и др.)

За добивање на одобрение за поставување на урбана опрема заинтересирираниот субјект поднесува барање до Градоначалникот на Општина Росоман, со потребната документација во прилог.

- I. **За урбана опрема која се поставува за вршење дејност, и тоа:** продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед;
 - Основен проект за урбана опрема изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;
 - Доказ за регулирано плаќање на комуналната такса.
- II. **За урбана опрема која се поставува за вршење дејност и тоа:** тераси со или без настрешници, покриени и непокриени шанкови:
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;
 - Доказ за регистрирана дејност на барателот - Извод од Централен Регистар;
 - Доказ за регулирано плаќање на комуналната такса;

- Извод од Програма, со микролокациски услови.
- III. **За поставување на детски игралишта, јавни санитарни јазли, дополнителни монтажно - демонтажни паркинг простори, рекламни паноа, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско - конзуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата; За светлечки рекламни паноа основниот проект треба да содржи и фаза Електрика.
- IV. **Клуни, чешми, корпи за отпадоци, телефонски говорници, автобуски постојки, платформи за јавни манифестации на копно и на вода, и останати видови на урбана опрема која не се однесува на вршење дејност:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови.
- V. **Фонтани:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.
- VI. **Урбана опрема од културен и верски карактер:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови;
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.
- VII. **Зона на урбана опрема во функција на туристички, културни и спортски настани, детско игралиште и фонтани:**
 - Извод од Програма, со микролокациски услови
 - Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.

Постапката по барањето ја спроведува надлежното Одделение за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина при Општина Росоман.

Одделението за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина врши увид на лице место и проверка на документацијата која се доставува во прилог на барањето, од аспект на усогласеноста со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон и критериумите, начинот и условите за поставување на урбана опрема наведени во оваа програма.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект се издава на име на барателот, физичко или правно лице кое ја обавува дејноста во деловниот објект. Во зависност од тоа дали барателот е во својство на сопственик или закупец на деловниот објект кон барањето за користење на јавна површина за поставување на урбана опрема се приложува имотен лист не постар од 6 месеци за барател - сопственик на деловен објект и важечки договор за закуп со сопственикот на деловниот објект за барател - закупец, во кој случај Одобрението за поставување на урбана опрема се издава за период не подолг од времетраењето на договорот за закуп.

Одобрението за поставување на урбана опрема може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку:

- урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино поставување,
- престане важењето на одобрението за вршење дејност,
- не се постапува по акти на надлежни инспекции, издадени со вршењето на инспекциски работи во рамките на нивните овластувања.

Во случаите од претходно наведеното, ново одобрение нема да се издаде во наредниот период од 6 (шест) месеци.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку од било кои причини престане да важи договорот за закуп на барателот - закупец со сопственикот на деловниот објект.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку во имотен лист се промени сопственоста над деловниот објект.

Во овие случаи ново одобрение може да се издаде на нов барател кој кон барањето ќе ги приложи претходно наведените прилози.

Јавната површина на која се однесува издаденото одобрение за поставување на урбана опрема, имателот на одобренијата не може да ја даде или пренесе на користење во закуп или подзакуп на друго лице со договор за деловно - техничка соработка, ниту со било кој друг правен акт. Даденото одобрение за поставување на урбана опрема не значи ослободување од обврската за исполнување на други услови пропишани со закон.

4. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Росоман се финансира од Буџетот на општината.

5. ТРОШОЦИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ, ОДРЖУВАЊЕ, ДИСЛОКАЦИЈА И ОТСТРАНУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Трошоците за поставување, одржување, дислокација и отстранување на урбаната опрема паѓаат на товар на инвеститорот, физичко или правно лице.

6. ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на реализацијата на програмата ќе зависи од створените правни и технички услови.

7. ВРШЕЊЕ НАДЗОР

Вршењето надзор над поставувањето, задржувањето, дислокацијата и отстранувањето на урбаната опрема е во согласност со Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23, 224/24, 224/24, 255/24 и 3/25).

8. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Росоман во соработка со Одделението за урбанизам, просторно планирање и заштита на животната средина при Општина Росоман.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.15
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за измена на Одлука за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.16
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173/22 и 170/24), член 31 од Законот за Буџетите („Службен весник на Република Македонија“ бр.64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 и 167/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.151/21), член 36 од Колективниот договор на Општина Росоман бр.01-523/1 од 30.09.2022 година и член 9 став 1 точка 4 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за измена на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година

Член 1

Во Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Росоман за 2025 година, донесена на ден 30.12.2024 година на одржаната 48-ма седница на Советот на Општина Росоман, во членот 10 став 1 се менува делот:

„Избраните и именувани лица – Градоначалник, се утврдува коефициент во износ од 2,35 и истиот е определен според бројот на жители на Општина Росоман, а вредноста на коефициентот за плата на избраните и именувани лица е просечна исплатена месечна нето плата по вработен за претходната година, согласно Државен завод за статистика“, во:

„Избраните и именувани лица – Градоначалник, се утврдува коефициент во износ од 2,08 и истиот е определен според бројот на жители на Општина Росоман, а вредноста на коефициентот за плата на избраните и именувани лица е просечна исплатена месечна нето плата по вработен за претходната година, согласно Државен завод за статистика“.

Член 2

Оваа Одлука стапува на сила со денот на донесување и ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08 – 94/1.16
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за утврдување на начинот на стипендирање на талентирани ученици и студенти во Општина Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.17
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување на начинот на стипендирање на талентирани ученици и студенти во Општина Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува начинот на кој ќе се стипендираат талентираните ученици и студенти во Општина Росоман (во понатамошниот текст: стипендисти).

Член 2

Стипендирањето на талентираните стипендисти ќе се врши со средства утврдени во Буџетот на Општина Росоман.

Средствата за стипендирање ќе се планираат секоја година во Буџетот на Општина Росоман на посебно konto и ќе се исплатуваат на сметка на избраните стипендисти секој месец за учебната година.

Член 3

Постапката за стипендирање на талентираните ученици и студенти ќе ја спроведува Комисијата за стипендирање на талентирани ученици и студенти формирана од страна на Советот на Општина Росоман.

Комисијата ја сочинуваат 5 (пет) члена и тоа: 2 (два) члена од редот на членовите на Советот на Општина Росоман, 2 (два) члена претставници од образовните институции и 1 (еден) член од редот на вработените во општинската администрација.

Член 4

Комисијата за својата работа ќе донесе Деловник со кој ќе се утврди начинот и делокругот на нејзината работа.

Комисијата ќе утврди колкав ќе биде бројот на стипендии за учебната година во зависност од расположливите средства во Буџетот на општината.

Член 5

Комисијата има за задача најдоцна до крајот на септември во тековната година да започне со постапка за прибирање на пријави на ученици и студенти по спроведен јавен конкурс за избор на талентирани ученици и студенти на Општина Росоман за соодветната учебна година.

Член 6

По спроведување на постапката за избор на талентирани ученици и студенти, Комисијата доставува Предлог – Одлука за стипендирање на талентирани ученици и студенти за тековната учебна година до Советот на Општина Росоман.

По донесувањето на Одлуката од страна на Советот на Општина Росоман ќе се започне со исплата на средствата за стипендии за учебната година на избраните стипендисти.

Член 7

Комисијата е должна до Советот на Општина Росоман кон доставената Предлог – Одлука да достави и наративен извештај за водењето на постапката по јавниот конкурс за стипендирање на талентирани ученици и студенти.

Член 8

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави и во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.17
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за доделување на еднократна парична помош на семејства со новороденче на подрачјето на Општина Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.18
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година донесе

О Д Л У К А

за доделување на еднократна парична помош на семејства со новороденче на подрачјето на Општина Росоман

Член 1

Со оваа одлука се утврдува доделување на еднократна парична помош на семејства со новороденче кои се со живеалиште на подрачјето на Општина Росоман.

Член 2

На секое семејство со новороденче со живеалиште на подрачјето на Општина Росоман (минимум еден родител), ќе му биде доделена еднократна парична помош во износ од 12.000,00 денари.

Член 3

Критериумите, условите и потребната документација за остварување на правото на еднократна парична помош за новороденче ќе бидат утврдени со Правилник донесен од страна на Советот на Општина Росоман.

Член 4

Средствата за оваа намена ќе се издвојуваат од Буџетот на Општина Росоман.

Член 5

~~Со стапување во сила на оваа Одлука престанува да важи Одлуката за доделување на еднократна парична помош на семејства за новороденче на подрачјето на Општина Росоман бр.08-42/3.3 од 03.02.2017 година и Одлуката за измена на Одлука за доделување на еднократна парична помош на семејства за новороденче на подрачјето на Општина Росоман бр.08-824/1.5 од 22.12.2023 година.~~

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.18
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Правилникот за утврдување на критериумите, условите и потребната документација за остварување право на еднократна парична помош за новороденче, донесен на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.19
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 7, член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА КРИТЕРИУМИТЕ, УСЛОВИТЕ И ПОТРЕБНАТА
ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ ПРАВО НА ЕДНОКРАТНА ПАРИЧНА
ПОМОШ ЗА НОВОРОДЕНЧЕ

Член 1

Со овој Правилник се утврдуваат критериумите, условите и потребната документација за остварување право за користење на еднократна парична помош за новороденче.

Член 2

Еднократната парична помош за секое новороденче е во висина од 12.000,00 денари, утврдена со Одлука за доделување на еднократна парична помош на семејства со новороденче на подрачјето на Општина Росоман донесена од Советот на Општина Росоман, и истата се доделува за секое новородено дете врз основа на уредно поднесено Барање.

Правото на еднократна парична помош се остварува за секое новороденче, како и во случај на повеќе родени деца одеднаш (близнаци, тројка и повеќе).

Средствата за еднократна парична помош за новороденче се обезбедуваат од Буџетот на Општина Росоман.

Член 3

Еднократната парична помош се обезбедува за семејството на новороденото дете.

Право на користење на еднократна парична помош за новороденче има родителот кој што е со постојана адреса на живеење на територијата на Општина Росоман.

Член 4

Правото на еднократна парична помош за новороденче се остварува со поднесување на Барање.

Барањето за остварување право на еднократна парична помош за новороденче може да се подигне во архивата на Општина Росоман, а истото е достапно и во електронска форма на веб – страницата на општината.

Барањето со потребната документација се поднесува до архивата на Општина Росоман најдоцна до наполнети шест месеци на детето.

Барањето што е поднесено по шестиот месец од раѓањето на детето нема да биде предмет на разгледување.

Кон барањето потребно е да се приложи и следната документација:

- Извод од матична книга на родените за новороденчето;
- Копија од важечка лична карта на барателот;

- Копија од трансакциска сметка на барателот на еднократната парична помош за новороденче.
- Дополнителни документи за самохран родител (во зависност од основот за стекнување статус самохран родител):
 - Извод од матична книга на умрените;
 - Копија од правосилна судска пресуда за разведен брак;
 - Доказ дека родителот не е во брачна заедница со копија од Извод од матична книга на родените не постар од шест месеци и Изјава дека не е во брачна заедница.

Член 5

Приложените документи кон барањето се доказ во постапката и не му се враќаат на барателот.

Подносителот на барањето е должен да дава точни и веродостојни податоци.

Ако се утврди дека подносителот дал неистинити податоци, тој го губи правото во согласност со овој Правилник.

Член 6

Исплатата на паричните средства по поединечно барање ја врши Одделението за финансии и буџет врз основа на Решение за исплата на еднократна парична помош за новороденче донесено од страна на Градоначалникот на Општина Росоман.

Член 7

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.19
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Правилникот за утврдување на критериумите, условите и потребната документација за остварување на право на еднократна парична помош на социјално загрозени лица и лица кои се наоѓаат во положба на социјален ризик, донесен на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.20
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 7, член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА КРИТЕРИУМИТЕ, УСЛОВИТЕ И ПОТРЕБНАТА
ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВО НА ЕДНОКРАТНА ПАРИЧНА
ПОМОШ НА СОЦИЈАЛНО ЗАГРОЗЕНИ ЛИЦА И ЛИЦА КОИ СЕ НАОЃААТ ВО
ПОЛОЖБА НА СОЦИЈАЛЕН РИЗИК

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови, критериуми и начинот на доделување на еднократна парична помош на социјално загрозени лица и лица кои се нашле во положба на социјален ризик, жители на Општина Росоман.

Основната цел која се очекува да се постигне преку доделувањето на овој вид на помош е во исклучително тешки ситуации да им се помогне на лицата односно семејства кои минуваат низ тежок период заради болест, смрт на член од семејството, старост, елементарна непогода, а истите немаат финансиски средства за да ги покријат.

Член 2

Право на еднократна помош има лице кое е од социјално загрозено семејство, а дополнително се нашло во состојба на социјален ризик или поради одредени причини и покрај тоа што не било од социјално загрозено семејство се нашло во состојба на социјален ризик.

Член 3

Социјалната помош во вид на еднократна парична помош за социјално загрозени лица или лица кои се нашле во состојба на социјален ризик, жители на Општина Росоман, може да биде исплатена врз основа на Одлука за одобрување на финансиска помош донесена од Советот на општината или врз основа на Решение за исплата на парични средства донесено од Градоначалникот.

Доколку барањето е адресирано до Градоначалникот, износот на еднократната парична помош може да биде најмногу до 6.000 денари и исплатата ќе се изврши врз основа на Решение за исплата на парични средства на социјално загрозено лице.

Доколку барањето е адресирано до Советот на Општина Росоман, износот на еднократната парична помош може да биде најмалку 10.000 денари, а најмногу до 30.000 денари во исклучителни ситуации. Помошта може да се користи еднаш годишно.

Член 4

Средствата за доделување на социјална помош во вид на еднократна парична помош на социјално загрозуени лица или лица во социјален ризик се обезбедуваат од Буџетот на Општина Росоман.

Член 5

Барањето за остварување на еднократна помош во вид на еднократна парична помош на социјално загрозуени лица или семејства во социјален ризик се поднесува во архивата на Општина Росоман.

Подносителот потребно е да се достави кон Барањето:

1. Изјава за семејната состојба, во оригинал, дадена под морална, материјална и кривична одговорност од барателот;
 2. Изјава за користење на лични податоци, во оригинал – од барателот и неговиот брачен/вонбрачен другар;
 3. Лична карта од барателот (фотокопија);
 4. Извод од матичната книга на венчаните, во фотокопија - ако барателот е во брачна зедница;
 5. Извод од матична книга на умрените, за починат член од семејството;
 6. Потврда за користење на надоместок за попреченост ако подносителот е лице со попреченост или има член во семејството кое е лице со попреченост.
- Како писмен доказ за докажување на социјалниот статус на барателот и неговото семејство:
 - Потврда за користење на социјална парична помош (ГМП) - се докажува со доставување на потврда од Центарот за социјална работа - во оригинал;
 - Потврда за невработеност на барателот и неговиот брачен/вонбрачен – се докажува со доставување на потврда од Центар за вработување Кавадарци;
 - Потврда дека член на семејството е ученик или студент.
 - Дополнителни прилози за докажување на состојбата на социјален ризик:
 - Записник од надлежен орган за претрпена природна непогода (пожар, поплава и сл), доколку лицето претрпело елементарна непогода;
 - Медицинска документација од специјалист (извештаи од специјалист, конзилијарно мислење, профактура од болница во земјата и странство за одредена интервенција или лекување) доколку подносителот или член од семејството се тешко болни;
 - Медицинска документација од матичен доктор за потреба од лекување и дијагноза на болеста на подносителот или членови на неговото семејство доколку социјалниот ризик е болест;
 - Решение од надлежен центар за видот и степенот на попреченост во менталниот и телесниот развој на барателот или член на неговото семејство, доколку социјалниот ризик е лекување на лице со попреченост.

Член 6

Подносителот на Барањето е должен да дава точни податоци. Ако се утврди дека барателот дал нецелосни или невистинити податоци, истиот го губи правото за исплата на еднократна парична помош согласно овој Правилник.

За корисниците на правото од социјална заштита, фактичката состојба, односно комплетноста и валидноста на документите се утврдува согласно доставените документи кои се доказ во предметот.

Барањето може да биде одбиено иако документите се комплетни, ако Комисијата утврди дека нема исклучителен социјален ризик. Документите се доказ во постапката и не се враќаат на барателот.

Член 7

Овој вид на помош ќе се планира и реализира во согласност со Програмата за социјална заштита, заштита на децата и здравствена заштита за потребите на граѓаните на Општина Росоман, која ја усвојува Советот на Општина Росоман за секоја буџетска година.

Член 8

Доколку правото на еднократна парична помош ја искористило еден член од семејството, другите членови немаат право на еднократна парична помош во текот на годината.

Член 9

Овој Правилник може да се измени или дополни само во писмена форма.

Член 10

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.20
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за разрешување и именување на членови во Управен Одбор на Ј.О.У.Д.Г. „Праскичка“ како претставници од родителите на децата, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.21
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 5 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 точка 42 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно член 114 став 17 од Закон за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22, 236/22 и 17/25), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

РЕШЕНИЕ

**за разрешување и именување на членови во Управен Одбор на Ј.О.У.Д.Г. „Праскичка“
како претставници од родителите на децата**

- I. Советот на Општина Росоман постапувајќи по Предлогот на Совет на родители со бр.02-3/3 од ден 10.01.2025 година, поднесен преку Директорот на Ј.О.У.Д.Г.„Праскичка“ – Росоман, поради истек на мандат, ги разрешува членовите:
 - Вероника Јовановска;
 - Наташа Крстева - Златанова.
- II. Советот на Општина Росоман постапувајќи по Предлогот на Совет на родители со бр.02-3/3 од ден 10.01.2025 година, поднесен преку Директорот на Ј.О.У.Д.Г.„Праскичка“ – Росоман, ги именува членовите:
 - Даниел Манев – татко на Никола Манев;
 - Наташа Крстева - Златанова – мајка на Калина Златанова.
- III. Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.21
31.01.2025 година
РОСОМАН

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за сопствено учество на Општина Росоман со финансирање заради обезбедување одржливост на Регионален советувалиштен центар за семејно насилство „ВИЗИЈА“ - Кавадарци, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.22
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, ја донесе следната

О Д Л У К А

за сопствено учество на Општина Росоман со финансирање заради обезбедување одржливост на Регионален советуваештен центар за семејно насилство „ВИЗИЈА“ - Кавадарци

Член 1

Општина Росоман како една од општините потписнички на Меморандум за соработка со Регионален советуваештен центар за семејно насилство „ВИЗИЈА“, зазема финансиско учество во износ од 115.948 денари.

Член 2

Вкупната вредност изнесува 1.854.860 денари со вклучен ДДВ, а износот со кој учествува Општина Росоман опишан во член 1 од оваа Одлука е утврден врз основа на бројот на жители во општината. Останатите средства се учество од партнерските општини Кавадарци, Неготино и Демир Капија.

Член 3

Финансиските средства за учество на Општина Росоман од член 1 од оваа Одлука се обезбедени од Буџетот на Општина Росоман за 2025 година.

Член 4

Целта на Советуваештен центар е да се подобри пристапот до специјализирани сервиси за жени и деца жртви на родово базирано и семејно насилство на локално/регионално ниво.

Член 5

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.22
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Решението за усвојување на Годишен извештај за 2024^{та} година на ЗРЕ - Регионален советуваљистен центар ВИЗИЈА - Кавадарци за период од 01.01.2024 година до 30.12.2024 година, донесено на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.23
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за усвојување на Годишен извештај за 2024^{та} година на ЗРЕ - Регионален советувалиштен центар ВИЗИЈА - Кавадарци за период од 01.01.2024 година до 30.12.2024 година

Член 1

Со ова Решение се усвојува Годишниот извештај за 2024^{та} година на ЗРЕ - Регионален советувалиштен центар ВИЗИЈА - Кавадарци за период од 01.01.2024 година до 30.12.2024 година со арх.број 0132 од 31.12.2024 година.

Член 2

Ова Решение влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.23
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за давање согласност за поставување на информативни табли, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.24
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 44 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А
за давање согласност за поставување на информативни табли

Член 1

Со оваа Одлука, Советот постапувајќи по Барањето со број 03-726/1 од ден 23.12.2024 година поднесено од Селско домаќинство „Атанасови“ преку Виктор Атанасов од Сирково, а во врска со поставување на две информативни табли со натпис Селско домаќинство „Атанасови“ и насока кон лоцираниот објект, дава согласност за нивно поставување од страна на барателот.

Член 2

Со оваа Одлука, Советот е согласен двете информативни табли да бидат поставени на две локации во село Сирково и тоа првата на самата раскрсница кај место викано „Втората чешма“ и втората табла непосредно во близина на самиот објект т.е семејната кука на сопственикот, а во овој случај барател на согласноста. Трошоците за поставувањето на информативните табли се на товар на барателот.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.24
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за одобрување на финансиски средства на КУД „РОСОМАН“ - Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.25,1
03.02.2025 година
Р О С О М А Н

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на културата и културните манифестации (одбележување на празници и манифестации) бр.08-736/1.9 од ден 30.12.2024 година, Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства на КУД „РОСОМАН“ - Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во висина од 300.000,00 денари, а по однос на поднесено Барање бр.08-99/1 од ден 22.01.2025 година, од страна на Претседателот на КУД „РОСОМАН“ – Росоман.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.25,1
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за одобрување на финансиска помош на физичко лице, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.25,2
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, ја донесе следната

О Д Л У К А
за одобрување на финансиска помош на физичко лице

Член 1

Со оваа Одлука се одобрува финансиска помош во висина од 82.000,00 денари, а по однос на поднесеното Барање со бр.08-105/1 од ден 23.01.2025 година, од страна на Трајче Митрев од Росоман.

Член 2

Средствата од член 1 на оваа Одлука се наменети за санација на срушен таван во семејната кука на барателот на финансиската помош.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.25,2
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ - Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.25,3
03.02.2025 година
РОСОМАН

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на спортот и рекреацијата, Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ - Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во висина од 70.000,00 денари, а по однос на поднесено Барање бр.08-53/1 од ден 15.01.2025 година, од страна на Здружението СПЕД „КЛЕПА“ – Росоман, потребни за одржување на Акцијата КЛЕПА 2025^{та} година.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.25,3
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 22 и 72 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), Градоначалникот на Општина Росоман, донесе

ЗАКЛУЧОК

Се објавува Одлуката за одобрување на финансиски средства на ФК „РОСОМАН 83 “ - Росоман, донесена на 49-та седница на Советот на Општина Росоман одржана на ден 31.01.2025 година.

Изработила: З/К

Бр.09 – 94/1.25,4
03.02.2025 година
Р О С О М А Н

ОПШТИНА РОСОМАН
ГРАДОНАЧАЛНИК
Стојан Николов с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) и член 9 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Росоман („Службен гласник на Општина Росоман“ бр.7/06), а согласно Програмата на општина Росоман за 2025^{та} година од областа на спортот и рекреацијата, Советот на Општина Росоман на 49-та седница одржана на ден 31.01.2025 година, донесе

О Д Л У К А

за одобрување на финансиски средства на ФК „РОСОМАН 83 “ - Росоман

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во висина од 900.000,00 денари, а по однос на поднесено Барање бр.08-106/1 од ден 23.01.2025 година, од страна на ФК „РОСОМАН 83 “ – Росоман.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Росоман“.

Бр.08-94/1.25,4
31.01.2025 година
Р О С О М А Н

СОВЕТ НА ОПШТИНА РОСОМАН
ПРЕТСЕДАТЕЛ
Ристо Јошев с.р.